

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DEL GOBIERNO MUNICIPAL
SEPTIEMBRE 2009**

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

CONTINUANDO CON NUESTRA INFORMACIÓN, TENEMOS QUE EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO ELABORAMOS LAS SIGUIENTES ACCIONES.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
PERMISOS PARA FIESTAS	24
CARTAS DE RESIDENCIA	15
ANUENCIAS EVENTUALES	07
PRE CARTILLAS	31
CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	76
TOTAL:	153

EN RELACIÓN A LAS SESIONES DE CABILDO, SE VERIFICARON OCHO SESIONES DE CABILDO, RECABANDO EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DE LOS PUNTOS A TRATAR EN ELLA, ASÍ COMO CON LA ELABORACIÓN DEL ACTA Y CITATORIOS, CONVOCATORIAS Y SU DEBIDA PUBLICACIÓN.

LA COORDINACION DE COMISARIAS Y DELEGACIONES LLEVO A CABO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

REUNION CON AUTORIDADES TRADICIONALES DE LA TRIBU YAQUI EN EL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, PARA VER LO RELACIONADO CON EL 2 % EJIDAL.

REUNION CON AUTORIDADES TRADICIONALES DE LA TRIBU YAQUI, PARA VER LO DE LA ELECCION DE REGIDOR ETNICO SIENDO EL ELEGIDO EL C. ALBERTO FELIX ARVALLO.

VISITA A LA COMISARIA DE POTAM PARA TRATAR ASUNTO REL POZO QUE ABASTECE AL PUEBLO Y EL CUAL SE ENCUENTRA CONTAMINADO, SE REALIZO ENTREVISTA CON LA DIRECTORA DE LA CEA PARA QUE SE MANDE ANALIZAR EL AGUA Y SE VIERON POSIBLES ALTERNATIVAS.

SE REALIZO GESTION A FAVOR DE LAS AUTORIDADES TRADICIONALES DEL PUEBLO DE VICAM ANTE LA TESORERIA MUNICIPAL PARA EL APOYO ECONOMICO DE \$20,000.00 CON CARGO AL 2% EJIDAL.

REUNION CON LAS AUTORIDADES TRADICIONALES DEL PUEBLO DE POTAM CON LA FINALIDAD DE VER ALTERNATIVAS DE SOLUCION POR EL ULTIMATUM QUE HA SEÑALADO LA SRIA. DE SALUD QUIEN REPORTA AGUA CONTAMINADA DE POZO DE POTAM.

SE GESTIONO EN COORDINACION CON EL COMISARIO DE POTAM, LA REPARACION DE LA UNIDAD DE POLICIA, ALUMBRADO PUBLICO, PAGO DE LA RENTA DE LA BIBLIOTECA Y SE PINTO LA COMISARIA.

VISITA A LA COMUNIDAD DE HUIRIVIS PARA SUPERVISAR LOS TRABAJOS QUE SE ESTAN REALIZANDO EN EL LUGAR DE USOS Y COSTUMBRES DE LAS AUTORIDADES TRADICIONALES.

VISITA A LA COMISARIA FRANCISCO MARQUEZ PARA VIGILAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMPOSTURA DE LA UNIDAD POLICIACA.

VISITA A LA COMISARIA DE VICAM PARA TRATAR ASUNTO RELACIONADO CON LA LIMPIEZA DE LA PLAZA PUBLICA, VIGILANCIA, YA QUE SE OBSERVAN DOS BANCAS RAYADAS Y QUEBRADAS, EQUIPO DE RIEGO POR GOTEO.

GESTION REALIZADA ANTE DIF MUNICIPAL PARA LA OBTENCION DE TRES DESPENSAS DE UNA FAMILIA QUE SUFRIO EL DERRUMBAMIENTO DE SU VIVIENDA, UBICADA EN EL PUEBLO DE VICAM, BARRIO LA POSTA.

REUNION EN VICAM CON PRODUCTORES AGRICOLAS DE LAS COMUNIDADES YAQUIS Y AUTORIDADES TRADICIONALES DE LA TRIBU YAQUI SOLAMENTE REPRESENTANTES.

VISITA A LA COMISARIA DE LA MISA PARA ATENDER ASUNTO RELACIONADO CON PROYECTOS DE REFORESTACION IMPULSADOS POR SEMARNAT.

GESTION PARA LA INSTALACION DE TOPES EN LA CARRETERA DE 4 X 4 A LA ALTURA DEL POBLADO DE OROZ.

GESTION Y ELABORACION DE 10 PROYECTOS AGROPECUARIOS EN EL RUBRO DE ACTIVOS PRODUCTIVOS ANTE LA SAGARPA.

