- - - ACTA DE SESIÓN NÚMERO CINCUENTA Y TRES (53) ORDINARIA.- En la Ciudad de Guaymas, Sonora, siendo las Trece Horas del día Veintinueve de Abril de Dos Mil Once, se reunió el H. Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora, para celebrar Sesión Ordinaria, con fundamento en los Artículos 50, 51, 54 y demás relativos y aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, 32, 33, 34, 38 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, en el recinto oficial, bajo el siguiente orden del día: - - - - - - - - - - -

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL. - - - -
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN NÚMERO CINCUENTA Y UNO EXTRAORDINARIA DE FECHA 14 DE ABRIL DE 2011. - - - - - - - - - -

CONCEPTOS TENGA COMPETENCIA LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 232-C Y 232-D DE LA LEY FEDERAL DE DERECHOS Y DE IMPUESTOS PREDIALES. -

8. ASUNTO RELATIVO A INFORME JURIDICO Y DE TRANSPARENCIA DE SINDICATURA QUE COMPRENDE EL CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO DOS MIL NUEVE CORRESPONDEINTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO DOS MIL ONCE (ENERO, FEBRERO Y MARZO). - - - - - - - - -
9. ASUNTO REFERENTE A INFORME DE ACTIVIDADES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN GUAYMAS. - -
10. ASUNTO RELATIVO A INFORME DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y ARTE DE GUAYMAS. - - - - - - - - - - - - - - -
11. ASUNTO REFERENTE A INFORME DE ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL MUNICIPAL. - - - - - - - - - - -
12. ASUNTO RELATIVO A INFORME DE ACTIVIDADES DE PROMOTORA INMOBILIARIA MUNICIPAL. -
13. ASUNTO REFERENTE A INFORME DEL C. PRESIDENTE MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2011. - - - - - - - - - - - - - -
14. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -

- - - Con el objeto de dar cumplimiento al Artículo 81, fracción VII, del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Guaymas, y dar inicio formal a la presente **Sesión Ordinaria**; en cumplimiento al **Primer Punto del Orden del Día**, el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ, otorgó el uso de la palabra al Ingeniero Alonso Arriola Escutia, Secretario del Ayuntamiento, para que se sirviera pasar lista de asistencia, constatándose y declarándose la existencia de quórum legal al estar presente la **Mayoría** de los integrantes del Cuerpo Edilicio. Acto seguido, el C. Presidente Municipal, de conformidad al Artículo 81, Fracción VII, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, en punto de las **Trece Horas con Veinticinco Minutos**, declaró instalada y abierta la Sesión. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Cincuenta y Uno Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once, de la cual se entregó un ejemplar en fotocopia.” -
- - - Acto seguido, el C. Presidente Municipal sometió a consideración del Pleno la dispensa de la lectura del Acta de Sesión Número Cincuenta y Uno Extraordinaria, llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - - - - - - - - - - - - - -
- - - ACUERDO 1.- Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con Veintiún votos presentes la dispensa de la lectura del Acta de Sesión Número Cincuenta y Uno Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once. -
- - - Acto seguido, el C. Presidente Municipal sometió a consideración del Pleno la aprobación del contenido del Acta de Sesión Número Cincuenta y Uno Extraordinaria, llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - - - - - - - - - -
- - - ACUERDO 2.- Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con Veintiún votos presentes el Acta de Sesión Número Cincuenta y Uno Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once, ordenándose su firma y publicación en su parte relativa. -
- - - En cumplimiento del **Punto Tres del Orden del Día,** asunto relativo a lectura y aprobación del Acta de Sesión Número Cincuenta y Dos Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once. En uso de la voz el C. ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: “En relación a este punto, y para dar cumplimiento a lo establecido en los Artículos 41 y 81 Fracción VII del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Guaymas, solicito a este Cuerpo Colegiado la dispensa de la lectura del Acta de Sesión Numero Cincuenta y Dos Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once, de la cual se entregó un ejemplar en fotocopia.” -
- - - Acto seguido, el C. Presidente Municipal sometió a consideración del Pleno la dispensa de la lectura del Acta de Sesión Número Cincuenta y Dos Extraordinaria, llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - - - - - - - - - - - - - -
- - - ACUERDO 3.- Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con Veintiún votos presentes la dispensa de la lectura del Acta de Sesión Número Cincuenta y Dos Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once. -
- - - Acto seguido, el C. Presidente Municipal sometió a consideración del Pleno la aprobación del contenido del Acta de Sesión Número Cincuenta y Dos Extraordinaria, llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - - - - - - - - - -
- - - ACUERDO 4.- Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con Veintiún votos presentes el Acta de Sesión Número Cincuenta y Dos Extraordinaria de fecha Catorce de Abril de Dos Mil Once, ordenándose su firma y publicación en su parte relativa. -
- - - En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ integró a la C. Regidora LILIA AGUEDA BARABARA MEZA AGUILAR a la presente Sesión. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
- - - En cumplimiento del **Punto Cuatro del Orden del Día,** asunto relativo a someter a la consideración del H. Ayuntamiento de Guaymas la revocación del Acuerdo tomado en Sesión Ordinaria Número Cincuenta y Cinco celebrada por el Ayuntamiento de Guaymas el día 14 de julio de 2008, mediante el cual se aprobó donación a favor de Secretaria de Educación y Cultura del Estado de Sonora, de un lote de terreno con superficie de veinte mil metros cuadrados, ubicado al oeste de Boulevard San German y al sur del Boulevard Ramón Uribe Fourcade, con el fin de que se construya en dicho lote el Colegio de Bachilleres; y en su caso solicitud de autorización de donación pura a favor del Organismo Descentralizado Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora del lote de terreno con superficie de veinte mil metros cuadrados, ubicado al oeste de Boulevard San German y al sur del Boulevard Ramón Uribe Fourcade, sector Guaymas Norte de esta Ciudad. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN

LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: “Previo a someter a consideración este punto del orden del día, me permito comentarles que el artículo 77 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Guaymas, establece con notoria claridad, que los acuerdos que se propongan para su revocación no podrán hacerse en la misma sesión, sino que deberán resolverse en la Sesión Ordinaria siguiente, con la obligación de expresar en la cedula del citatorio correspondiente, el acuerdo que se trate de revocar, tal y como en la especie aconteció. Ahora bien y bajo esa tesitura, en Sesión Numero 50 ordinaria se propuso revocar el punto del orden del día que hoy nos ocupa, quedando pendiente la votación para su aprobación hasta la siguiente sesión ordinaria sujetándonos a lo estipulado en el numeral previamente mencionado.” - -
- - - En uso de la voz el C. Regidor RICARDO HUMBERTO MANJARREZ DURAZO comentó: “Presidente, solo para respaldarnos nosotros jurídicamente, el oficio donde conste el desinterés de la Secretaria de Educación y Cultura sobre el predio que ya lo habíamos mencionado en la extraordinaria, no sé si anexaron el documento porque a mí no se me anexó, para que sirva de protección solamente de que si hay un desinterés.” - - - - - -
- - - En uso de la voz la C. Sindico Municipal MONICA MARIN MARTINEZ comentó: “Me comunique directamente con el Titular de los COBACH y le externe la solicitud que está haciendo y que tiene que anexar esa carta, quedaron de enviármela en cuanto la tengan, les volví a llamar ayer que hoy teníamos la Sesión de Cabildo, les dije muy claro que era un documento que se requería para que Cabildo pudiera aprobarlo y se comprometieron que en la semana lo mandarían, salvo lo que Ustedes decidan creo que podemos poner ese anexo de que si no se cumple con ese requisito que no se concluya la donación; y respecto a un comentario que hizo la Regidora Artemisa, que también fuera COBACH de Guaymas, que no se fuera utilizar para otros asuntos el terreno, a mi me dejó muy claro el Director del COBACH que no se podía utilizar para otra cosa que no fuera Colegio de Bachilleres de Guaymas y que venía muy claro en la escritura que venía contemplado, que eso era en todos los Municipios no solo en Guaymas.” - - -
- - - En uso de la voz el C. Regidor OLIVER FLORES BAREÑO comento: “Creo que se debe de cumplir con los mas mínimos de los requisitos de procedimientos, para darle salida a este punto, creo que es la SEC la que tiene que manifestar su desinterés jurídico respecto de la donación que se hizo en el mes de julio de dos mil ocho, que Cabildo le otorga a la SEC en donación dicho predio y es quien tiene que manifestar dicho desinterés ante aquel acuerdo de Cabildo, es razonable Presidente dejar este punto para que se aclare esa situación y se anexe al expediente dicho documento ese desinterés por que si bien es cierto el COBACH es organismo descentralizado, no depende directamente de la SEC y por tal situación mañana o pasado la SEC en base al principio que le pueda asistir, primero en tiempo primero en derecho en aquel acto del dos mil ocho, puede reclamar en su momento, ayer lo platicábamos con el Licenciado Joel, a veces gobiernos van, gobiernos vienen y por tal de hacer algún daño o de señalarnos, ese tipo de errores mínimos pueden ocasionar algún problema en lo personal o al Ayuntamiento en pleno, creo que si debe de mostrar ese desinterés, ya manifestó su desinterés de facto la SEC al darle su consentimiento de que iniciaran los trabajos COBACH en dicho terreno entonces si manifestó de cierta manera el desinterés, no nos estamos oponiendo a que el tramite se de al contrario es beneficioso para el sector estudiantil del puerto sobre todo del norte de la Ciudad y solo para cumplir con este requisito.” - - - - -

LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: " Se le dará seguimiento al punto con las salvedades que se han manifestado, no se dará seguimiento hasta que ellos no presenten el oficio donde manifiestan su desinterés." - - - - - - - - - -
- - - Acto seguido el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ para dar cumplimiento a lo establecido en el articulo 77 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Guaymas sometió a consideración del H. Cuerpo Colegiado aprobar la revocación del acuerdo numero cuatro de sesión numero 55 ordinaria de fecha 14 de julio de 2008; llegándose al siguiente punto de Acuerdo: -
- - - ACUERDO 5- Es de aprobarse y se aprueba por Mayoría con Veinte votos de los presentes, la solicitud presentada por el C. Presidente Municipal, en los términos siguientes: -
- - - PRIMERO.- Se autoriza la revocación del del Acuerdo tomado en Sesión Ordinaria Número Cincuenta y Cinco celebrada por el Ayuntamiento de Guaymas el día 14 de julio de 2008, mediante el cual se aprobó donación a favor de Secretaria de Educación y Cultura del Estado de Sonora, de un lote de terreno con superficie de veinte mil metros cuadrados, ubicado al oeste de Boulevard San German y al sur del Boulevard Ramón Uribe Fourcade, con el fin de que se construya en dicho lote el Colegio de Bachilleres; y en su caso solicitud de autorización de donación pura a favor del Organismo Descentralizado Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora del lote de terreno con superficie de veinte mil metros cuadrados, ubicado al oeste de Boulevard San German y al sur del Boulevard Ramón Uribe Fourcade, sector Guaymas Norte de esta Ciudad. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Ayuntamiento le hizo llegar oportunamente para la celebración de sesión número 50 ordinaria de fecha 31 de marzo de 2011, documentos consistentes en solicitud de fecha 11 de marzo de 2011, por parte del Profesor Julio Alfonso Martínez Romero en su carácter de Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora, nombramiento de Director del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora, a favor de Julio Alfonso Martínez Romero de fecha 6 de enero de 2011, 8 fotografías en las cuales se aprecian las condiciones en que actualmente se encuentra el lote de terreno objeto del presente punto y exposición de motivos debidamente fundada y motivada por la C. Mónica Marín Martínez en su carácter de Sindico Municipal. Por todo lo anteriormente expuesto pongo a consideración para su aprobación, la autorización de donación pura a favor del Organismo Descentralizado Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora del lote de terreno con la superficie, medidas y colindancias ya citadas." - - - - - - - - - - - -

- - - Acto seguido el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ sometió a consideración del Cuerpo Colegiado llevar a cabo donación pura a favor del Organismo Descentralizado Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora del lote de terreno con superficie de veinte mil metros cuadrados, ubicado al oeste de Boulevard San German y al sur del Boulevard Ramon Uribe Fourcade, Sector Guaymas Norte de esta Ciudad, en cuyo contrato de donación se deberá estipular en las clausulas que el inmueble ahí construido será siempre y en todo momento escuela de orden público y que en la denominación de dicho plantel educativo deberá de llevar las palabras "Campus Guaymas", de la misma manera y para el caso de que el Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora quisiese sacar de su patrimonio el bien inmueble objeto con independencia del acto jurídico del que se trate, deberá de contar con la aprobación por escrito del H. Ayuntamiento de Guaymas, para lo cual deberá el Colegio de Bachilleres de Sonora, solicitarlo por escrito justificando tal petición; llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - - - - - - - - - -

correspondiente a la solicitud de pensión por viudez realizada por la C. Antonia Contreras Aguilar. Para el desahogo de este punto el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ otorgó el uso de la voz a la C. Regidora MARICELA RODRÍGUEZ ALCANTAR, Presidenta de la Comisión de Administración del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, quien en uso de la misma dió lectura al Dictamen mismo que se inserta en su totalidad. - - -

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN

(Rubrica)
C. SUSANA FELIX AGUILAR
SECRETARIA

(Rubrica)
C. ALONSO SALAS AVALOS
COMISIONADO

(Rubrica)
C. ARTEMISA LARA OROSCO
COMISIONADA

(Rubrica)
C. RICARDO MANJARREZ DURAZO
COMISIONADO

- - - Acto seguido el C. Presidente Municipal sometió a consideración del Pleno el Dictamen presentado por la Comisión de Administración, llegándose al siguiente punto de acuerdo: -

- - - ACUERDO 7.- Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con Diecinueve votos, presentes el Dictamen presentado por la Comisión de Administración, en los términos siguientes: -

- - - PRIMERO.- Se otorga pensión por VIUDEZ U ORFANDAD en beneficio de la C. ANTONIA CONTRERAS AGUILAR en su carácter de Cónyuge Supérstite del C. MACHADO HERNANDEZ JOSE ALBERTO, en los términos detallados en el dictamen. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

consiste en controlar la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el servicio público", y para dar cumplimiento a lo referido en el artículo anterior, se ejercieron las siguientes facultades en apego a lo expresamente señalado en el artículo 96 de la citada Ley:

I.- Planear, organizar, coordinar y aplicar, el Sistema Administrativo Interno de Control y Evaluación Gubernamental:

De conformidad con el artículo 223 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, 147 del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Guaymas y Capítulo III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas. A invitación de Oficialía Mayor, se participó en la sexta, séptima y octava reunió ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la Administración Pública Municipal 2009 – 2012.

II.- Analizar y verificar el ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el Presupuesto de Egresos:

En cumplimiento a la presente fracción, se realizó auditoría financiera número OCA11/2011, con la finalidad de realizar el seguimiento del gasto presupuestal del período comprendido del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2010; entregando el informe de resultados al titular de Tesorería Municipal y al Director de Egresos y Contabilidad.

