

H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS  
 INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2010  
 OBJETIVOS Y METAS  
 PERIODO ENERO - DICIEMBRE

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 01 DESPACHO DEL DIRECTOR GENERAL  
 EB ADMON. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 01 ADMINISTRACION

O B J E T I V O S

COORDINAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS DE LA DEPENDENCIA A FIN DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO EFICAZ Y EFICIENTE DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Clave	M E T A S	Unidad	Cantidad	Trimestres			
		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA	ACUERDO	52	13	13	13	13
2	EVALUAR LOS PROGRAMAS A CARGO DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA	EVALUACION	52	52	13	13	13
3	LLEVAR A CABO CURSOS DE CAPACITACION PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	PROGRAMA	12	3	3	3	3

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 02 COORD. DE ALUMBRADO PUBLICO  
 EB ADMON. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 03 ALUMBRADO PUBLICO

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR A LA POBLACION EL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO A FIN DE ILUMINAR ADECUADAMENTE LA CIUDAD Y POBLADOS DEL MUNICIPIO.

Clave	M E T A S	Unidad	Cantidad	Trimestres			
		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	DAR MANTENIMIENTO Y REPARACION AL ALUMBRADO PUBLICO DE LA CIUDAD	SERVICIO	800	200	200	200	200
2	REPARAR O REPONER LAMPARAS DE ALUMBRADO PUBLICO	LAMPARA	1500	375	375	375	375
3	REPOSICION DE FOCOS Y FOTOCELDAS	UNIDAD	1500	375	375	375	375
4	INSTALACION Y REPUESTOS DE BALASTROS	UNIDAD	40	10	10	10	10
5	LLEVAR A CABO INSTALACIONES ELECTRICAS CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES	UNIDAD	24	6	6	6	6
6	INSTALACION DE CIRCUITOS NUEVOS	UNIDAD	0	0	0	0	0

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 03 COORDINACION DE LIMPIA  
 EB ADMON.DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 04 LIMPIA Y RECOLECCION DE BASURA

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA A FIN DE CONTRIBUIR A  
 MEJORAR LAS CONDICIONES GENERALES DE SALUD DE LA POBLACION MUNICIPAL

M E T A S		Unidad	Cantidad	Trimestres			
Clave		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	BARRIDO DE CALLES	SECTOR	1080	270	270	270	270
2	PROGRAMA DE DESCACHARRE	TONELADA	400	100	100	100	100
3	DOTACION DE AGUA POTABLE Y REGADO DE CALLES	LITROS	8'000,000	2'000,000	2'000,000	2'000,000	2'000,000
4	LIMPIEZA CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES	UNIDAD	16	4	4	4	4
5	APOYO CON ACARREO DE TIERRA	M3	8,000	2000	2,000	2,000	2,000

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 04 MERCADO MUNICIPAL  
 EB ADMON.DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 09 MERCADOS

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR EL SERVICIO DE MERCADO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE

M E T A S		Unidad	Cantidad	Trimestres			
Clave		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	VIGILAR QUE LOS LOCATARIOS CUMPLAN CON EL REGLAMENTO	VISITA	360	90	90	90	90
3	MEJORAR LAS INSTALACIONES Y EL EDIFICIO	ACCIONES	20	5	5	5	5

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 05 PANTEONES  
 EB ADMON.DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 06 PANTEONES

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE INHUMACION, EXHUMACION, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE PANTEONES

Clave	M E T A S	Unidad Medida	Cantidad Anual	Trimestres			
				I	II	III	IV
1	CONSTRUIR GAVETAS	GAVETA	360	90	90	90	90
2	EXPEDIR LICENCIAS PARA CONSTRUCCION DE LAPIDAS	LICENCIA	168	42	42	42	42
3	PROPORCIONAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	LITROS	90,000	22500	22,500	22,500	22,500
4	PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE INHUMACION Y EXHUMACION	USUARIO	152	38	38	38	38
5	OTORGAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA	SERVICIO	200	50	50	50	50

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 08 COORD.DE PARQUES Y JARDINES  
 EB ADMON.DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 07 PARQUES Y JARDINES

O B J E T I V O S

ATENDER JARDINES EXISTENTES Y AUMENTAR AREAS VERDES

Clave	M E T A S	Unidad Medida	Cantidad Anual	Trimestres			
				I	II	III	IV
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PLAZAS Y MONUMENTOS	SERVICIO	9000	2250	2,250	2,250	2,250
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES, JARDINES Y BOULEVARES	SERVICIO	1000	250	250	250	250
3	CREACION DE AREAS VERDES	M2	1000	250	250	250	250
4	REFORESTACION EN LA CIUDAD	UNIDAD	1000	250	250	250	250
5	LIMPIEZA CON MOTIVOS DE EVENTOS ESPECIALES	SERVICIO	252	63	63	63	63
6	INFORMES	DOCTO.	12	3	3	3	3

07 DIR.GRAL.DE SERVICIOS PUBLICOS  
 09 DIR. GRAL. DE TALLERES  
 DT ADMON.DE RECURSOS MUNICIPALES  
 01 MANTTO. Y CONSERVACION DE EQUIPO

O B J E T I V O S

PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS AL  
 SERVICIO DE ESTE AYUNTAMIENTO, ASI COMO CONTROLAR EL GASTO DE LOS MISMOS

Clave	M E T A S	Unidad	Cantidad	Trimestres			
		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	RECIBIR REQUISICIONES DE SERVICIOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS	REQUISICION	1560	390	390	390	390
2	REALIZAR ORDENES DE TRABAJO	ORDEN	3000	750	750	750	750
3	ELABORAR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	INFORME	12	3	3	3	3

07 DIR.GRAL. DE SERVICIOS PUBLICOS  
 07 COORD.DE CONSERVACION DE CALLES  
 EB ADMON. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS  
 12 CONSERVACION DE CALLES

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE CALLES

Clave	M E T A S	Unidad	Cantidad	Trimestres			
		Medida	Anual	I	II	III	IV
1	DAR MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A CALLES	M2	8,000	2000	2000	2000	2000

07 DIR. GRAL. DE SERVICIOS PUBLICOS  
 10 MANTENIMIENTO URBANO  
 MU ADMINISTRACION DE LOS SERV PUB  
 01 LIMPIEZA

O B J E T I V O S

PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA  
 Y RECOLECCION DE BASURA A FIN DE  
 CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES

M E T A S

Descripción		Unidad Medida	Cantidad Anual	Trimestres			
				I	II	III	IV
1	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE CALLES Y BANQUETAS DE LA AVE SERDAN Y PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD	SERVICIO	368	92	92	92	92
2	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE COLONIAS	SERVICIO	100	25	25	25	25
3	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN EVENTOS ESPECIALES	SERVICIO	12	3	3	3	3