EN LA COORDINACIÓN DE VENDEDORES AMBULANTES EXTENDIMOS RECIBOS RECABANDO CON LOS MISMOS UN TOTAL DE \$3,262.00 (SON TRES MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)

DIRECCION DEL DEPORTE, LLEVO A CABO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

- Se lleva a cabo reunión con las diferentes Ligas Municipales del puerto, referente a la presentación del Director del Deporte en la administración 2009-2012
- Se desarrolla una reunión con personal de CODESON y personal del Deporte de Guaymas y Empalme, referente a las Olimpiadas Deportiva Infantil y Juvenil en su etapa Estatal.
- Se le da seguimiento del torneo de Fútbol rápido infantil y juvenil, en la colonia Centro contándose con la participación de 8 equipos en la categoría 94-95 y 8 equipos en la cat. 93-91
- Se apoyó al evento de Biatlón, con la gestión de la hidratación y mobiliario el cual se desarrolló en San Carlos, así como la asistencia del Director en la ceremonia de premiación.
- Apoyo técnico (entrenamientos) y administrativo a 10 representantes de INAPAM en la disciplina de CACHIBOL, ya que participaron en la etapa nacional.
- Da inicio del torneo de Fútbol rápido libre, con la participación de 8 equipos en la colonia Guaymas Norte (Ocotillo)

**APOYO A EVENTOS DIVERSOS
(TRANSPORTE, VARIOS)**

- Se apoyó a la Liga Municipal de Básquetbol con el transporte para que participe en un Circuito de Baloncesto de Sonora (CIBASON 2009) en la ciudad de Navojoa.
- Se apoya a la Liga de Beisbol Amateur Miguel "Negro" Ojeda para asistir al Estatal de primera fuerza "A" en la ciudad de Nogales, Sonora

APOYOS ECONÓMICOS

- Se apoya con la cantidad de \$1,300.00 al Club de Ciegos y Débiles Visuales "Libertad" para trasladarse a Hermosillo, donde asistirán a un Estatal de Gol-Bol.

REHABILITACIÓN DE LAS ÁREAS DEPORTIVAS

- Se rehabilitan los campos de Fútbol de la U.D.M como apoyo a las diferentes Ligas de Fútbol del puerto.

MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS

- Servicios permanentes de limpieza, desmonte de hierba y nivelación de los diferentes espacios ubicados en la Unidad deportiva Municipal.
- Se trabajó con la motonconformadora en los campos 1, 2, 3, 4, 5, 6 y juvenil-infantil de fútbol, así como 5 dompadas de tierra, se tablonearon los campos con el tractor.
- Se sacan las piedras con arañas y rastrillado así como la nivelación de todos los campos.
- En el campo 1 y 2 de softbol se trabajó con motoconformadora, se cortó el césped al campo de Fútbol #1 y al estadio General Abelardo L. Rodríguez.

I.T.A.M.A. LLEVÓ A CABO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
ATENCIÓN PSICOLOGICA Y SOCIAL ADOLESCENTES	54

ATENCION PSICOLOGICA Y SOCIAL A PADRES	50
ESTUDIOS PSICOLOGICOS PRELIMINARES APLICADOS	02
DICTAMENES PSICOLOGICOS EMITIDOS	06
PLATICAS DE ORIENTACION A PADRES Y ADOLESCENTES	06
ACCIONES DE PREVENCION EN ESCUELAS Y COMUNIDAD DIRIGIDAS A ALUMNOS, MAESTOS Y PADRES DE FAMILIA. (PLATICAS)	-0-
VISITAS DOMICILIARIAS Y ACCIONES DE SEGUIMIENTO	07
TOTAL	119

JUZGADO CALIFICADOR:

ADMINISTRATIVAS:	597
MULTAS PAGADAS:	101
CUMPLIERON ARRESTO:	283
TRABAJO A FAVOR A LA COMUNIDAD:	174
AMONESTADOS:	39

RECAUDACION DE MULTAS: \$44,252.00 (SON CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)

RECAUDACION POR CERTIFICADOS MEDICOS: \$1,936.00 (SON MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.)