III.-Comprobar el cumplimiento, por parte de las dependencias y entidades paramunicipales, de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, financiamientos, inversión, deuda, patrimonio, fondos y valores de la propiedad o al cuidado del Ayuntamiento:

De conformidad a la recomendación emitida por el Departamento de Auditoría Gubernamental Interna, durante el presente trimestre la Comisaría Municipal de San Carlos, remitió para su análisis, copias de los recibos oficiales de ingresos y reporte de ingresos del mes de Diciembre 2010, Enero y Febrero 2011. De la misma forma, la Comisaría Municipal de Ortiz, remitió reportes de ingresos y egresos del mes de Diciembre 2010, Enero y Febrero 2011.

Asimismo, la Dirección de Ingresos, remitió copia del informe de recaudación del impuesto del dos por ciento sobre el servicio de hospedaje de los meses de Diciembre 2010, Enero y Febrero 2011.

Durante el presente trimestre, se realizaron siete arqueos de fondo fijo de caja chica a las siguientes dependencias: Dirección de Ingresos, Sindicatura Municipal, Oficialía Mayor, Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, Seguridad Pública Municipal, Dirección de Comunicación Social y Dirección de Obras Públicas Municipales.

IV.- Verificar el cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo, el programa operativo anual y sus programas:

Con la finalidad de verificar el respaldo documental del avance programático de objetivos y metas del 4to. Trimestre de 2010, se realizaron las siguientes verificaciones: Auditoría número OCA02/2011 a Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, OCA03/2011 a Dirección de Informática, OCA04/2011 a Dirección de Ecología y Medio Ambiente y OCA09/2011 a Dirección de Salud Municipal.

V.- Verificar y comprobar directamente, que las dependencias y entidades paramunicipales cumplan, en su caso, con las normas y disposiciones en materia de: sistemas de registro y contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, obra pública, control, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, concesiones, almacenes y demás activos y recursos materiales de la administración pública municipal:

En el área de Auditoría Técnica de Obras, se realizaron treinta y dos verificaciones físicas a obra pública; de la misma forma, se realizaron seis seguimientos de observaciones, diez revisiones documentales de expedientes técnicos, once revisiones de contratos de obra, cuarenta y dos revisiones de actas de entrega

recepción, diecisiete revisiones de convenios adicionales y a la vez se participó en cinco licitaciones de presentación y apertura de obra pública de la Administración Pública Municipal.

De la misma forma, se dio seguimiento a tres quejas relacionadas a la ejecución de trabajos en la obra pública municipal, específicamente referente a demolición de banqueta, no conexión de tomas de agua potable y fallas de pavimentación con concreto estampado en paralelo 38 del Centro de la Ciudad.

El soporte documental de dichas auditorías de obras se encuentra físicamente en las oficinas que ocupa éste Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en Palacio Municipal para su consulta, así como las observaciones detectadas a consecuencia de las mismas.

VI.- Realizar auditorías a las dependencias y entidades paramunicipales, para promover la eficiencia en sus operaciones y comprobar el cumplimiento de los objetivos contenidos en sus programas:

Derivado de la comisión asignada por la Coordinación Jurídica del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, se realizó revisión de saldos de gastos por comprobar a cargo de funcionarios de la Administración Pública Municipal.

Auditoría número OCA12/2011 para el seguimiento de observaciones de auditoría a Promotora Inmobiliaria de Guaymas.

Auditoría número OCA10/2011 para la revisión de la nómina semanal del 16 al 22 de Marzo de 2011.

Auditoría número OCA13/2011 para revisión de nómina del personal administrativo del 01 al 15 de Marzo de 2011.

El soporte documental de dichas auditorías se encuentra físicamente en las oficinas que ocupa éste Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en Palacio Municipal para su consulta, así como las observaciones detectadas a consecuencia de las mismas.

VII.- Designar a los auditores externos de las entidades paramunicipales, normar su actividad y contratar sus servicios con cargo al presupuesto de dichas entidades.

Durante el desarrollo del presente trimestre, no se designaron auditores externos para las entidades paramunicipales por parte del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

VIII.- Designar en las entidades paramunicipales a los comisarios públicos:

A propuesta del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y con la debida autorización del Ayuntamiento, a la fecha se tienen designados a los siguientes comisarios públicos:

- En atención a las facultades establecidas por el numeral 96 fracción VIII de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, en relación con el artículo 21 Capítulo III del acuerdo de creación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas, Sonora, se designó para Comisario Público del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas al C.P. Rigoberto Áspera Hernández.

- De conformidad con el numeral 34 de los estatutos de la Sociedad de Participación Municipal Mayoritaria, Administración Portuaria Integral Municipal de Guaymas, S.A. de C.V., se designó Comisario Público a la C. Edith Nájera Solís.

- Con fundamento al acuerdo de creación de la Promotora Inmobiliaria de Guaymas, en su artículo 12, capitulo III, se designó Comisario Público a la Lic. Alma Beatriz Espinoza Campos.

- Por último, se designó al C. Lic. Mario Ignacio Padilla Badillo Comisario Público del Centro Histórico y Turístico de Guaymas, Sonora.

Lo anterior con el objetivo de cumplir con la supervisión, control y evaluación de las operaciones que realicen las entidades que integran la administración pública paramunicipal.

IX.- De conformidad con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los municipios, llevar el registro de la situación patrimonial de las personas que a continuación se mencionan:

a) Todos los miembros del Ayuntamiento

b) En la administración pública directa municipal: El Secretario del Ayuntamiento, el Oficial Mayor, el Tesorero Municipal, el titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, el contador, cajeros, recaudadores e inspectores; Comisarios y Delegados municipales; jefes, subjefes, directores y subdirectores de dependencias o departamentos; alcaldes y personal de vigilancia de las cárceles municipales; secretario particular y ayudantes del Presidente Municipal y todos los miembros de los servicios policíacos y de tránsito; jefe del departamento de bomberos, cuando dependa del Ayuntamiento; así como toda persona que ejecute funciones relativas al resguardo de bienes que integren el patrimonio municipal; y

c) En las empresas de participación mayoritarias, sociedades y asociaciones asimiladas a éstas y fideicomisos públicos y, en general, todo organismo que integre la administración pública paramunicipal: los directores generales, gerentes generales, subdirectores generales, subgerentes generales, directores, subdirectores, gerentes y subgerentes. De la declaración de la situación patrimonial deberá remitirse copia a la Contraloría Estatal y al Instituto Catastral y Registral del Estado. Asimismo, el Ayuntamiento podrá convenir con el Gobierno del Estado para que éste asuma la función señalada en esta fracción, cuando el propio Ayuntamiento no pueda llevar el citado registro.

Durante el presente trimestre se turnaron a la Dirección General de Responsabilidad y Situación Patrimonial, diez formatos de declaración de situación patrimonial de servidores públicos adscritos al Ayuntamiento y un formato de un servidor público al servicio del Estado.

X.- Investigar el desarrollo de la situación patrimonial y comprobar la veracidad de los datos contenidos en la misma conforme a lo previsto en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los municipios.

La verificación de información de la Declaración de Situación Patrimonial se realiza durante el proceso de actualización de la declaración de situación patrimonial del mes de Junio.

XI.- Conocer e investigar los actos u omisiones de los servidores públicos municipales en relación con responsabilidades administrativas, aplicando las sanciones que correspondan en los términos señalados en las leyes y hacer las denuncias ante el Ministerio Público, prestándole a éste, la colaboración que fuere necesaria.

Con respecto a los trabajos de determinación de responsabilidad administrativa de la **Coordinación Jurídica** del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, durante el trimestre, se dio inicio a catorce procedimientos de responsabilidad administrativa, se concluyeron dieciocho procedimientos, se emitieron ochenta y nueve acuerdos, diecisiete audiencias, ciento treinta y siete notificaciones, y veintiuna asesorías diversas a la ciudadanía.

De conformidad al acuerdo de Coordinación Estado – Municipios y al Programa Anual de Trabajo 2010 de la Comisión Permanente de Contralores Estado Municipios, durante el trimestre, se diligenciaron tres exhortos correspondientes a los oficios DGRSP-2588/10, DGRSP-159/11 y DGRSP-0240/11, turnados por la Dirección de General de Responsabilidades y Situación Patrimonial de la Secretaría de la Contraloría General.

Al concluir el presente trimestre, se encuentran en trámite en la Coordinación Jurídica, ciento seis expedientes en proceso de determinación de responsabilidad administrativa.

En la **Dirección de Asuntos Internos**, se realizaron las siguientes actividades:

- Se dio inicio a veinticuatro investigaciones para determinar la procedencia de responsabilidad administrativa del personal comisionado en las áreas de Seguridad Pública Municipal, Jueces Calificadores, Secretarios de Acuerdos y Médicos Legistas. Asimismo, se concluyeron diecinueve procedimientos, se realizaron setenta y dos audiencias de ley, quince constancias y ciento ocho notificaciones.

- De la misma forma, se realizaron catorce operativos a efecto de vigilar el buen desempeño de los elementos de Seguridad Pública Municipal, Jueces Calificadores, Médicos Legistas y Secretarios de Acuerdos. Incluyendo última etapa del operativo Guadalupe – Reyes y operativo de Carnaval 2011.

- Con fecha 31 de Enero del presente año, se participó en el operativo antidoping a elementos de la Dirección de Seguridad Pública Municipal.

- En atención a reporte de operadores del transporte público en contra de personal del Departamento de Tránsito, se realizó recorrido de vigilancia en paradas de camiones urbanos en el primer cuadro de la ciudad.

- A invitación de alumnos de la Escuela Secundaria Miguel Hidalgo, se impartió plática informativa con respecto al trabajo preventivo que desarrolla la dirección de Asuntos Internos.

- Con la finalidad de contar con material de apoyo para el cumplimiento de las actividades de vinculación ciudadana, se diseño e imprimió díptico titulado “Conoce 10 Razones para Prevenir Faltas de Policía y Gobierno”.

- Asimismo, su titular Sr. Nicolás González, participó en diferentes eventos ciudadanos, reuniones de trabajo y eventos cívicos organizados por la Administración Pública Municipal.

Al concluir el presente trimestre, se encuentran en trámite en la Dirección de Asuntos Internos ciento cincuenta y cuatro expedientes en proceso de investigación.

XII.- Vigilar el registro e inventario de los bienes muebles e inmuebles del Municipio;

Durante el presente trimestre, el Departamento de Auditoría Interna Gubernamental realizó cuatro auditorías de supervisión de inventario de mobiliario y equipo de oficina a las siguientes dependencias de la administración pública municipal: Auditoría número OCA05/2011 a Sindicatura Municipal, OCA06/2011 a Oficina de Regidores, OCA07/2011 a Oficina de Enlace de la Secretaria de Relaciones Exteriores y OCA08/2011 a Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico.

A invitación de Oficialía Mayor, con fecha 18 de Enero del presente año, personal del Departamento de Auditoría Interna Gubernamental, participaron en la Segunda Reunión de Trabajo para la Unificación de Criterios y Experiencias de Procedimiento de Bajas Definitivas de Bienes Muebles.

En seguimiento a los trabajos de Unificación de Criterios y Experiencias de Procedimiento de Bajas Definitivas de Bienes Muebles del grupo de trabajo “B”, se llevó a cabo la exposición del tema “Control Interno y Aspectos Auditables del Procedimiento” a cargo del Encargado de Auditoría Interna Gubernamental.

Mediante oficio número OC-39/2011, se comunicó a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, alta y comodato de bienes adscritos al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

De la misma forma, se realizó levantamiento de acta circunstancial del Centro Comunitario de la Colonia Popular con la finalidad de dejar constancia de robo de equipo de cómputo y acta circunstancial por robo en bodega de las instalaciones de la Perrera Municipal a cargo de la Dirección de Salud Municipal.

XIII.- Elaborar para la formulación de los lineamientos generales y los manuales de organización y procedimientos al que habrán de sujetarse las dependencias y entidades municipales, los cuales deberán ser aprobados por el Ayuntamiento:

Derivado de los trabajos de elaboración y/o actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos, durante el presente trimestre se realizaron las siguientes actividades:

- Solicitud de certificación del Manual de Procedimientos del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental y Lineamientos Generales para la Elaboración de los Manuales de Organización de la Administración Pública Municipal.

- Emisión de recomendaciones a proyectos de manual para Sistema DIF Guaymas, Sindicatura Municipal, Instituto de Festividades de Guaymas y Consejo Municipal para la Concertación de la Obra Pública.

- Requerimiento de los proyectos de Manuales de Organización a la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, Tesorería Municipal, Secretaria del Ayuntamiento, Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, y Dirección de Seguridad Pública Municipal.

- Solicitud a entidades de la Administración Pública Municipal, informar la situación en que se encuentran el Manual de Organización y Manual de Procedimientos del Instituto Municipal de Cultura y Arte, Administración Portuaria Integral Municipal de Guaymas, S.A. de C.V. y Promotora Inmobiliaria de Guaymas.

- A la conclusión del proceso de revisión y validación, se solicitó la aprobación del Ayuntamiento para los Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Desarrollo Social, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Comunicación, Oficialía Mayor y los Lineamientos Generales para la elaboración de los Manuales de Procedimientos de la Administración Pública Municipal. Aprobados en sesión ordinaria número cincuenta de fecha 31 de Marzo de 2011.

A la fecha también se tienen aprobados por el Ayuntamiento los siguientes:

- Lineamientos Generales para la Elaboración de los Manuales de Organización de la Administración Pública Municipal; aprobados en sesión de cabildo número catorce del punto de acuerdo número siete de fecha veintiocho de Enero de 2010.

- Manual de Procedimientos del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental; aprobados en sesión ordinaria de cabildo número treinta y siete del punto de acuerdo número 10 de fecha 30 de Octubre de 2010.

XIV.- Establecer y operar un sistema de quejas, denuncias y sugerencias;

En la aplicación y seguimiento del **Programa Buzón Ciudadano,** durante el presente trimestre se recabaron ciento sesenta y siete boletas en tres revisiones efectuadas a los veintinueve buzones instalados en dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal.

En apoyo a la Dirección General de Desarrollo Social de la Secretaría de la Contraloría General y en cumplimiento al Acuerdo de Coordinación del Gobierno del Estado – Municipios; se realizó revisión de siete **Buzones Transparentes del Gobierno del Estado**, instalados en las oficinas de la Junta de Conciliación y Arbitraje, Oficina del Registro Civil, Defensoría de Oficio, Agencia Fiscal del Estado, Centro de Externamiento ITAMA, Secretaria de Educación y oficinas del Ministerio Público, turnando mediante oficio veinticinco boletas recabadas durante el presente trimestre.
Asimismo, se recibió en el Despacho para su atención queja presentada por el Sr. Alejandro Velásquez, problema vecinal con propietarios de Carpintería TELAC, orientación a Sra. María Barraza Grajales, queja por una construcción presentada por la Sra. Georgina Maldonado, atención problemática vecinos Comisaría Municipal de San Carlos y atención asunto relacionado a ITSON Unidad Guaymas.

En la Dirección de Atención Ciudadana se realizaron las siguientes actividades:

- Durante el presente trimestre se recibieron mil seiscientas treinta y tres peticiones

ciudadanas, mismas que se canalizaron a la dependencia correspondiente para su atención.

