

MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA
 INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2011
 OBJETIVOS Y METAS
 PERIODO ENERO - SEPTIEMBRE

Dependencia 02 SINDICATURA MUNICIPAL
Unidad Responsable 01 DESPACHO DEL SINDICO
programa BK PROMOCION DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES
SubPrograma 01 DIRECCION Y COORDINACION

O B J E T I V O S

ADMINISTRAR Y VIGILAR LOS ACTOS RESPECTIVOS AL PATRIMONIO MUNICIPAL, VELANDO QUE LOS BIENES DEL AYUNTAMIENTO SE UTILICEN PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS; Y REPRESENTAR EFICAZMENTE AL AYUNTAMIENTO EN LOS LITIGIOS Y CONTROVERSIAS JURÍDICAS EN QUE FORME PARTE.

M E T A S		Unidad de Medida	Presupuesto Anual	3er Trimestre		Acumulada			Justificación
Nro.	Descripcion			Programada	Ejercida	Programada	Ejercida	Diferencia	
1	REVISAR Y FIRMAR LOS ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES	DOCTO.	4	1	1	3	3	0	
2	MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE ENAJENACIONES	DOCTO.	4	1	1	3	3	0	
3	GESTIONAR QUE LAS DESINCORPORACIONES DE INMUEBLES MUNICIPALES SE INSCRIBAN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD	GESTION	4	1	1	3	3	0	
4	REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO EN LAS CONTROVERSIAS Y LITIGIOS EN QUE ESTE PARTICIPE	ASUNTO	80	20	34	60	142	82	LAS REPRESENTACIONE LEGALES DEPENDEN DE LOS LITIGIOS QUE ENFRENTA EL H. AYUNTAMIENTO.
5	INFORMAR TRIMESTRALMENTE AL AYUNTAMIENTO SOBRE EL ESTADO DE LOS ASUNTOS JURIDICOS	INFORME	4	1	1	3	3	0	
6	CAPACITACION DE PERSONAL	CURSOS	2	0	0	1	1	0	

MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA
 INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2011
 OBJETIVOS Y METAS
 PERIODO ENERO - SEPTIEMBRE

Dependencia 02 SINDICATURA MUNICIPAL
Unidad Responsable 01 DESPACHO DEL SINDICO
programa ET UNIDAD DE ENLACE TRANSPARENCIA
SubPrograma 03 UNIDAD DE ENLACE

O B J E T I V O S

FACILITAR A QUIEN LO REQUIERA, EL ACCESO A LA INFORMACION GENERADA POR EL AYUNTAMIENTO, PROPORCIONANDO LA MISMA DE MANERA CLARA, CIERTA Y COMPLETA, DENTRO DE LOS TERMINOS SEÑALADOS Y EN LA FORMA SOLICITADA; ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL A TRAVES DE LA TECNOLOGÍA NECESARIA QUE PERMITA DESARROLLAR UN SISTEMA EFICIENTE DE TRABAJO.

Nro.	M E T A S Descripcion	Unidad de Medida	Presupuesto Anual	3er Trimestre		Acumulada			Justificación
				Programada	Ejercida	Programada	Ejercida	Diferencia	
1	PROMOVER LA ACTUALIZACION DE INFORMACION ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE PUBLICAR.	ACCIONES	4	1	31	3	98	95	SE PROMOVIÓ MEDIANTE EL ENVÍO DE 31 OFICIOS A LAS UNIDADES RESPONSABLES.
2	PROMOVER EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACION	ACCIONES	2	0	0	1	1	0	
3	REALIZAR CURSOS Y/O TALLERES DE CAPACITACION.	CURSOS	2	1	4	2	5	3	SE PROGRAMARON 4 REUNIONES PARA LOS CURSOS A LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS EN DIVERSAS FECHAS.
4	RENDIR INFORME MENSUAL DE LAS SOLICITUDES REGISTRADAS	INFORME	12	3	3	9	9	0	
5	RECIBIR CURSOS Y/O TALLERES DE CAPACITACION	CURSOS	2	0	0	1	6	5	
6	RECIBIR SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION Y TURNARLAS A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES	SOLICITUDES	120	30	51	90	140	50	DEPENDE DE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA.

MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA
 INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2011
 OBJETIVOS Y METAS
 PERIODO ENERO - SEPTIEMBRE

Dependencia 02 SINDICATURA MUNICIPAL
 Unidad Responsable 01 DESPACHO DEL SINDICO
 Programa BA APOYO A LA ADMINISTRACION Y REG. DE LA TENENCIA DE LA TIERRA
 SubPrograma 02 REGULARIZACION DE LOS ASENT. HUMANOS EN ZONA URBANA

O B J E T I V O S

PROMOVER LA REGULARIZACION DE LA TENENCIA DEL SUELO URBANO EN LAS PROPIEDADES MUNICIPALES, DE OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO Y PARTICULARES DONDE EXISTAN ASENTAMIENTOS, CON EL FIN DE LOGRAR MAYOR CERTIDUMBRE Y ORDENAMIENTO EN EL CRECIMIENTO DE LA CIUDAD.

Nro.	M E T A S Descripción	Unidad de Medida	Presupuesto Anual	3er Trimestre			Acumulada		
				Programada	Ejercida	Diferencia	Programada	Ejercida	Diferencia
1	REALIZAR LA DOTACION DE TERRENOS PARA VIVIENDA	LOTE	4	1	7	3	14	11	SALIERON OTROS EXCEDENTE DE LOTES, POR LO QUE SE PUDO ASIGNAR MAS DE LO PROGRAMADO.
2	REGULARIZAR TERRENOS URBANOS (CONTRATOS)	DOCTO.	60	15	11	45	29	-16	LOS CIUDADANOS NO CUENTAN CON LIQUIDEZ, PARA LA CELEBRACION DE DICHS CONTRATOS.
3	ATENDER LAS SOLICITUDES DE VERIFICACION DE MEDIDAS	LOTE	200	50	96	150	169	19	HUBO MUCHA DEMANDA DE VERIFICACION DE MEDIDAS.
4	EXPEDIR TITULOS DE PROPIEDAD	DOCTO.	80	20	14	60	50	-10	LOS CIUDADANOS NO CUENTAN CON LIQUIDEZ, PARA LA CONCLUSION DE PAGO DEL LOTE.
5	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON DE LOTES POR COLONIA	DOCTO.	4	1	1	3	3	0	
6	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE RESERVAS TERRITORIALES	DOCTO.	4	1	1	3	3	0	
7	INTEGRACION DE EXPEDIENTES PARA DESIN- CORPORAR Y ENAJENAR	EXPEDIENTE	200	50	31	150	39	-111	FALTARON DOCUMENTOS DE LOS INTERESADOS POR ACTUALIZAR, COMO COMPROBANTES DE INGRESOS.
8	LOTIFICACION ENTRE COLONIA MIRADOR E INDEPENDENCIA	LOTE	20	0	0	20	8	-12	
9	RECTIFICACION DE LOTES EN COLONIA FATIMA	LOTE	115	0	0	115	0	-115	
10	LOTIFICAR SECTOR ESPALDAS DE MANZANA 138 COLONIA LOMA BONITA	LOTE	20	0	0	20	9	-11	
11	REUNION DE TRABAJO CON PROMOTORA INMOBILIARIA	REUNION	4	1	1	3	5	2	
12	REUNION DE TRABAJO CON DIFERENTES DEPENDENCIAS, CONTRALORIA, CATASTRO E INFRAESTRUCTURA.	REUNION	4	1	3	3	14	11	DEBIDO A LA DEMANDA DE TRAMITES POR DAR RESPUESTA, EXISTE LA NECESIDAD DE REUNIONES DE TRABAJO.
13	REUNION DE TRABAJO CON AREAS JURIDICAS, INTERNOS Y EXTERNOS DEL AYUNTAMIENTO	REUNION	4	1	3	3	12	9	DEBIDO A LA DEMANDA DE TRAMITES POR DAR RESPUESTA, EXISTE LA NECESIDAD DE REUNIONES DE TRABAJO.
14	CENSO EN COLONIA COLINAS DE FATIMA	CENSO	1	0	0	1	1	0	
15	CENSO EN COLONIA ADOLFO DE LA HUERTA	CENSO	1	0	0	1	0	-1	
16	CENSO EN COLONIA MIRADOR	CENSO	1	1	0	1	0	-1	NO SE LLEVO A CABO EN VIRTUD DE ESTAR INVESTIGANDO POSIBLE TRASLADO DE DOMINIO A INMOBILIARIA.
17	CENSO EN COLONIA INDEPEDENCIA	CENSO	1	0	0	0	0	0	
18	REUNION DE TRABAJO CON PERSONAL DE SINDICATURA	REUNION	4	1	1	3	3	0	