A DISPOSICION DEL M.P.F.C:	139
*ROBOS:	45
P. ARMA BLANCA:	16
DAÑOS:	12
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR:	14
LESIONES:	13
CONDUCCION PUNIBLE:	15
VIOLACION:	--
ALLANAMIENTO DE MORADA:	4
ABUSOS DESHONESTOS:	--
RESISTENCIA A PARTICULARES:	5
HOMICIDIO:	2
AMENAZAS:	--

ABUSO DE CONFIANZA Y/O FRAUDE: 2
 CORRUPCION DE MENORES: 10
 DELITO CONTRA FUNCIONARIOS PUB: 1
 ULTRAJES A LA MORAL: --

***ROBO:** DENTRO DEL RUBRO DEL ROBO VAN INCLUIDOS: ROBO HABITACION, ROBO A COMERCIO, ROBO DE VEHICULO, ROBO CON VIOLENCIA, ASALTO, ETC

A DISPOSICION DEL M.P.F.F: 7
 MEDIDA PROTECTIVA DE MENORES: 55
 INDICACION MÉDICA: 5
 NO ACREDITACION DE LA FALTA: 14

TOTAL DE DETENIDOS: 736

JUZGADO DE DENUNCIA

DESCRIPCION	CANTIDAD
CITATORIOS	90
DENUNCIAS RECIBIDAS	10
SIN EFECTO	--
RESUELTOS LOS CUALES FUERON AMONESTADOS POR MEDIACION	2
DESISTIMIENTOS	3
DENUNCIAS CONCLUIDAS	5
MULTAS	\$ 0 .00

EN EL JUZGADO LOCAL, SE LLEVARON A CABO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
DILIGENCIAS DE ACTUARIO	06
EXPEDIENTES DE NUEVO INGRESO	11
OFICIOS GIRADOS	04
CITATORIOS GIRADOS	93
COMPARECENCIAS	02
PROMOCIONES	03

DEPÓSITOS EN EFECTIVO	60
DILIGENCIAS DE ACTUARIO	06
T O T A L:	298

BOMBEROS VOLUNTARIOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
FUGAS DE GAS L.P. Y DE AMONIACO	08
INCENDIOS DE BARCO	05
INCENDIOS DE AUTOMOVILES	12
INCENDIOS FORESTALES MALEZA, Y BASURA	26
INCENDIOS EN CASAS-HABITACION	08
INCENDIOS DE COMERCIOS	01
INCENDIOS DE BARCOS	05
ACCIDENTES AUTOMOVILISTICOS	12
DESTRUCCION DE PANAL DE ABEJA	14
SERVICIOS DE PREVENCION	105
RETIRAR ANIMALES PELIGROSOS	11
DERRAME DE COMBUSTIBLE	14
SIMULACROS	03
FALSAS ALARMAS	04
SERVICIOS DE PREVENCION	05
APOYO A EM BARCARCION EN PELIGRO DE UNDIR	03
SERVICIO DE EVACUACION Y BUSQUEDA PERSONA	03
SERVICIOS DE AMBULANCIA	03
TOTAL DE SERVICIOS BRINDADOS:	431

EN LA PROCURADURÍA FEDERAL DEL CONSUMIDOR

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
QUEJAS RECIBIDAS	10
EXPEDIENTES CONCILIADOS	21

AUDIENCIAS DE CONCILIACION AGENDADAS	26
COMPARECENCIA VOLUNTARIAS	-0-
CONCILIACIONES INMEDIATAS	10
VISITAS DOMICILIARIAS	-0-
ASESORÍAS:	14
AUDIENCIAS DIFERIDAS	05
ENVIADO A PROCEDIMIENTO	01
TOTAL:	77

DIRECCIÓN DE ACCIÓN CÍVICA Y CULTURAL.

- 1 Ceremonias de Lunes Cívico, Esc. Prim. Vicente Guerrero, ubicada en la Col Adolfo de la Huerta. Esc. Prim. Niños Héroe de Chapultepec, se realizan visitas previas a la escuela mencionada, para la colocación de tarimas, sonido y elaboración de los programas, entre otros.
- Ceremonia Cívica, colocación de Ofrenda y Guardia de Honor, en el CXXXII Aniversario del Natalicio del Gral. Plutarco Elías Calles, en las instalaciones de CONALEP y Plaza Tres Presidentes.
- Entrega de invitaciones correspondientes, en el CXXXII Aniversario del Natalicio del Gral Plutarco Elías Calles.
- Elaboración y entrega de calendario, al Ayuntamiento, supervisores del sector educativo, de las Ceremonias de Lunes Cívicos correspondientes a los meses de septiembre a octubre del año en curso, visitas previas a las instalaciones de los planteles educativos.
- Arreglos correspondientes en el interior del inmueble en donde se ubican las instalaciones de Acción Cívica, debido a daños causados por las intensas lluvias (únicamente el área restaurada).
- Recopilación de información correspondiente para la planeación del Desfile Cívico-Militar alusivo a los festejos del CXVIX Aniversario de la Revolución Mexicana, Sector Salud, Obras Públicas y CEA.
- Entrega de facturas correspondientes al mes de Septiembre de 2009.
- Se realiza agenda de visitas guiadas mes de Octubre del año en curso.
- Elaboración Informe Mensual.