- Se realizaron mil ochocientos veintiséis monitoreos telefónicos de la base de datos general de peticiones vigentes del trimestre y anteriores en proceso.

- Con respecto al objetivo de captación de peticiones en eventos ciudadanos, durante el trimestre se participó en veintidós eventos en diversos sectores de la ciudad.

- En compañía del Ing. Rene Zayas González titular de la Dirección General de Servicios Públicos, se realizó recorrido en el Sector Gandareño para atender peticiones ciudadanas referente al alumbrado público en el sector.

- En el mes de Enero a invitación de la Dirección General de Desarrollo Social, se participó en el Taller de Violencia Intrafamiliar.

- En Febrero personal de la dirección de Atención Ciudadana, participó en el programa “Porque Soy Mujer” y en el evento “La Hora del Planeta”.

- Ante la aplicación de un nuevo sistema para el registro de peticiones de Atención Ciudadana, se impartió capacitación para titulares y enlaces de dependencia.

- En el mes de Marzo se realizó recorrido con vecinos de la Colonia Miramar, acompañando al Director de Infraestructura Urbana y Ecología, Director de Obras Públicas y a la Directora de Ecología y Medio Ambiente.

- Asimismo, su titular Lic. Vivián Gpe. Bellot García, participó en diferentes reuniones de trabajo y eventos cívicos organizados por la Administración Pública Municipal.

XV.- Coordinar el proceso de entrega-recepción de las dependencias y entidades de la administración pública municipal;

Durante el presente trimestre personal del Departamento de Auditoría Interna Gubernamental, participaron en cinco actos de entrega recepción de las siguientes unidades administrativas: Dirección de Atención Ciudadana, Dirección Técnica de Administración Portuaria Integral Municipal de Guaymas, S.A. de C.V.; entrega recepción del equipo de pesas del Gimnasio Municipal y en dos ocasiones en la oficina de PROFECO.

XVI.- Organizar y coordinar el desarrollo administrativo integral de las dependencias y entidades de la administración pública municipal, a fin de que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados con criterios de eficiencia, buscando en todo momento la eficacia, descentralización, desconcentración y simplificación administrativa. Para ello, podrá realizar o encomendar las investigaciones, estudios y análisis necesarios sobre estas materias y dictar las disposiciones administrativas que sean necesarias al efecto, tanto para las dependencias como para las entidades de la administración pública municipal;

Durante el presente trimestre se participó en los siguientes eventos:

1ra. Reunión de Contralores Estado – Municipios Región Sur, con sede en el Hotel del Río en la ciudad de Navojoa Sonora, los días 27 y 28 de Enero de 2011.

Cuarta Reunión Ordinaria del Consejo Directivo de CMCOP, en Salón Presidentes de Palacio Municipal.

Primera Reunión Ejecutiva de Contralores Estado – Municipios en la ciudad de Hermosillo, Sonora; con fecha 13 de Enero de 2011.

Reunión informativa de la ceremonia de entrega de reconocimientos a los alumnos destacados de nivel secundaria del municipio de Guaymas convocada por la Dirección de Acción Cívica.

Reunión informativa de la Coordinación de Protección Civil para la toma de acuerdos relacionados con las bajas temperaturas presentadas en la ciudad.

II Reunión Regional de Contralores Estado – Municipios, Centro Norte y Sierra Centro, los días 17 y 18 de Febrero de 2011.

Reunión Estatal informativa a Municipios de Cuenta Pública 2010 e Información trimestral 2011 a invitación del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización del H. Congreso del Estado.

Reunión de capacitación convocada por Oficialía Mayor para dar a conocer el nuevo sistema de control de abastecimiento de combustible.

Desayuno a mujeres de éxito a invitación de la organización Amistad de Guaymas, A.C.

Reunión de gabinete con el objetivo de tratar tema relacionado con el proyecto de "Ciudad Deportiva".

Presentación del programa "Pequeños Guardianes" de la Secretaria de la Contraloría General del Estado en la Escuela Primaria Luis G. Dávila en nuestro municipio.

En atención a invitación de Oficialía Mayor, personal del área de recepción y atención al público del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, asistieron a la capacitación del tema "Valor Agregado" a cargo L.T.S. José Manuel Cox Romero.

Participación en gira de trabajo del Lic. Guillermo Padrés Elías Gobernador del Estado en nuestro municipio.

Reunión de trabajo de la Unidad de Enlace en Materia de Transparencia Informativa a cargo del Lic. Ernesto Benítez Silva con el objetivo capacitar con respecto al "Procedimientos de Atención a Solicitudes de Información Pública".

Ceremonia de Cruce de Banderas con los miembros de Ciudades Hermanas del Puerto de Guaymas en el malecón turístico.

Gira de trabajo del Sr. Presidente Municipal Ing. César Adrián Lizárraga Hernández, para entrega de obra pública municipal en los poblados de Tórim, Vícam, Vícam Pueblo y Pótam.

Reunión de trabajo del comité de obras y servicios a invitación del Ing. Ricardo Valenzuela Salazar Secretario del Comité y Director de Obras Públicas.

1ra. Reunión 2011 de la Región Noroeste de la Comisión Permanente de Contralores Estado Federación los días 31 de Marzo y 01 de abril de 2011, en la ciudad de Hermosillo, Sonora.

En atención a turnación enviada por Presidencia Municipal, se asistió en representación del Ing. César Adrián Lizárraga Hernández Presidente Municipal, en la firma de la carta de adhesión al sistema INFOMEX Sonora, en la ciudad de Hermosillo, Sonora. Evento presidido por el Lic. Guillermo Padrés Elías, Gobernador del Estado de Sonora y Dra. Jacqueline Peschard Mariscal, Presidenta del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

A invitación del Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora y a la Secretaria General de la Contraloría del Estado; se participó en la primera etapa de capacitación 2011 que imparte el Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora a sujetos obligados.

1ra. Reunión de trabajo del Programa Agenda desde lo Local 2011 del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal, en Salón Presidentes de Palacio Municipal.

3ra. Reunión Plenaria del Consejo Consultivo Ciudadano.

En cumplimiento al programa operativo anual 2011 del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, se solicito a la Dirección General de Contraloría Social de la Secretaria de la Contraloría General del Estado, taller de capacitación con respecto a la elaboración del código de ética y conducta para servidores públicos municipales. En respuesta con fecha 22 y 23 de Febrero del presente año, se impartió plática de valores y Taller de Elaboración del

Código de Ética y Código de Conducta a cargo de la Dirección de Vinculación Ciudadana de la Dirección General de Contraloría Social.

XVII.- Informar trimestralmente al Ayuntamiento de sus actividades;

Durante el presente trimestre se remitieron los siguientes informes de trabajo:

- Informe correspondiente al 4to.Trimestre del ejercicio 2010 para el Ayuntamiento.
- Informe de avance programático de objetivos y metas del 4to. Trimestre 2010 para la Dirección de Contabilidad y Egresos.
- Informe mensual de actividades para Presidencia Municipal correspondiente a los meses de Diciembre 2010, Enero y Febrero 2011.
- Informe de Servicios de Mantenimientos a Vehículos Automotores, Motocicletas y Maquinarias correspondiente a los meses de Enero, Febrero y Marzo 2011 para Oficialía Mayor.
- Informe de control de vehículos oficiales en comisiones foráneas de Enero, Febrero y Marzo 2011 para Oficialía Mayor.
- En seguimiento al programa Anual de Trabajo 2010 del Acuerdo de Coordinación Estado – Municipios, se envío informe de actividades correspondiente al 4to. Trimestre del ejercicio 2010 al Lic. Carlos Tapia Astiazarán Secretario de la Contraloría General y Presidente de la Comisión Permanente de Contralores Estado Municipios.
- Informe semanal de actividades para Secretaria del Ayuntamiento.

XVIII.- Prestar auxilio a otras autoridades en la materia, en los términos de los convenios y acuerdos correspondientes;

En oficio número OC-02/2011bis de fecha 17 de Enero del presente año, se notifico al C.P.C. Eugenio Pablos Antillón Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, la radicación de la Cuenta Pública del ejercicio 2007.

En atención a oficio número OFICINA DEL AUDITOR MAYOR/AAM/016/2010, fechado el día 05 de Enero de 2011, se envío oficio número OC-11/2011 al C.P.C. Eugenio Pablos Antillón Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, informando el destino de las recuperaciones que la Auditoría Superior de la Federación determino y registro en las auditorías que llevo a cabo a la cuenta pública del ejercicio 2008, correspondiente a los fondos federales transferidos y ejercidos del ramo 33 al municipio de Guaymas.

En seguimiento a la solventación de las observaciones del segundo trimestre del ejercicio 2010, se envío oficio OC-104/2011 al C.P.C. Eugenio Pablos Antillón Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, con la finalidad de solicitar los resultados del análisis al soporte documental de las observaciones identifican con los números 13, 14, 15, 20, 21, 23, 25, 26 y 27 de obra pública, así como las observaciones número 34 del Sistema DIF Guaymas. En oficio número OC-119/2011, se requirió copia certificada de las actas circunstanciales a que se refiere el artículo 36 de la Ley Superior de Fiscalización para el Estado de Sonora. En oficio número OC-120/2011 se remitió documentación tendiente a solventar las observaciones no. 23 y 26 derivadas de la revisión y fiscalización del 2do trimestre del ejercicio 2010; finalmente en oficio OC-141/2011 se envío soporte documental para solventar las observaciones pendientes del segundo trimestre del ejercicio 2010.

Oficio número OC-124/2011 al C.P.C. Eugenio Pablos Antillón Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, en respuesta a oficio OFICINA DEL AUDITOR MAYOR: ISAF/AAE-0734-2011 fechado el 23 de Febrero de 2011, se remitieron copias del soporte documental de la revisión de los recursos del fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas en el Estado de Sonora (FAFEF) transferido al gobierno municipal de Guaymas, Sonora, durante el ejercicio 2009.

Oficio número OC-140/2011 al C.P.C. Eugenio Pablos Antillón Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, con soporte documental de las observaciones emitidas en la revisión de la Cuenta Publica del ejercicio 2009.

En atención al oficio número OFICINA DEL AUDITOR MAYOR/AJ/042/2011 del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, se solicito información a Tesorería Municipal a fin de dar seguimiento a la petición correspondiente a depuración de las sanciones impuestas a servidores públicos derivado por infracciones a la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Sonora.

XIX.- Las demás que le señalen las leyes u otros ordenamientos jurídicos:

En el marco del Acuerdo de Coordinación para el Establecimiento y Fortalecimiento de los Sistemas Municipales de Control y Evaluación Gubernamental, y Colaboración en Materia de Transparencia y Combate a la Corrupción, con fecha 17 de Enero del presente año, se firmó el Programa Anual de Trabajo 2011 con la Comisión Permanente de Contralores Estado Municipio.

En apoyo a la aplicación del Programa Agenda desde lo Local, se enviaron oficios al Departamento de Informática, Dirección de Salud Municipal, Instituto del Deporte, Dirección de Desarrollo Rural, Seguridad Pública Municipal, Dirección de Ecología y Medio Ambiente y Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico, solicitando presentar en tiempo y forma la evidencia documental solicitada.

De conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora y a sus Lineamientos Generales; se realizaron las siguientes actividades:

- En oficio OC-14/2011 al titular de la Unidad de Enlace en Materia de Transparencia Informativa, se informó que se comisiona a la Lic. Eva Alicia Escobedo García para realizar las funciones como Unidad de Enlace de Transparencia Informativa correspondiente a todas las áreas del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

- Mediante oficio OC-27/2011 al titular de la Unidad de Enlace en Materia de Trasparencia Informativa Municipal, se envío la información necesaria para la actualización del Portal de Transparencia, correspondiente a: organigrama, Manual de Procedimientos, atribuciones, directorio, tramite de constancia de no inhabilitado, información programática presupuestal 2011, metas y objetivos 2011, auditorias, informe del 4to trimestre 2010, informe mensual de Mayo, Octubre, Noviembre y Diciembre 2010 y resoluciones del mes de Junio, Octubre, Noviembre y Diciembre 2010.

- Durante el trimestre, se recibieron y aceptaron solicitudes de acceso a la información correspondientes a los siguientes folios: 601, 00008611 Infomex Sonora, 00002211 Infomex Sonora y folio 00002011 Infomex Sonora.

Por todo lo anteriormente expuesto y fundado, quedo ante Ustedes H. Órgano Colegiado de la presente Administración Municipal 2009-2012, a sus órdenes.

Atentamente,

(Rubrica)
Lic. Graciela Ivett Guerrero Padrés
Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental

- - - En cumplimiento del **Punto Siete del Orden del Día,** asunto referente a solicitud de autorización a los CC. Presidente Municipal, Sindico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y Tesorero Municipal a suscribir Contrato de Prestación de Servicios Profesionales en Materia de Cobro de Recaudaciones Federales o Derechos de concesión, autorizaciones o prórrogas de concesiones para el uso o goce de las playas, la zona federal

marítima terrestre, terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito que se forme con aguas marítimas y por el Derecho de Uso, Goce o Aprovechamiento de Inmuebles, que están obligados a pagar las Personas Físicas y Morales que Usen, Gocen o Aprovechen las Playas, Zona Federal Marítima Terrestre y los Terrenos Ganados al Mar o a Cualquier otro Depósito de Aguas Marítimas, cuando sobre estos conceptos tenga competencia la Secretaria de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en Términos de los Artículos 232-C y 232-D de la Ley Federal de Derechos y de Impuestos Prediales. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: "En relación a este punto les comento que el presente Contrato de Prestación de Servicios tiene el objeto de prestar directamente o a través de colaboradores asignados por él y bajo su responsabilidad, sus servicios profesionales para realizar todas y cada una de las actuaciones administrativas necesarias para lograr el cobro y recaudación, el cobro de los derechos y accesorios derivados por concepto de concesión, autorizaciones o prórrogas de concesiones para el uso o goce de las playas, la Zona Federal Marítima Terrestre, Terrenos Ganados al mar o a cualquier otro depósito que se forme con aguas marítimas y por el derecho de uso, goce o aprovechamiento de inmuebles, que están obligados a pagar las Personas Físicas y Morales que usen, gocen o aprovechen las Playas, Zona Federal Marítima Terrestre y los terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito de aguas marítimas, cuando sobre estos conceptos tenga competencia la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en términos de los artículos 232-c y 232-d de la Ley Federal de Derechos y según lo pactado en el Anexo Número 1 al Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, celebrado entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Estado de Sonora y el Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 03 de enero de 2000. Los honorarios se aplicaran de la siguiente manera: - - - - - - - - - - a) el 17% sobre el monto recaudado, más el impuesto al valor agregado, adicional al monto total del crédito fiscal, en el caso que el profesionista requiera del pago de los impuestos, contribuciones o derechos extrajudicialmente al contribuyente y éste no haya recurrido ante las instancias jurisdiccionales correspondientes para oponerse a la realización del mismo, y ; - - - - - - - - - -

ADELANTE, "EL AYUNTAMIENTO". Y POR UNA SEGUNDA PARTE, COMPARECE LA PERSONA MORAL DENOMINADA COLLECTION SERVICES, S.C., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA C. MARIA JOSE TEJADA LOPEZ, EN ADELANTE, "EL PROFESIONISTA", A CELEBRAR COMO CELEBRAN FORMAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA DE COBRO DE RECAUDACIONES FEDERALES O DERECHOS DE CONCESIÓN, AUTORIZACIONES O PRÓRROGAS DE CONCESIONES PARA EL USO O GOCE DE LAS PLAYAS, LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE, TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO QUE SE FORME CON AGUAS MARÍTIMAS Y POR EL DERECHO DE USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES, QUE ESTÁN OBLIGADOS A PAGAR LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE USEN, GOCEN O APROVECHEN LAS PLAYAS, ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE Y LOS TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO DE AGUAS MARÍTIMAS, CUANDO SOBRE ESTOS CONCEPTOS TENGA COMPETENCIA LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 232-C Y 232-D DE LA LEY FEDERAL DE DERECHOS, Y DE IMPUESTOS PREDIALES EN LOS TÉRMINOS DETALLADOS EN LOS CAPÍTULOS DE DECLARACIONES Y CLÁUSULAS QUE A CONTINUACIÓN SE NARRAN.

A AMBOS CONTRATANTES, PARA EFECTOS PRÁCTICOS PODRÁ IDENTIFICÁRSELES EN SU CONJUNTO COMO "LAS PARTES".

(CAPÍTULO I)

DE LAS DECLARACIONES:

I.- DECLARA EL AYUNTAMIENTO POR CONDUCTO DE SUS REPRESENTANTES:

A. DE SU LEGAL INTEGRACIÓN. SER UN ÓRGANO COLEGIADO INTEGRADO DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 115, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA MEXICANA, CON PERSONALIDAD JURÍDICA PROPIA Y LIBRE MANEJO DE SU HACIENDA;

B. DE SU FACULTAD EN MATERIA DE COBRO DE DERECHOS. QUE DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA Y EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL DÍA 03 DE ABRIL DE 2000; EL ESTADO DE SONORA, POR CONDUCTO DEL MUNICIPIO CITADO, EJERCERÁ LAS FUNCIONES OPERATIVAS DE RECAUDACIÓN, COMPROBACIÓN, DETERMINACIÓN Y COBRO DE CONCESIONES PARA EL USO O GOCE DE LAS PLAYAS, LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE, TERRENOS GANADOS AL MAR O CUALQUIER OTRO DEPÓSITO QUE SE FORME CON AGUAS MARÍTIMAS Y POR EL DERECHO DE USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES, QUE ESTÁN OBLIGADOS A PAGAR LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE USEN, GOCEN O APROVECHEN LAS PLAYAS, ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE Y LOS TERRENOS GANADOS AL MAR O CUALQUIER OTRO DEPÓSITO DE AGUAS MARÍTIMAS, CUANDO SOBRE ESTOS CONCEPTOS TENGA COMPETENCIA LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 232-C Y 232-D DE LA LEY FEDERAL DE DERECHOS Y DEL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA Y EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA;

C. DE LAS FACULTADES EN MATERIA DE RECAUDACIÓN, COMPROBACIÓN, DETERMINACIÓN Y COBRO DE DERECHOS FEDERALES. EL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA, Y EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, EN SU CLÁUSULA SEGUNDA ESTIPULA QUE EL ESTADO DE SONORA, POR CONDUCTO DEL MUNICIPIO, EJERCERÁ LAS FUNCIONES OPERATIVAS DE RECAUDACIÓN, COMPROBACIÓN, DETERMINACIÓN Y COBRO DE LOS DERECHOS SEÑALADOS EN LA ANTERIOR DECLARACIÓN, EN TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN FISCAL FEDERAL Y EL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN

MATERIA FISCAL FEDERAL, EJERCIENDO PARA ELLO LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES:

I.- EN MATERIA DE RECAUDACIÓN, COMPROBACIÓN, DETERMINACIÓN Y COBRO DE LOS DERECHOS, EJERCERÁ LAS SIGUIENTES FACULTADES:

A) RECIBIR, Y EN SU CASO, EXIGIR LAS DECLARACIONES, AVISOS Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE ESTABLEZCAN LAS DISPOSICIONES FISCALES Y RECAUDAR LOS PAGOS RESPECTIVOS, ASÍ COMO REVISAR, DETERMINAR Y COBRAR LAS DIFERENCIAS QUE PROVENGA DE ERRORES ARITMÉTICOS; B) COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES FISCALES Y DETERMINAR LOS DERECHOS Y SUS ACCESORIOS A CARGO DE LOS CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES SOLIDARIOS Y DEMÁS OBLIGADOS, CON MOTIVO DEL EJERCICIO DE SUS FACULTADES; C) LAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 41 DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN; D) NOTIFICAR LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL MUNICIPIO QUE DETERMINEN DERECHOS Y SUS ACCESORIOS A QUE SE REFIERE LA FRACCIÓN B), ASÍ COMO RECAUDAR, EN SU CASO, EL IMPORTE CORRESPONDIENTE; E) LLEVAR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN PARA HACER EFECTIVOS LOS DERECHOS Y SUS ACCESORIOS QUE EL MUNICIPIO DETERMINE. II.- EN MATERIA DE AUTORIZACIONES RELACIONADAS CON LOS DERECHOS, EJERCERÁ LAS SIGUIENTES FACULTADES: A) AUTORIZAR EL PAGO DE CRÉDITOS FISCALES A PLAZOS, YA SEA DIFERIDO O EN PARCIALIDADES, CON GARANTÍA DEL INTERÉS FISCAL, EN LOS TÉRMINOS DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN;

B) AUTORIZAR SOBRE LA SOLICITUD DE CANTIDADES PAGADAS INDEBIDAMENTE Y EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, EN LOS TÉRMINOS DEL CÓDIGO FISCAL DE FEDERACIÓN, III.- EN MATERIA DE MULTAS EN RELACIÓN CON LOS DERECHOS A COBRAR, EJERCERÁ LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: A) IMPONER Y NOTIFICAR LAS QUE CORRESPONDAN POR INFRACCIONES AL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN Y DEMÁS DISPOSICIONES FISCALES FEDERALES RELACIONADAS CON EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE DERECHO, CUANDO DICHAS INFRACCIONES HAYAN SIDO DESCUBIERTAS POR EL MUNICIPIO Y B) CONDONAR LAS MULTAS QUE IMPONGA EN EL EJERCICIO DE LAS FACULTADES DELEGADAS EN EL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA, Y EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, E INFORMAR A LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO SOBRE LAS INFRACCIONES DE QUE TENGA CONOCIMIENTO EN LOS DEMÁS CASOS.

D. ASIMISMO, EL H. AYUNTAMIENTO TIENE LAS FACULTADES DE LLEVAR A CABO DILIGENCIAS, GESTIONES, NOTIFICACIONES, REQUERIMIENTOS, EMBARGOS Y DEMÁS ACTOS NECESARIAS, TENDIENTES A LOGRAR EL COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL, ASI COMO LOS CRÉDITOS FISCALES QUE PUDIESEN DERIVARSE, EN TÉRMINOS PREVISTOS EN LA LEY DE HACIENDA MUNICIPAL Y CÓDIGO FISCAL DEL ESTADO DE SONORA DE APLICACIÓN SUPLETORIA A LA LEY DE HACIENDA MUNICIPAL

E. DE LAS FACULTADES DEL H. AYUNTAMIENTO EN MATERIA DE CONTRATOS. POR OTRA PARTE, EL ARTÍCULO 61, EN SU NÚMERO II, INCISO F), DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL ESTADO DE SONORA, PREVÉ QUE EN EL ÁMBITO POLÍTICO CORRESPONDE AL AYUNTAMIENTO APROBAR LOS CONVENIOS Y CONTRATOS QUE EN SU NOMBRE CELEBRE EL PRESIDENTE MUNICIPAL, CUANDO ASÍ SE REQUIERA.

F. QUE ESTÁ REPRESENTADO POR EL C. ING. CÉSAR ADRIÁN LIZÁRRAGA HERNÁNDEZ, C. ING. ALONSO ARRIOLA ESCUTIA, LA C. MÓNICA MARÍN MARTÍNEZ, Y EL C. CARLOS MARTÍN DUEÑAS RIVERA, QUIENES DE ACUERDO A LAS CORRESPONDIENTES ACTAS DE CABILDO, PROTESTARON Y OCUPAN LOS CARGO DE PRESIDENTE MUNICIPAL, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, SÍNDICO PROCURADOR Y TESORERO MUNICIPAL RESPECTIVAMENTE.

EL PRESIDENTE MUNICIPAL COMPARECE A LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO LEGAL EN EJERCICIO Y CUMPLIMIENTO DE LAS FACULTADES Y

OBLIGACIONES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 64 Y 65, FRACCIONES V Y XXV, DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE SONORA, Y QUE RINDIERA PROPUESTA DE LEY EN SESIÓN SOLEMNE DE INSTALACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, CELEBRADA EL DÍA 16 DE SEPTIEMBRE DE 2009; EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, EN USO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR EL ARTÍCULO 89, FRACCIÓN VII DE LA CITADA LEY, ASÍ MISMO EL C.P.C. CARLOS MARTIN DUEÑAS RIVERA, QUIENES FUERON DESIGNADOS POR EL AYUNTAMIENTO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 1, CON FECHA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2009; LA SÍNDICO DEL H. AYUNTAMIENTO COMPARECE A LA FIRMA DEL PRESENTE EN CUMPLIMIENTO Y USO DE LAS FACULTADES CONFERIDAS POR LOS ARTÍCULOS 70 Y 71 DE DICHA LEY, Y PROTESTO EL CARGO EN SESIÓN SOLEMNE DE INSTALACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, CELEBRADA EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2009.

G. QUE CONOCEN A “EL PROFESIONISTA” Y QUE ESTÁN DISPUESTOS A CELEBRAR, COMO CELEBRA EL PRESENTE CONTRATO, BAJO LOS PRECISOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE AQUÍ SE PREVÉN Y SE REGULA EN LAS LEYES.

II.- DECLARA “EL PROFESIONISTA” A TRAVES DE SU REPRESENTANTE LEGAL:

SER UNA PERSONA MORAL DEBIDAMENTE CONSTITUIDA BAJO LAS LEYES MEXICANAS, BAJO ESCRITURA PUBLICA NUMERO 60,097, VOLUMEN 1,020, OTORGADA EL DIA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2008, ANTE EL LICENCIADO CARLOS C. ENRIQUEZ DE RIVERA B., NOTARIO PUBLICO NUMERO 9, CON EJERCICIO Y RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA, E INSCRITA EL DIA 20 DE OCTUBRE DE 2008, BAJO NUMERO 386 DE LA SECCION PERSONAS MORALES, LIBRO UNO, DE LA OFICINA JURISDICCIONAL DE SERVICIOS REGISTRALES DE LA CIUDAD DE PUERTO PEÑASCO, SONORA. ASIMISMO, SIGUE DECLARANDO LA REPRESENTANTE LEGAL, MARIA JOSE TEJADA LOPEZ, QUE CUENTA CON PODER SUFICIENTE PARA OBLIGARSE EN ESTE CONTRATO EN REPRESENTACION DE SU PODERDANTE, MISMO QUE CONSTA EN ESCRITURA PUBLICA NUMERO 2,67, VOLUMEN 7, DE FECHA 19 DE JULIO DE 2010, INSCRITA EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA, BAJO NUMERO 479, VOLUMEN 43, DEL REGISTRO DE PERSONAS MORALES, LIBRO UNO, EN FECHA 27 DE AGOSTO DE 2010.

I. CONTAR CON LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE SE OFRECEN, ASÍ COMO CON LA CAPACIDAD TÉCNICA Y ESTRUCTURAL PARA DESEMPEÑAR, DESARROLLAR Y CULMINAR CON EL TRABAJO PROFESIONAL OFRECIDO EN LOS TIEMPOS Y FORMAS PREVISTOS.

J. CONTAR CON EL SIGUIENTE REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES CSE080909DY6, Y DOMICILIO FISCAL UBICADO EN CONSTITUCION S/N ESP. 2, CENTRO SUR, PUERTO PEÑASCO, SONORA, C.P. 83550.

K. QUE CONOCE, POR SER FIGURA PÚBLICA, AL PRESIDENTE MUNICIPAL, AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Y A LA SÍNDICO MUNICIPAL; QUIENES EN ESTE ACTO REPRESENTAN A EL AYUNTAMIENTO Y QUE ESTÁ DISPUESTO A CELEBRAR, COMO CELEBRA EL PRESENTE CONTRATO, BAJO LOS PRECISOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE AQUÍ SE PREVÉN Y SE REGULA EN LAS LEYES.

III.- DECLARAN LAS PARTES:

L. QUE MUTUAMENTE SE RECONOCEN PLENA PERSONALIDAD Y CAPACIDAD LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, ASÍ MISMO, SUJETARSE AL MARCO LEGAL APLICABLE, SIENDO APROBADA SU SUSCRIPCIÓN MEDIANTE SESIÓN NUMERO _____ DE CABILDO, DE FECHA __ DE ABRIL DE 2011, CELEBRADSA POR EL H AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA.

(CAPÍTULO II)

DE LAS CLÁUSULAS:

PRIMERA: DE LA CELEBRACIÓN DEL ACTO Y SU CONDICIONANTE. EN ESTE ACTO LAS PARTES CELEBRAN, FORMAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL Y DERECHOS FEDERALES QUE LE COMPETE AL H. AYUNTAMIENTO, POR LO QUE EL ESTE CONTRATA AL PROFESIONISTA PARA QUE PRESTE DIRECTAMENTE O A TRAVES DE COLABORADORES ASIGNADOS POR EL Y BAJO SU RESPONSABILIDAD, SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA LOGRAR EL COBRO Y RECAUDACIÓN EL COBRO DE LOS DERECHOS Y ACCESORIOS DERIVADOS POR CONCEPTO DE CONCESIÓN, AUTORIZACIONES O PRÓRROGAS DE CONCESIONES PARA EL USO O GOCE DE LAS PLAYAS, LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE, TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO QUE SE FORME CON AGUAS MARÍTIMAS Y POR EL DERECHO DE USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES, QUE ESTÁN OBLIGADOS A PAGAR LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE USEN, GOCEN O APROVECHEN LAS PLAYAS, ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE Y LOS TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO DE AGUAS MARÍTIMAS, CUANDO SOBRE ESTOS CONCEPTOS TENGA COMPETENCIA LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES, EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 232-C Y 232-D DE LA LEY FEDERAL DE DERECHOS Y SEGÚN LO PACTADO EN EL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA Y EL AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 03 DE ENERO DE 2000.