Se realizaron varias reuniones de trabajo:

1. Reunión con el Almirante Cuarta Región Naval Jorge Humberto Maldonado Salcedo, vincular programas a nivel preparatoria en el área de Guaymas, instalaciones de la Cuarta Región Naval.
2. Reunión con la T.S. Ivonne Rivera Parra, coordinación programas con el sector educativo, del municipio de Guaymas.

3. Reunión Supervisores Federales, en las instalaciones de la coordinación del Sector V nivel Primaria.
4. Reunión con responsables de Dirección de Educación Física del Gob. De Sonora, para información correspondiente sobre desfile alusivo al Aniversario de la Revolución Mexicana.
5. Reunión Ing. Alonso Arriola Escutia, Sec. Del Ayuntamiento, C. Elvia Luz Amparo Ruiz, Regidora Comisión de Educación y Cultura, Ing. Javier Ballesteros López, Instituto Municipal de Cultura, separación dependencia de Acción Cívica y Cultural, previamente notificada por el Ing. Javier Ballesteros López.

- Se atiende a todo el sector educativo, para información correspondiente.
- Se atienden las visitas diarias al Centro Cultural.
- Se atienden las solicitudes del Departamento de Arte y Diseño, en apoyo al sector educativo, agrupaciones y asociaciones de nuestra comunidad

CASA DE LA CULTURA

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
TANDAS CULTURALES	0
CINE	0
FESTIVALES ARTISTICOS	0
CONCURSOS	0
MESAS	1
EXPOSICIONES FORANEAS Y LOCALES	5
PERIODICO MURAL	1
CONFERENCIAS	4
TEATRO	0
DANZA FOLKLORICA	4
MUSICA	0
CURSOS	0
INTERCAMBIOS	0
TOTAL DE ACCIONES	015

SE DEPOSITÓ EN LA TESORERÍA MUNICIPAL, LA CANTIDAD **\$21,150.00** POR CONCEPTO DE INSCRIPCIÓN Y MES EN LOS DIVERSOS TALLERES QUE SE OTORGAN EN ESTA CASA DE LA CULTURA.

BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL, LLEVO A CABO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

No.	Descripción	Cantidad
1	Apoyar a los usuarios en la localización de textos.	192
2	Colocar el acervo utilizado por los usuarios en la estantería correctamente.	186
3	Incrementar el acervo para su actualización y brindar un servicio de calidad.	-0-
4	Promover los servicios que presta la biblioteca en la comunidad como el funcionamiento de la misma	-0-
5	Elaboración y colocación del periódico mural	-1-
6	Elaboración y colocación de exposiciones bibliográficas correspondientes a cada mes.	-1-
7	Llevar a cabo concursos de dibujo y cuento a nivel primaria y educación especial y posteriormente participen a nivel Estatal	-0-
8	Llevar a cabo actividades de fomento a la lectura.	-0-
9	Promover la obtención de la credencial de la biblioteca.	010
10	Llevar a cabo talleres de veranos denominados "Mis Vacaciones en la Biblioteca" para la comunidad de 4 a 17 años	-0-
11	Llevar a cabo Conferencias de interés a la comunidad sobre diversos temas	-0-
12	Levar a cabo la reparación del acervo que se encuentra en mal estado	020
13	Asistir a cursos de capacitación para brindar un mejor servicio a nuestros usuarios.	-0-
14	Enviar reporte mensual a la Coordinación estatal de Bibliotecas	-1-
15	Se Atendieron a usuarios del MSD	048

AUDITORIO CIVICO

HUBO UN TOTAL DE 06 EVENTOS CON UNA ASISTENCIA APROXIMADA 1,510 PERSONAS, Y UN INGRESO DE \$6,000.00 POR CONCEPTO DE RENTA Y ANTICIPO DE RESERVACIONES.

EGRESOS: SE PAGO A TRAVES DE TESORERIA MUNICIPAL RECIBO DE LUZ, AGUA, TELEFONO Y NOMINA, HUBO 3 EVENTOS DE CORTESIA.

ESTE MES EL INGRESO DE LA FUENTE DE SODAS FUE DE; \$6,570.00 (SEIS MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS 00/100 M.N.) Y LOS EGRESOS FUERON DE \$5,847.24 (CINCO MIL OCHOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 24/100 M.N.)

LOS INGRESOS POR CONCEPTO DE RENTA Y ANTICIPOS DE RESERVACIONES SE DEPOSITAN EN TESORERIA MUNICIPAL Y ESTE MES FUE DE \$6,00.00 (SON SEIS MIL PESOS 00/100 M.N.)

LA OFICINA DE ENLACE CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES REALIZO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

PASAPORTES INTERNACIONALES	206	37,698.00
PERMISOS PARA CONSTITUCION DE SOCIEDADES	006	807.00
TOTAL:		38,505.00