EN ESTE SENTIDO, SERÁ EL AYUNTAMIENTO LA ÚNICA PARTE QUE PODRÁ DETERMINAR LAS CUENTAS POR COBRAR Y LA FORMA EN QUE DEBERÁN DE REALIZARSE LOS PAGOS POR PARTE DE LOS CONTRIBUYENTES; ES DECIR, EL AYUNTAMIENTO SERA QUIEN DECIDIRA SEGÚN LO PREVEAN LOS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS APLICABLES, QUÉ CUENTAS ESTÁN DISPONIBLES PARA PARA SER COBRADAS POR EL PROFESIONISTA Y SI LOS CONTRIBUYENTES PODRÁN PAGAR EN PARCIALIDADES LAS CONTRIBUCIONES Y DERECHOS OBJETO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SUJETO A ESTE CONTRATO.

DENTRO DE LAS ACTUACIONES NECESARIAS PARA LOGRAR EL COBRO Y RECAUDACIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES SEÑALADAS EN PÁRRAFOS ANTERIORES, SE UBICA EL DESARROLLO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN, PREVISTAS EN EL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, PARA CADA CASO, ASI COMO LA DEFENSA DE LOS INTERESES DEL AYUNTAMIENTO SOBRE ESAS CONTRIBUCIONES, ANTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA, MEDIANTE LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN FISCAL O LAS ACCIONES LEGALES NECESARIAS, HASTA EL JUICIO DE AMPARO DIRECTO E INDIRECTO, SEGÚN SEA EL CASO.

SEGUNDA.- DEL PAGO Y DE LOS COMPROBANTES DE PAGO. LOS CONTRIBUYENTES DEBERÁN REALIZAR LOS PAGOS DE LAS CREDITOS FISCALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES O DERECHOS Y/O DEMÁS ACCESORIOS QUE RESULTEN, DE LOS MENCIONADOS EN LA CLÁUSULA PRIMERA ANTERIOR DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, Y UNA VEZ RECIBIDO LOS PAGOS MENCIONADOS, EL AYUNTAMIENTO SE OBLIGA A ENTREGAR COMO COMPROBANTE DEL PAGO RESPECTIVO A LOS CONTRIBUYENTES, UN RECIBO TOTAL O PARCIAL, DEBIDAMENTE SELLADO Y FOLIADO.

TERCERA.- DE LAS CONCILIACIONES. LAS PARTES SE OBLIGAN A QUE DURANTE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO, REALIZARÁN CONCILIACIONES MENSUALES, A FIN DE VERIFICAR QUE LOS MONTOS RESPECTO DE LOS CUALES EL PROFESIONISTA O SUS COLABORADORES REALIZARÁN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COBRANZA, COINCIDAN CON LOS MONTOS RECIBIDOS POR EL AYUNTAMIENTO EN SUS OFICINAS DE RECEPCIÓN DE PAGOS DE IMPUESTOS, DERECHOS Y/O CONTRIBUCIONES. LAS PARTES PODRÁN MODIFICAR EL PROCEDIMIENTO O MÉTODO DE COBRO Y/O PAGO DEL HONORARIO EN CUALQUIER MOMENTO SIEMPRE Y CUANDO MEDIE ACUERDO POR ESCRITO.

CUARTA.- DE LAS ACLARACIONES. LAS PARTES ESTÁN DE ACUERDO QUE EN EL CASO DE QUE ALGÚN CONTRIBUYENTE TENGA DUDA O SOLICITE ALGUNA ACLARACIÓN RESPECTO DE LOS MONTOS POR LOS CUALES LOS PROFESIONISTAS LE HACEN EL REQUERIMIENTO DE PAGO, ESTOS ÚLTIMOS SE ENCARGARÁN DE SOLUCIONAR DICHA DUDA O BRINDAR LA ACLARACIÓN QUE PROCEDA.

QUINTA.- DEL PLAZO. ESTE CONTRATO TENDRÁ LA SIGUIENTE VIGENCIA: INICIA SUS EFECTOS EL DÍA __ DE ABRIL DE 2011 Y TIENE COMO VENCIMIENTO EL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2012, PERÍODO EL CUAL SE CONSIDERA DE CUMPLIMIENTO FORZOSO, DEBIENDO SUJETARSE LAS PARTES DURANTE ESE TIEMPO AL CUMPLIMIENTO EXACTO DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES ESTATUIDOS.

EL AYUNTAMIENTO SE OBLIGA A PROVEER AL PROFESIONISTA, CON LAS HERRAMIENTAS JURÍDICAS NECESARIAS PARA EL BUEN DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL POR ESTE MEDIO CONTRATADO, VERBIGRACIA, OTORGARÁ PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS, LIMITADO EN CUANTO AL PROPÓSITO, MISMO QUE CONSISTIRÁ EN REPRESENTAR A EL AYUNTAMIENTO EN CUALQUIER ASUNTO JUDICIAL QUE SE PROMUEVA A FAVOR O EN CONTRA DEL INTERÉS DEL MISMO AYUNTAMIENTO, EN LO RELACIONADO CON EL COBRO DE LOS DERECHOS, IMPUESTOS Y ACCESORIOS OBJETO DE ESTE INSTRUMENTO; ESTO, SIN MENOSCABO DE PROVEER TODO INSTRUMENTO, INCLUIDA TODA INFORMACIÓN (EJEMPLO: ESTADOS DE CUENTA, ETCÉTERA), NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL Y/O MANDATO AQUÍ REFERIDO.

AÚN Y CUANDO EL AYUNTAMIENTO ESTUVIERE IMPOSIBILITADO PARA PROVEER LA INFORMACIÓN O HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL BUEN DESEMPEÑO DEL SERVICIO OBJETO DE ESTE CONTRATO, EL PROFESIONISTA SE OBLIGAN A GESTIONAR DILIGENTEMENTE CON LOS ELEMENTOS DISPONIBLES, EL COBRO DE LA TOTALIDAD DE LAS CUENTAS QUE EL AYUNTAMIENTO LE ENCOMIENDE DURANTE LA VIGENCIA DE ESTE INSTRUMENTO.

SEXTA.- DE LOS HONORARIOS. LAS PARTES ESTÁN DE ACUERDO EN QUE POR CONCEPTO DE CONTRAPRESTACIÓN POR EL SERVICIO PROFESIONAL ALUDIDO, SE APLICARÁN LOS SIGUIENTES PORCENTAJES:

A) EL 17% SOBRE EL MONTO RECAUDADO, MÁS EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, ADICIONAL AL MONTO TOTAL DEL CREDITO FISCAL, EN EL CASO QUE EL PROFESIONISTA REQUIERA DEL PAGO DE LOS IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES O DERECHOS (SEGÚN APLIQUE) EXTRAJUDICIALMENTE AL CONTRIBUYENTE Y ÉSTE NO HAYA RECURRIDO ANTE LAS INSTANCIAS JURISDICCIONALES CORRESPONDIENTES PARA OPONERSE A LA REALIZACIÓN DEL MISMO, Y ;

B) EL 25% SOBRE EL MONTO RECAUDADO MÁS EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO ADICIONAL AL MONTO TOTAL DEL CREDITO FISCAL, EN EL CASO QUE EL CONTRIBUYENTE O EL AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, POR CONDUCTO DE EL PROFESIONISTA O SUS COLABORADORES AUTORIZADOS, RECURRAN ANTE LAS INSTANCIAS JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS PARA HACER VALER SUS DERECHOS, SEGÚN CORRESPONDA. PARA LOS FINES DE LOS INCISOS A) Y B) SE ENTIENDE POR PAGO DE DERECHOS, IMPUESTOS O CONTRIBUCIONES, EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES SUSTANTIVAS Y FORMALES LAS ESTIPULADAS EN EL ANEXO NÚMERO 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL ESTADO DE SONORA Y EL AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA, MEDIANTE CUALQUIER MÉTODO, ESTIPULANDO EN FORMA ENUNCIATIVA Y NO LIMITATIVA SU SATISFACCIÓN EN EFECTIVO, MEDIANTE CHEQUE, POR PRODUCTO DEL REMATE O VÍA ADJUDICACIÓN.

C) PARA EL PAGO DE HONORARIOS POR CONCEPTO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL PROFESIONISTA, LAS PARTES ACUERDAN SU REALIZACIÓN DENTRO DE LOS QUINCE DÍAS POSTERIORES AL QUE SE HAYA REALIZADO LA RECAUDACIÓN (LA RECAUDACIÓN PARA EFECTOS DE SU CÓMPUTO Y DETERMINACIÓN CONSECUENTE DEL HONORARIO, SE DETERMINARÁ MENSUALMENTE MEDIANTE EL MECANISMO DE CONCILIACIÓN REFERIDO EN LA CLÁUSULA TERCERA QUE ANTECEDE); Y/O EL PAGO DEL HONORARIO DEBERÁ DE EFECTUARSE DENTRO DE LOS QUINCE DÍAS POSTERIORES A LA RECAUDACIÓN

DEL PAGO DEL CONTRIBUYENTE MOTIVADO POR LA ACCIÓN JUDICIAL O ADMINISTRATIVA A QUE HAYA HABIDO LUGAR PARA EFECTOS DEL COBRO.

D) COMO FORMA DE PAGO DE LOS HONORARIOS A QUE SE REFIERE LA CLAUSULA SEXTA INCISOS A) Y B), LAS PARTES ACUERDAN QUE SERÁ MEDIANTE CHEQUE EN LAS OFICINAS DEL AYUNTAMIENTO A NOMBRE DE COLECTION SERVICES S.C., O BIEN BAJO DEPOSITO O TRANSFERENCIA ELECTRONICA A LA CUENTA BANCARIA PROPIEDAD DE LA CONTRATANTE LA CUAL SE COMPROMETE Y SE OBLIGA A PROPORCIONAR A LA FIRMA DEL CONTRATO, PREVIO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CLAUSULA SEXTA INCISO C) DE ESTE CONTRATO Y CONTRA LA ENTREGA DEL RECIBO DE HONORARIOS CORRESPONDIENTE.

ASÍ PUES, CUMPLIDAS LAS CONDICIONES SEÑALADAS, EL AYUNTAMIENTO ESTÁ DISPUESTO A PAGAR EN CONCEPTO DE CONTRAPRESTACIÓN POR EL SERVICIO RECIBIDO DE “EL PROFESIONISTA” LA SUMA ARRIBA SEÑALADA, EN LOS PLAZOS MENCIONADOS.

SÉPTIMA.- LÍMITE DE RESPONSABILIDAD. EL AYUNTAMIENTO LIBERA EN ESTE ACTO AL PROFESIONISTA Y COLABORADORES RESPECTO DE LA ALTERACIÓN, FALSIFICACIÓN U OTRO ANÁLOGO, QUE LOS CONTRIBUYENTES HAGAN SOBRE LOS COMPROBANTES POR MEDIO DE LOS CUALES ESTOS ÚLTIMOS PRETENDAN ACREDITAR EL PAGO DE LOS IMPUESTOS, RECARGOS, DERECHOS Y ACCESORIOS DERIVADOS POR CONCEPTO DE CONCESIÓN, AUTORIZACIONES O PRÓRROGAS DE CONCESIONES PARA EL USO O GOCE DE LAS PLAYAS, LA ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE, TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO QUE SE FORME CON AGUAS MARÍTIMAS Y POR EL DERECHO DE USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES, QUE ESTÁN OBLIGADOS A PAGAR LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES QUE USEN, GOCEN O APROVECHEN LAS PLAYAS, ZONA FEDERAL MARÍTIMA TERRESTRE Y LOS TERRENOS GANADOS AL MAR O A CUALQUIER OTRO DEPÓSITO DE AGUAS MARÍTIMAS.

OCTAVA.- DE LAS MODIFICACIONES. LAS PARTES ESTÁN DE ACUERDO EN QUE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PACTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO SÓLO PODRÁN SER MODIFICADOS, PREVIO ACUERDO POR ESCRITO FIRMADO ENTRE ELLAS; POR LO QUE CUALQUIER MODIFICACIÓN QUE SE PRETENDA LLEVAR A CABO EN CONTRAVENCIÓN A LO PRESCRITO EN LA PRESENTE CLÁUSULA , CARECERÁ DE VALIDEZ Y EFECTO LEGAL ALGUNO.

NOVENA.- DE LA CONFIDENCIALIDAD. LAS PARTES SE OBLIGAN A MANTENER BAJO ESTRICTA CONFIDENCIALIDAD LA INFORMACIÓN QUE SE ENTREGUEN RECÍPROCAMENTE CON MOTIVO DEL PRESENTE CONTRATO, SEA DE MANERA VERBAL, ESCRITA, GRÁFICA, ELECTRÓNICA, ETC.; RAZÓN POR LA CUAL, NO PODRÁN REVELARLA O DIVULGARLA A NINGÚN TERCERO, SALVO PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA PARTE QUE HUBIESE ENTREGADO LA INFORMACIÓN.

ASIMISMO, EL PROFESIONISTA Y EL AYUNTAMIENTO CONVIENEN QUE EN CASO DE QUE ALGUNA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA O JUDICIAL LES LLEGARE A REQUERIR INFORMACIÓN DE LA QUE SE CONSIDERE CONFIDENCIAL, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, DEBERÁN COMUNICAR DE MANERA INMEDIATA A LA OTRA PARTE TAL SITUACIÓN, A FIN DE SALVAGUARDAR LOS INTERESES DE LA PARTE QUE HUBIESE ENTREGADO LA INFORMACIÓN DE QUE SE TRATE.

IGUALMENTE, LAS PARTES ESTÁN DE ACUERDO Y ACEPTAN QUE NO SE CONSIDERARÁ COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, AQUELLA QUE SEA DEL DOMINIO PÚBLICO Y NO HAYA SIDO OBTENIDA INDEBIDAMENTE POR LAS PARTES, O QUE HAYA SIDO ADQUIRIDA POR CUALQUIERA DE LAS PARTES A TRAVÉS DE TERCERAS PERSONAS QUE NO SE ENCUENTREN EN INCUMPLIMIENTO CON ALGUNA DE LAS PARTES EN OTRO CONTRATO, O LA INFORMACIÓN QUE, DE MANERA CLARA Y EVIDENTE, LAS PARTES EXPRESEN POR ESCRITO QUE NO TIENE EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL.

DÉCIMA.- DE LA RESCISIÓN CONTRACTUAL. CUALQUIERA DE LAS PARTES PODRÁ DAR POR RESCINDIDO EL PRESENTE CONTRATO SI ALGUNA DE ELLAS

INCUMPLIERA SUS OBLIGACIONES, CON LAS CONSECUENCIAS LEGALES QUE ELLO CONLLEVE.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA JURISDICCIÓN. PARA LA INTERPRETACIÓN Y EJECUCIÓN JUDICIAL O ADMINISTRATIVA DEL PRESENTE INSTRUMENTO, LAS PARTES VOLUNTARIAMENTE SE SOMETEN A LOS TRIBUNALES DE LA CIUDAD DE GUAYMAS, SONORA, RENUNCIANDO AL FUERO QUE POR RAZÓN DE DOMICILIO O CUALQUIER OTRO PUDIEREN TENER O ACTUALMENTE TENGAN.

DÉCIMA SEGUNDA.- LAS PARTES SEÑALAN COMO SUS DOMICILIOS PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES, LOS SIGUIENTES:

EL AYUNTAMIENTO: AVENIDA SERDÁN, NÚMERO 150 COLONIA CENTRO, EN LA CIUDAD DE GUAYMAS, SONORA, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR Y QUE SU REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ES MGS-060916-PU3.

EL PROFESIONISTA: CONSTITUCION S/N ESP. 2, CENTRO SUR, PUERTO PEÑASCO, SONORA, C.P. 83550

LEÍDO Y ENTENDIDO QUE EL PRESENTE FUE POR LAS PARTES, MISMO QUE CONSTA DE DOCE HOJAS TAMAÑO CARTA ESCRITAS POR SÓLO UNO DE SUS LADOS, LO SUSCRIBEN A LOS _____ DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2011 (DOS MIL ONCE), EN LA CIUDAD DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO.

ING. CÉSAR ADRIÁN LIZÁRRAGA HERNÁNDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS

ING. ALONSO ARRIOLA ESCUTIA
SECRETARIO DE EL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS

C. MÓNICA MARÍN MARTÍNEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

CARLOS MARTIN DUEÑAS RIVERA
TESORERO DE EL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS

COLLECTION SERVICES, S.C.
"EL PROFESIONISTA"
MARIA JOSE TEJADA LOPEZ
(APODERADA LEGAL,)

- - - En uso de la voz la C. Regidora ARTEMISA LARA OROSCO comentó: "¿Por que aparece una denominación extranjera?, Collection Services, S.C., eso me llama la atención." - - -

- - - Acto seguido el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ solicitó autorización del Cuerpo Colegiado aprobar la suscripción del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales antes mencionado, así mismo, autorizar al suscrito Presidente Municipal, Sindico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y Tesorero Municipal para suscribirlo en los términos expuestos, llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - -

Cabe hacer la aclaración que en caso de considerar necesario verificar de manera directa en los archivos de la dependencia a mi cargo, todos y cada uno de los expediente, hayan tenido o no movimiento jurídico en este periodo, están desde este momento a su entera disposición para tales efectos.

Durante el periodo comprendido del primero de Enero al treinta y uno de Marzo del año dos mil Once, se realizó la siguiente actividad jurídica, tanto en los Juzgados Civiles de Primera Instancia, en la Junta Permanente de Conciliación, en las Agencias del Ministerio Público del Fuero Común, en el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, Juzgados de Distrito, en la ciudad de Guaymas los primeros mencionados y en Hermosillo los dos últimos, procediendo a describir los asuntos con mayor relevancia, sin que esto signifique que los no mencionados no sean importantes, ya que todos y cada uno de los expedientes jurídicos que se encuentran en el archivo del departamento correspondiente, son importantes y en ellos se defienden los intereses del Ayuntamiento, solo que algunos por no entorpecer investigaciones o el desarrollo propio del juicio, no es posible informarlos hasta en tanto se resuelvan.

- **CONVENIOS REALIZADOS POR DAÑOS OCASIONADOS.**

Se realizó **dos** convenios a causa de daños ocasionados a PATRULLAS, propiedad del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora.

- **DESISTIMIENTOS ANTE AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**

Durante el trimestre que nos ocupa se presentaron **tres** escritos solicitando al Agente del Ministerio Publico, tanto del Sector I como del II, tuvieran por desistida a la Representante Legal del Ayuntamiento, en razón de que los daños causados al patrimonio municipal, fueron debidamente reparados.

- **DENUNCIAS ANTE EL C. AGENTE DEL M. P.**

Se presentaron **cinco** denuncias ante el Agente del Ministerio Publico del Fuero Común, Sector I y II, por los delitos de Robo y Daños causados al Municipio de Guaymas, encontrándose al día de hoy integrándose las Averiguaciones correspondientes.

- **NOTIFICACIONES**

Se recibió **dos** notificación, mismas que fueron practicadas por Actuarios de la Junta Permanente de Conciliación de esta ciudad, diligencias que fueron ordenadas vía exhorto por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, lo anterior con el fin de que se entere la Representante Legal del Ayuntamiento del desahogo de diversas pruebas, tanto inspecciones judiciales como confesionales y testimoniales, las cuales se desahogan en la Junta ya mencionada, derivadas de demandas interpuestas en contra el H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora.

Una Notificación efectuada por Actuaria Adscrita al Juzgado Segundo de Primera Instancia de lo Civil en esta ciudad, al Ayuntamiento de Guaymas, por conducto de la suscrita, citando para absolver posiciones en Medios Preparatorios a Juicio Ejecutivo Mercantil.

Notificación por conducto de Notario Público, de requerimiento efectuado, con relación a Contrato de Arrendamiento de Bienes Muebles.

- **EMPLAZAMIENTOS**

Se recibieron **seis** emplazamientos, por parte del Actuario del Tribunal de lo contencioso Administrativo, derivados de las demandas de Servicio Civil y juicio de Nulidad interpuestas contra este H. Ayuntamiento.

- **CONTESTACIÓN DE DEMANDAS T.C.A.**

En tiempo y forma se les dio contestación a las **seis** demandas interpuestas ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, encontrándose los asuntos en periodo de pruebas, salvo uno concluido por desistimiento.

- **INFORME DE SUELDO AL JUZGADO CIVIL**

Se rindieron **nueve** informes de sueldos a los Juzgados Civiles por concepto de demandas por pensión alimenticias que se interpusieron contra empleados de este H. Ayuntamiento.

- **SOLICITUDES DE INFORMES DE SUELDOS Y DESCUENTOS GIRADOS A OFICIAL MAYOR.**

Se giraron **catorce** oficios con el fin de que la Oficial mayor hiciera los descuentos ordenados previamente por los Jueces Civiles de Primera Instancia, así como para que informara respecto de los sueldos de diversos empleados del Ayuntamiento.

- **ACTIVIDADES ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO EN EL ESTADO DE SONORA.**

Se giraron **ocho** escritos con el fin de rendir Informes Justificados y Previos, exhibir documentación, así como también informar sobre el seguimiento a Cumplimiento de Ejecutorias, ordenados previamente por los Jueces de Distrito.

- **UNIDAD DE ENLACE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA INFORMATIVA.**

Asimismo remito a ustedes información que a su vez me fue enviada por el Titular de la Unidad de Enlace en Materia de Transparencia Informativa, respecto de las 53 solicitudes de información que se recibieron y atendieron durante el periodo que se informa. De las cuales 3 fueron declinadas y remitidas para su atención, al sujeto obligado considerado competente, dos remitidas por declinación; 41 aceptadas y proporcionada la información requerida, y; 10 fueron rechazadas por insuficiencia de datos o bien ser inexistente la información solicitada o encontrarse dentro de los supuestos de restricción (reservada o confidencial) que señala la ley de la materia. Como se detalla a continuación:

ENERO/2011

Nº	Folio	Fecha de Recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
1.	518	4-Enero-11	Buenas tardes agradezco la pronta respuesta a lo solicitado, a continuación me permito enviarle las claves catastrales solicitadas para poder saber el saldo del impuesto predial que se adeuda y así poder cumplir con el pago del mismo, las claves son 04033016 se pago el 11 de agosto del año 2009, 04180001 que se pago el 14 de julio del año 2009 y 11222013 que se pago el 04 de agosto del año 2009, todos están a nombre de José Félix Gutiérrez, de antemano agradezco la atención prestada y espero verme favorecida con lo solicitado y así poder dar cumplimiento con le pago adeudado. Esperando que sea pronta su respuesta… gracias	Información Pública	EMTI-002-11 10-Enero-11
2.	519	5-Enero-11	Por medio de la presente solicito se me informe a cuanto asciende la cantidad que se le paga a el titular de Antorcha Campesina en Guaymas Alfredo García Zaleta, porque se le paga un sueldo pido se me informe por escrito a frentejuridico@hotmail.com	Información Pública	EMTI-001-11 10 -Enero-11

Nº	Folio	Fecha de Recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
3.	520	6-Enero-11	El link del portal para consultar el adeudo del Predial no esta funcionando, me podrían por favor informar sobre mi adeudo?? Y si habrá alguna promoción por parte de tesorería para llevar acabo el pago. A continuación dejo mis datos. Gracias. Clave Catastral: 6145014 nombre: MENDIVIL FELIX RAMON Dirección Ubicación: MAR ASIATICO 11L 13 M 19 Dirección Notificación: L14M15	Información Pública	EMTI-003-11 10-Enero-11
4.	521	11-Enero-11	Necesito saber si se puede sacar un acta de nacimiento por la Internet o por correo o por teléfono	Declinada	EMTI-004-11 11-Enero-11
5.	522	11-Enero-11	Pago de tenencias placas VZL8828 serie 1G1ND52M8W6115824	Rechazada datos insuficientes	EMTI-009-11 31-Enero-11
6.	523	12-Enero-11	Hola quiero saber sobre el cobro de zona federal,,,, como calculan el pago de derechos de zofemat,,,,, en la hoja de registro mencionan el articulo 32 de la Ley federal de derechos,,, pero no encuentro información suficiente,,, agradecería me indicaran esta información,,,,,, si me pueden mandar información oficial, sobre zonas y costos por metro cuadrado se lo agradecería	Información Pública	EMTI-013-11 15-FEBRE-11
7	524	12-Enero-11	EL día 5 de enero pague le predial cta. 02293035 a nombre rojas de cota Leticia, calle 10 solo que este terreno se me va donar y ella es mi madre y necesito para cambiar el nombre del terreno, el valor catastral del terreno. Y como se pago el día 5 de enero 2011, acabamos de ir a la mejor no podemos regresar, quisiera saber si por medio del Internet lo pagaría y s me enviara, por su atención gracias	Información Pública	EMTI-28-11 28-Enero-11
8.	525	13-Enero-11	me gustaría saber si tienen planes de pavimentación para la colonia el rastro en este año, específicamente por donde esta la canchita, también si hay planes para poner en forma esa canchita, vivo enfrente y todas las tardes van niños a jugar pero no esta en optimas condiciones, considero que hubiera sido mejor arreglarles este lugar deportivo que la plaza Kennedy porque ya en la tarde se junta mucho vago gracias y espero su respuesta, ya es la tercera vez que solicito esta	Información Pública	EMTI-004-11 17-Enero-11

Nº	Folio	Fecha de Recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			información ero nunca me han respondido		
9.	526	20-Enero-11	Deseo saber la ubicación exacta del lote 12 de la Manzana 3ª Tercera del Fraccionamiento el Rastro	Información Pública	EMTI-005-11 21-Enero-11
10.	527	24-Enero-11	Como obtener mi acta de nacimiento su costo y el costo para enviarla a Estados Unidos	Declinada	EMTI-006-11 24-Enero-11
11	528	24-Enero-11	necesito que me envíen el monto a pagar de impuesto predial porque no he podido acceder por este medio la clave catastral es la siguiente 5007002 a nombre de Matilde Luken de Tonella	Información Pública	EMTI-010-11 1-Feb-11
12	529	25-Enero-11	Solicito amablemente, me informen de las estaciones de radio que se escuchan en la Ciudad de Guaymas, así como los canales de televisión abierta y por cable que lleguen a la Ciudad	Información Pública	EMTI-020-11 1-MAR-11
13	530	25-Enero-11	Me gustaría saber si tiene algún mapa donde se muestre la división por colonias o cuales son los limites de cada colonia	Información Pública	EMTI-011-11 11-Feb-11
14	531	25-Enero-11	Relación de los bienes inmuebles propiedad del ayuntamiento, considerados equipamiento urbano, plazas, áreas deportivas, centros culturales, teatros, museos, bibliotecas, salud, administrativos, para el caso específico de las áreas verdes y parques donados a través de los convenios de autorización, se requerirá la ubicación, para la dirección de servicios públicos se requerirá la cobertura del alumbrado público. Y por la dirección de obras publicas se requiere la cobertura de pavimentación dicha información es parte de un trabajo de investigación para la actualización del programa de desarrollo urbano zona conurbana Guaymas- Empalme - San Carlos. Para lo cual se agradecerá la información sea en archivos de Excel agradeciendo de antemano la atención a la presente atte. Arq. Pablo Oscar Audelo Aun	Información Pública	EMTI-021-11 1-Marzo-11
15	532	27-Enero-11	Archivo que Contenga Todos y cada uno de los reglamentos vigentes en el Municipio de Guaymas, Sonora	Información Pública	EMTI-014-11 18-FEB-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
1.	533	4-febrero-11	A municipios. Deseo saber: 1) Inversión que cada Municipio ejerció en obra publica durante 2010 en Sonora. 2) Inversion que cada Municipio ejerció en el rubro educativo durante 2010 en Sonora. Me gustaría recibir la información vía electrónica, a este mismo correo. Atte. Adriana Berenice Manjares Peñuñuri	Información Pública	EMTI-034-11 24-Marzo-11
2.	534	10-febrero-11	Copia certificada del acta de sesión numero 24 ordinario del H. Ayuntamiento de Guaymas, celebrada el día 26 de abril del año 2010, acompañada de todo documento o legajo que le de soporte legal al desarrollo de la misma	Información Pública	EMTI-012-11 15-Febrero-11
3.	535	11-febrero-11	Necesito pagar mi impuesto predial de un terreno en San Carlos, sin embargo, no se cual es mi clave catastral. Esta a mi nombre RUBEN CASTRO VALDEZ. Lo podría pagar aca en Ensenada baja California por la opción que dan del Banco, etc.	Información Confidencial orienta	EMTI-013-11 15-Febrero-11
4.	536	14-febrero-11	Se solicito cuando vino el gobernador a unidad deportiva, parque recreativo en colonia misión del sol, quisiera saber que seguimiento se le ha dado a nuestra petición.	Información Pública	EMTI-031-11 23-Marzo-11
5.	537	18-febrero-11	Total de solicitudes de acceso a la información recibidas por Municipio y/o Ayuntamiento en el año 2010	Información Pública	EMTI-015-11 18-Febrero-11
6.	538.	18-febrero-11	El Sr. Flores contaba con un terreno en San Carlos a su nombre, dejo de pagar el predial y solicitamos el número de predial para actualizar los pagos.	Rechazada Confidencial y orienta	EMTI-016-11 18-febrero-11
7	539.	18-febrero-11	Solicito me sea proporcionado estado de cuenta impreso predial 06297063 a nombre de González Rodríguez francisco, ya que en la pagina Web es imposible imprimirlo y es un requisito para la devolución de la vivienda ante infonavit.	Información confidencial y orientación	EMTI-028-11 16-Marzo-11
8.	540.	22-febrero-11	Solicito nombre del Presidente Municipal de Guaymas y Nombre de las Personas que Conformaron su Cabildo en la Administración 2003-2009	Datos Inexactos Información Pública	EMTI-017-11 23-Febrero-11
9.	541	22- febrero-	requisitos completos para	Información	EMTI-022-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
		11	tramitar la construcción de una fraccionamiento habitacional de interés social nuevo	Pública	03-Marzo-11
10.	542	27-febrero-11	Adeudo predio: 5 y parte del lote 6 manzana 8 ampliaciones frac lomas de la aurora.	Rechazada por Datos Insuficientes	EMTI-018-11 28-Febrero-11
11	543	28-febrero-11	Reglamento de construcción y normas técnicas complementarias del municipio de Guaymas	Información Publica	EMTI-019-11 28-Febrero-11

MARZO/2011

Nota: Los folios de 544 al 594, fueron omitidos por el sistema municipal de solicitudes vía Internet.

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
1.	595	1-marzo-11	Compramos la casa en Noviembre 2010, queremos saber cuando debemos pagar el predial.	Información Publica	EMTI-025-11 4-Febrero-11
2.	596	1-marzo-11	Deseamos abrir una cafetería, por lo cual requiero saber los costos de los permisos necesarios.	Información Pública	EMTI-023-11 3-Marzo-11
3.	597	3-marzo-11	hice una denuncia de la unidad 150 uno de los agentes es 48 su clave del otro lo ignoro esto sucedió el 2 febrero 2011 la boleta de infracción 35214 quiero saber q ha pasado ya que metí un escrito de los hechos y no he tenido respuesta y quiero un careo con los agentes son un ciudadano guaymense y abusaron de su poder q les da traer un uniforme tan honorable gracias espero respuesta no rápida pero si pronto	Rechazada por Datos Insuficientes	EMTI-026-11 14-Marzo-11
4.	598.	4-marzo-11	Buenas tardes, necesito me diga los requerimientos para hacer un cambio de propietario para automóvil, horarios de atención e importes a pagar.	Declinada	EMTI-085-11 4-Marzo-11
5.	599.	4-marzo-11	Las calles que tienen programado pavimentar esta administración en la colonia Petrolera. Que calles comprender o atraviesan la denominada Florencio Zaragoza, desde el boulevard Luís encinas hasta el final de la colonia Petrolera. Que trámite se ha dado o seguimiento a la promesa del Sr. Gobernador para pavimentar las calles que dan acceso a mi domicilio siendo este el ubicado en lote 9 manzanas 5 de la colonia Petrolera, en calle Sonora y avenida Florencio Zaragoza con	Información Pública	EMTI-048-11 6-Abril-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			acceso desde el bl. Encinas por la Oscar Ruiz Almeida.		
6.	600	10-marzo-11	Por medio de la presente solicito se me Informe cuanto dinero lleva gastado? y en que? Francisco Millán el Titular de eventos Especiales? también quiero que me desglose por favor desde que empezó la administración de Cesar Adrián Lizarraga Hernández Desglosado por evento cuento se ha gastado por parte de esta misma persona Francisco Millán, del mismo modo pido se me de por Escrito los nombres de las compañías a quienes le rentan por evento sillas, manteles, y todo lo que es de decoración para tales eventos especiales y cuanto costaron al igual que los trajes de carnaval de Hombres y Mujeres, también los trajes y vestidos que hayan sido rentados por esta misma persona, también quiero saber si alguna vez se le ha hecho auditoria por el ISAP al respecto. Lo quiero desglosado y por escrito. del mismo modo por este mismo medio quiero saber cual es el cargo que sustenta lizeth Ulloa? cuanto le pagan? y si gastan dinero del Erario por lo que hace? y en que lo gasta desglosado por favor.	Aceptada parcialmente Información Pública Rechazada por Datos Insuficientes	EMTI-030-11 17-Marzo-11
7	601	10-marzo-11	Por medio de la presente solicito se me informe como fue le proceso que utilizo el Presidente Municipal para pedir un préstamo para las luminarias de Guaymas? quiero saber ¿si pidió permiso al cuerpo de regidores en cabildo? quiero saber ¿si pidió permiso al Congreso del Estado para requerir el préstamo? quiero saber ¿si le informo al cuerpo de Regidores que le gasto de $44,000,000.00 (son cuarenta y cuatro millones de peso 00/100 M.N.) (como ya le comprobó el ISAP) del préstamo que pidió para las luminarias de la ciudad son simplemente para rentarlas? esto es, no somos dueños de ellas? y si le informo al cuerpo de regidores por escrito, quiero saber cuando y como lo hizo? y quiero copia del escrito, quiero saber ¿a que compañía le pidió el préstamo? en fin quiero	Información Pública	EMTI-032-11 23-Marzo-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			saber como estuvo todo el proceso para hacer la transacción de este crédito por parte del presidente municipal y si no dio aviso a el cuerpo de regidores y al congreso del estado como es a derecho, quiero saber ¿por que no se nos informo a los ciudadanos? y si tenia razón para no avisarle a nadie de lo que hacia con este crédito quiero saber ¿ cual es la razón? quiero saber si el presidente municipal fue y pidió un crédito para luminarias de Guaymas ¿cometió un delito o no? ¿Y quien lo sanciona? y si esta en proceso la sanción quiero saber ¿en donde va el tramite de la sanción? por favor.		
8.	602	14-marzo-11	Buenos días, en Enero solicite informes sobre pavimentación en la colonia el Rastro, amablemente me respondieron y me dijeron que pavimentarían la calle 4 entre av. 2 y 3 y también calle 3 entre Blvd. Sánchez taboada y av. 2, estaba súper contenta porque precisamente es donde vivo. Hoy veo el periódico donde el presidente municipal declara que será pavimentada av. 2 entre calle 5 y 10, me pueden decir si esto es correcto y cual es esa calle, no la ubico. saludos y disculpe la molestia, también saber para cuando inicia esta obra	Información Pública	EMTI-035-11 29- Marzo-11
9.	603	14-marzo-11	Buen día, me gustaría informarme que permisos tendría que obtener para la apertura de un Hookah Lounge. Una Hookah es una pipa Árabe que se utiliza con tabaco saborizado (fresa, vainilla, etc.), el contenido no es toxico ya que es filtrado dentro de la pipa con agua, lo cual en si se inhala vapor con sabor. Quisiéramos habría un local tipo sport lounge en el cual rentaríamos dichas hookahs en dicho sport lounge, no venderíamos alcohol, ni cigarros, simplemente bebidas energizantes, sodas y botanas empaquetadas. Generaríamos alrededor de 5 empleos o mas y lo mas atractivo seria la atracción turística de	Información Pública	EMTI-037-11 30-Marzo-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			dicho local el cual en Los Estados Unidos y en la misma Arabia este material es muy atractivo como medio de relajación. Realmente apreciaría el tiempo tomado para regresarme la información necesaria para abrir dicho local. Gracias Atte. Josué López		
10	604	15-marzo-11	Hola muy buenas noches mi nombre es Selene Gpe Millán Muñoz soy estudiante de Ing. Civil en el Instituto Tecnológico de Guaymas. Quisiera saber todo sobre la construcción del parque infantil guaymas. en cuanto terreno esta ubicado, cuanto se gasto, quien fue la constructora quien lo hizo	Información Pública	EMTI-036-11 30-marzo-11
11	605	22-marzo-11	lic. Ernesto Benítez titular de transparencia municipal por medio de la presente me dirijo a usted para que me informe cuantos y cuales son los eventos especiales y no especiales a los que ha tenido que asistir nuestro presidente municipal cesar Adrián Lizárraga Hernández desde que asumió su cargo en la presidencia municipal? y basado en esa lista cuando usted la tenga en su mano quiero saber cuanto dinero se ha gastado en cada uno de los eventos en los que ha participado nuestro presidente municipal? y si los eventos no fueran especiales pero se ha presentado nuestro actual presidente municipal ,quiero saber cuanto dinero se ha gastado en todos y cada uno de los eventos en los que se ha presentado nuestro presidente actual césar Adrián lizàrraga desde que asumió su cargo? quiero saber los nombres de todas las empresas a las que se les rentan mueblería como sillas mesas y manteles y cubiertos como tenedores, cucharas, y platos ,vasos tazas y sobre todo desayunos comida y cenas? y los nombres de todos los locales en caso de que se hayan rentado? si se le repartió en cada evento especial o no especial en el que haya asistido nuestro actual presidente municipal césar lizarraga algún apoyo a los	Información Pública	EMTI-054//11 08-abril-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			ciudadanos como despensas o medicinas o ropa a cada ciudadano quiero que me de la lista de los nombres de todos a los que se les repartió algo en todos y cada uno de los eventos a los que asistió? sin mas por el momento quedo a sus apreciables ordenes en el teléfono celular 622 111 40 31 y en este correo electrónico frentejuridico@hotmail.com atte. Martha Pérez activista y defensora de los derechos humanos		
12	606	22-marzo-11	Por medio de la presente y con todo respeto le pido por favor me informe detalladamente a cuanto asciende por oficial y comandantes y regidores y personal administrativo y en todas las dependencias de policía y transito municipal de guaymas sonora el dinero entregado por el subsemun de los años 2009 y 2010 pues tengo entendido que se entrego la cantidad de $80,000.00 (son ochenta mil pesos 00/100 m.n.) a cada regidor de la actual administración e incluso hasta mas de dos mil pesos a personas que no son agentes de policía y personal que no tiene nada que ver con policía y transito municipal y que solo son administrativos incluso a personas que solo son trabajadores de palacio municipal. Y yo quiero saber detalladamente si esto pasó, el por qué y basados en qué se les entregó éstos apoyos a gente no que no tenían nada que ver con la dependencia de policía y transitó municipal. Sin mas por el momento quedo de usted a sus apreciable órdenes en el teléfono celular 622 111 40 31 y en éste mismo correo, frentejuridico@hotmail.com atte. Martha Pérez activista y defensora de los derechos humanos.	Rechazada por ser de competencia Federal	EMTI-033-11 14-Marzo-11
13	607	23-marzo-11	Buenos Días: Les comento que pertenecemos al Ejido Bonfil ubicado al poniente con el Golfo de California, en las Bahías de "Ensenada de Cerro Prieto" y "Ensenada Las Cocinas", a 30 Km.	Información Pública	EMTI-038-11 30-Marzo-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			al poniente del Km. 158+000 de la Carretera Hermosillo-Guaymas, y a 24 km. al sur de la Bahía de San Agustín, al Sur poniente del Municipio de Hermosillo, Sonora. Queremos Desarrollar un proyecto eco turístico denominado ITAII Glamping, ya tenemos la autorización de Impacto Ambiental por parte de la SEMARNAT, lo que queremos saber es que tramites necesito hacer para poder construir el proyecto o bien me puedan indicar que persona me pueda dar los formatos y costos de la información que requerimos ingresar y en que oficinas podemos hacer estos trámites Sin más por el momento, reciban un saludo y agradezco de antemano su pronta respuesta. Sergio Cárdenas		
Inicio de Operaciones del Sistema INFOMEX SONORA					
14.	06-11	24-marzo-11	Quien es dueño de la compañía CUALSOL S.A de C.V. con quien celebro nuestro H. Ayuntamiento presidido por Cesar Lizarraga un contrato de arrendamiento para luminarias de Guaymas? Relacionado a respuesta obtenida a solicitud de folio 601	Información Pública	EMTI-040-11 31-Marzo-11
15.	20-11	24-marzo-11	Si la resolución de Isaf se encuentra en el congreso del Estado cuando mas o menos se tienen calculado que el congreso del estado de una respuesta? Relacionado a respuesta obtenida a solicitud de folio 601	Información Pública	EMTI-041-11 31-Marzo-11
16.	22-11	24-marzo-11	VIENE DEL FOLIO 0002011 y del mismo modo si el Isaf tiene ya una respuesta al respecto de las luminarias dicen que no existe de parte de nadie absolutamente de nadie en Guaymas una denuncia al respecto? Entonces la petición y observación que puso le Sr. Víctor parra al congreso no vale? del mismo modo si no estamos de acuerdo los ciudadanos podemos hacer la observación o denuncia correspondiente?	Información Pública	EMTI-041-11 bis 31-marzo-11
17.	57-11	25-marzo-11	Monto de remuneraciones mensuales del Presidente, Sindico, Regidores, Secretario y Tesoreros, en la siguiente fecha: Septiembre del 2009, Diciembre de 2009, Enero del 2010 Diciembre de 2010 Enero de 2010	Información Pública	EMTI-047-11 4-Abril-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
18	77-11	25-marzo-11	Listado de nomina que incluya nombres puestos, contrato realizado, y cuanto gana cada empleado del Ayuntamiento desglosado por dependencia	Información Pública	EMTI-055-11 13 –abril-11
19	86-11	25-marzo-11	Resultado de las auditorias que se le han realizado a esta administración hasta la ultima que se les realizo por parte de la contraloría estatal	Información Pública	EMTI-051-11 6-Abril-11
20	99-11	25-marzo-11	Cuales han sido los viajes que han realizado el Presidente Municipal, con que Finalidad, cual fue el Gasto por cada viaje y mostrar las facturas de cada viaje	Rechazada inexistencia de documento que contenga tal información	EMTI-046-11 1-Abril-11
21	120-11	28-marzo-11	Cuanto dinero se le entrego al Municipio para restaurar el Estadio Abelardo L. Rodríguez por el Gobierno del Estado en el año 2010 y cuanto se ha ejecutado o ejercido en la obra	Información Pública	EMTI-039-11 31-Marzo-11
22	121-11	28-marzo-11	Listado de Directores Responsables de Obra, con Licencia Vigente al 2011	Información Pública	EMTI-050-11 6-Abril-11
23	123-11	28-marzo-11	Acta de cabildo donde se aprobó nueva nomenclatura a calle 11 por “ Rosendo Montiel“ administración pasada	En espera de pago del costo de Reproducción	EMTI-043-11 30-Marzo-11
24	133-11	28-marzo-11	Proporcionar el plan de Desarrollo Municipal y quienes fueron los encargados de hacerlo, describir la metodología que se siguió	Información Pública	EMTI-042-11 1-Abril-11
25	144-11	28-marzo-11	Cual fue el Presupuesto para ejercerse el año 2010, desglose del gasto que se utilizo y en que se utilizo	Información Pública	EMTI-045-11 31-Marzo-11
26	172-11	29-marzo-11	Si estamos arrendando luminarias de toda la ciudad de Guaymas en administración de Cesar Lizarraga de donde se saco el dinero para rentarlas? Y quién se las estamos rentando, y por cuanto tiempo? COMO CUANDO Y DONDE SE LICITO LA RENTA DE LUMINARIAS O ARENDAMINTO CREDITICIO O LO QUE HAYA HECHO PARA RENTARLAS. Vendrán por ellas al término? Y quine lo hará?	Información Pública	EMTI-052-11 7-Abril-11
27	185-11	29-marzo-11	Quien se ha encargado de instalar las luminarias arrendadas. Ya terminaron de Instalarlas todas o les faltan y como y en donde será calle por calle? SI NO HA TERMINADO DE INSTALARLAS ENTONCES en cuanto tiempo terminaran de instalarlas? SE CAMBIARON	Información Pública	EMTI-057-11 19-Abril-11

Nº	Folio	fecha de recepción	DESCRIPCIÓN O DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA	Resultado	Oficio de Respuesta Fecha de Notificación
			LUCES QUE SE NECONTRABAN EN BUEN ESTADO? A DONDE FUERO A PARAR?		

Sin otro particular, les reitero la seguridad de mi más distinguida consideración y respeto.

Atentamente.
Sufragio Efectivo. No Reelección.

(Rubrica)
C. MÓNICA MARÍN MARTÍNEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

C.c.p. Archivo.
MMM/EBS/Rocío

- - - En cumplimiento del **Punto Nueve del Orden del Día,** asunto referente a Informe de Actividades del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Guaymas. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: “En términos de los Artículos 110, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y 8 Fracción IX del Acuerdo de Creacion del Organismo Público Descentralizado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, se presentan a este H. Ayuntamiento, Informes de Actividades al Cuarto Trimestre del 2009, Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre de 2010, dicha información se les entregó anexa al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta levantada con motivo de la misma.” -

TRABAJO SOCIAL	DE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2009		
Descripción de la Meta	**Unidad de Medida**	**Meta Prog**	**Meta Realizada**
ATENCION A LA FAMILIA			
Brigadas de Salud	Brigada	4	2
Servicio Funeral	Persona	20	11
Atención a Grupos Étnicos	Persona	100	3
Otorgar Vestido	Persona	40	63
Atención Médica	Persona	80	5
ATENCION A MENORES EN ALBERGUES		0	0
Otorgar Albergue a Menores	Menor	8	11
Educación Básica a Menores Albergados	Menor	8	1
Consulta Médica a Menores atendidos en albergues	Consulta	8	2
Atención a menores en estado de abandono	Menor	8	6
Atención a menores Maltratados	Menor	20	15
ATENCION A POBLACION VULNERABLE		0	0
Atención Social	Persona	120	1382
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	8	1
Apoyo Económico a Personas	Canalizacion	32	5
Apoyo en Especie a Personas	Persona	120	2060
Actualización de la Información en el Campo de la Asistencia Social	Canalizacion	12	123
Canalizaciones Externas de Atención Social	Persona	40	182
Canalizaciones Internas de Atención Social	Persona	160	328
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	480	163
Orientación Preliminar a Personas con Problemas Sociales	Platica	120	134
Asistencia Social de Casos Judiciales	Intervencion	20	1

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa
CONCENTRADO DE METAS
Año 2009

TRABAJO SOCIAL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada
ATENCION A LA FAMILIA										
Brigadas de Salud	Brigada	5	0	0	0	0	2	3	3	2
Servicio Funeral	Persona	60	15	4	15	3	15	3	15	8
Atención a Grupos Étnicos	Persona	300	75	0	75	2	75	4	75	2
Otorgar Vestido	Persona	120	30	0	30	0	30	0	30	63
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Atención Médica	Persona	240	60	22	60	24	60	5	60	4
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
ATENCION A MENORES EN ALBERGUES		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otorgar Albergue a Menores	Menor	24	6	0	6	0	6	2	6	10
Educación Básica a Menores Albergados	Menor	24	6	0	6	0	6	1	6	0
Consulta Médica a Menores atendidos en albergues	Consulta	24	6	0	6	0	6	0	6	2
Atención a menores en estado de abandono	Menor	24	6	2	6	0	6	3	6	4
Atencion a menores maltratados	Menor	60	15	0	15	0	15	7	15	12
ATENCION A POBLACION VULNERABLE		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Atención Social	Persona	360	90	191	90	263	90	492	90	1167
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	24	6	0	6	0	6	2	6	1
Apoyo Económico a Personas	Canalizacion	96	24	1	24	0	24	1	24	5
Apoyo en Especie a Personas	Persona	360	90	4	90	5	90	39	90	2024
Actualización de la Información en el Campo de la Asistencia Social	Canalizacion	36	9	32	9	46	9	61	9	87
Canalizaciones Externas de Atención Social	Persona	120	30	21	30	22	30	105	30	119
Canalizaciones Internas de Atención Social	Persona	480	120	75	120	123	120	158	120	263
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	950	150	19	150	25	290	51	360	137
Orientación Preliminar a Personas con Problemas Sociales	Platica	360	90	10	90	12	90	61	90	97
Asistencia Social de Casos Judiciales	Intervencion	60	15	0	15	0	15	1	15	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Metas Realizadas
Año 2009

TRABAJO SOCIAL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	AGOSTO						SEPTIEMBRE						OCTUBRE						NOVIEMBRE						DICIEMBRE					
		Meta Prog	Meta Realizada					Meta Prog	Meta Realizada					Meta Prog	Meta Realizada					Meta Prog	Meta Realizada					Meta Prog	Meta Realizada				
ATENCION A LA FAMILIA																															
Brigadas de Salud	Brigada	1	0	0	0	3	**3**	1	0	0	0	0	**0**	1	0	0	0	2	**2**	1	0	0	0	0	**0**	1	0	0	0	0	**0**
Servicio Funeral	Persona	5	0	0	0	0	**0**	5	3	0	0	0	**3**	5	0	0	0	0	**0**	5	7	0	0	0	**7**	5	1	0	0	0	**1**
Atención a Grupos Étnicos	Persona	25	0	0	2	1	**3**	25	0	0	0	1	**1**	25	1	0	0	0	**1**	25	0	0	0	1	**1**	25	0	0	0	0	**0**
Otorgar Vestido	Persona	10	0	0	0	0	**0**	10	0	0	0	0	**0**	10	50	0	0	0	**50**	10	10	0	0	0	**10**	10	3	0	0	0	**3**
Atención Médica	Persona	20	0	0	2	0	**2**	20	1	0	0	0	**1**	20	0	0	0	0	**0**	20	1	0	0	0	1	20	3	0	0	0	**3**
ATENCION A MENORES EN																															
Otorgar Albergue a Menores	Menor	2	0	0	0	1	**1**	2	0	0	0	1	**1**	2	0	1	0	0	**1**	2	0	1	1	7	**8**	2	0	0	1	0	**1**
Educación Básica a Menores Albergados	Menor	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	1	**1**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	0	**0**
Consulta Médica a Menores atendidos en albergues	Consulta	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	2	**2**	2	0	0	0	0	**0**
Atención a menores en estado de abandono	Menor	2	0	0	0	1	**1**	2	0	0	0	2	**2**	2	0	0	0	3	**3**	2	0	0	0	1	**1**	2	0	0	0	0	**0**
Atención a menores Maltratados	Menor	5	0	0	0	4	**4**	5	0	0	0	3	**3**	5	0	0	0	2	**2**	5	0	1	0	1	**2**	5	0	0	0	8	**8**
ATENCION A POBLACION VULNERABLE																															
Atención Social	Persona	30	87	42	58	58	**245**	30	70	52	47	46	**215**	30	417	30	72	72	**591**	30	208	45	34	84	**337**	30	120	29	36	54	**239**
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	2	0	0	0	2	**2**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	1	**1**	2	0	0	0	0	**0**	2	0	0	0	0	**0**
Apoyo Económico a Personas	Canalizacion	8	1	0	0	0	**1**	8	0	0	0	0	**0**	8	1	0	0	0	**1**	8	4	0	0	0	**4**	8	0	0	0	0	**0**
Apoyo en Especie a Personas	Persona	30	0	1	1	1	**3**	30	36	0	0	0	**36**	30	892	2	0	0	**894**	30	784	0	0	0	**784**	30	346	0	0	0	**346**
Actualización de la Información en el Campo de la Asistencia Social	Canalizacion	3	0	3	8	9	**20**	3	0	5	10	21	**36**	3	0	3	0	22	**25**	3	0	5	2	21	**26**	3	0	6	3	27	**36**
Canalizaciones Externas de Atención Social	Persona	10	29	3	2	5	**39**	10	56	2	1	4	**63**	10	0	2	7	5	**14**	10	44	5	3	3	**52**	10	42	1	5	5	**53**
Canalizaciones Internas de Atención Social	Persona	40	0	7	39	30	**76**	40	2	9	26	28	**65**	40	0	9	45	51	**105**	40	0	21	18	62	**83**	40	0	13	19	43	**75**
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	120	0	3	4	13	**20**	120	0	4	10	12	**26**	120	4	6	9	21	**40**	120	5	8	6	37	**50**	120	25	4	6	12	**47**
Orientación Preliminar a Personas con Problemas Sociales	Platica	30	5	1	0	18	**24**	30	4	24	0	9	**37**	30	10	17	5	20	**52**	30	0	10	3	16	**26**	30	0	3	2	14	**19**
Asistencia Social de Casos Judiciales	Intervencion	5	0	0	0	0	**0**	5	0	0	0	1	**1**	5	0	0	0	0	**0**	5	0	0	1	0	**0**	5	0	0	0	0	**0**

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Asesoría Legal	personas	800	2040
Atencion a Denuncias Anonimas	denuncias	32	25
Denuncias de Violencia Intrafamiliar	denuncias	20	82
Pensiones Alimenticias	Pensiones	120	76
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	4	0
Convenios Extrajudiciales	Convenios	28	39
Adopcion de Menores	Menores	4	0
Estudio Socioeconómico profundo para adopción	Estudio	4	6
Promoción para la Regularización del Estado Civil.	personas	4	0
Orientación Social y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	1800	2291
Intervención en Audiencias	Personas	36	25
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	20	33
Ingreso por Abandono	Menores	4	0
Ingreso por Maltrato Físico	Menores	8	0
Menores Enviados a Internados Oficiales y Privados	Menores	8	11
Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	4	6
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	152	134
Investigación, Documentación y Supervisión de Expedientes	Asunto	16	16
Juicios, Estudios y Asesoría Jurídica a Solicitantes	Servicios	160	160
Visitas Domiciliarias en Servicios Asistenciales	Visitas	48	48
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	4	2
Deposito de Menores	Menores	4	0
Casos Nuevos	Expedientes	4	357
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizaciones	40	36

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa
CONCENTRADO DE METAS
Año 2009

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Asesoría Legal	personas	2400	600	2082	600	1631	600	1597	600	1373
Atencion a Denuncias Anonimas	denuncias	96	24	10	24	6	24	6	24	20
Denuncias de Violencia Intrafamiliar	denuncias	60	15	32	15	75	15	95	15	46
Pensiones Alimenticias	Pensiones	360	90	16	90	39	90	54	90	67
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	12	3	0	3	0	3	0	3	0
Convenios Extrajudiciales	Convenios	84	21	21	21	43	21	52	21	32
Adopcion de Menores	Menores	12	3	0	3	0	3	0	3	0
Estudio Socioeconómico	Estudio	12	3	2	3	6	3	8	3	4
Promoción para la Regularización del Estado Civil.	personas	12	3	0	3	0	3	0	3	0
Orientación Social y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa	Personas	5400	1350	2262	1350	1888	1350	1830	1350	1596
Intervención en Audiencias	Personas	108	27	22	27	26	27	19	27	16
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	60	15	29	15	20	15	24	15	28
Ingreso por Abandono	Menores	12	3	0	3	3	3	0	3	0
Ingreso por Maltrato Físico	Menores	24	6	0	6	0	6	0	6	0
Menores Enviados a Internados Oficiales y Privados	Menores	24	6	1	6	3	6	0	6	11
Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	12	3	1	3	6	3	8	3	4
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	456	114	50	114	88	114	96	114	96
Investigación, Documentación y Supervisión de Expedientes	Asunto	48	12	12	12	12	12	12	12	12
Juicios, Estudios y Asesoría Jurídica a Solicitantes	Servicios	480	120	92	120	120	120	120	120	120
Visitas Domiciliarias en Servicios Asistenciales	Visitas	144	36	44	36	44	36	36	36	36
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	12	3	0	3	0	3	0	3	2
Deposito de Menores	Menores	12	3	0	3	0	3	0	3	0
Casos Nuevos	Expedientes	12	3	180	3	269	3	319	3	285
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizaciones	120	30	207	30	43	30	23	30	21

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa
Metas Mensuales
Año 2009

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Asesoria Legal	personas	200	693	200	711	200	678	200	531	200	650	200	450	200	435	200	495	200	667	200	560	200	354	200	459
Atencion a Denuncias Anonimas	denuncias	8	6	8	1	8	3	8	4	8	1	8	1	8	0	8	1	8	5	8	7	8	7	8	6
Denuncias de Violencia Intrafamiliar	denuncias	5	14	5	10	5	8	5	9	5	31	5	35	5	24	5	35	5	36	5	20	5	15	5	11
Pensiones Alimenticias	Pensiones	30	7	30	3	30	6	30	3	30	11	30	25	30	27	30	18	30	9	30	25	30	27	30	15
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Convenios Extrajudiciales	Convenios	7	7	7	7	7	7	7	7	7	11	7	25	7	27	7	18	7	7	7	19	7	6	7	7
Adopcion de Menores	Menores	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Estudio Socioeconómico profundo para	Estudio	1	1	1	0	1	1	1	1	1	3	1	2	1	3	1	3	1	2	1	2	1	1	1	1
Promoción para la Regularización del Estado	personas	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Orientación Social y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la	Personas	450	762	450	757	450	743	450	588	450	700	450	600	450	540	450	595	450	695	450	540	450	476	450	580
Intervención en Audiencias	Personas	9	7	9	10	9	5	9	11	9	9	9	6	9	3	9	7	9	9	9	6	9	3	9	7
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	5	13	5	10	5	6	5	5	5	5	5	10	5	9	5	10	5	5	5	11	5	8	5	9
Ingreso por Abandono	Menores	1	0	1	0	1	0	1	0	1	3	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Ingreso por Maltrato Físico	Menores	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0
Menores Enviados a Internados Oficiales y	Menores	2	0	2	1	2	0	2	0	2	3	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	11
Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	1	0	1	0	1	1	1	1	1	3	1	2	1	3	1	3	1	2	1	2	1	1	1	1
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	38	20	38	18	38	12	38	20	38	38	38	30	38	20	38	38	38	38	38	35	38	23	38	38
Investigación, Documentación y Supervisión	Asunto	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Juicios, Estudios y Asesoría Jurídica a	Servicios	40	40	40	40	40	12	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Visitas Domiciliarias en Servicios Asistenciales	Visitas	12	20	12	18	12	6	12	20	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1
Deposito de Menores	Menores	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Casos Nuevos	Expedientes	1	69	1	46	1	65	1	57	1	79	1	133	1	155	1	92	1	72	1	104	1	96	1	85
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizacio	10	74	10	56	10	77	10	26	10	12	10	5	10	1	10	7	10	15	10	8	10	5	10	8

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPT. A DIC. 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Terapia Física	Sesiones	400	464
Personas con Discapacidad dadas de alta en Unidades Básicas de Rehabilitación	Personas	8	7
Otorgar Apoyo para Ortesis y Protesis.	Piezas	24	15
Formacion de Grupos Deportivos de personas con discapacidad	Grupos	0	2
Adaptaciones Físicas	Rampas	4	0
Personas con Discapacidad integradas al ámbito laboral	Personas	4	0
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	600	26
Eventos Cívicos, Artísticos y Culturales para Personas con Discapacidad	Eventos	4	3
Estudios Socioeconómicos a Personas con Discapacidad	Estudio	60	86
Padrón Municipal de Personas con Discapacidad	Personas	40	86
Seguimiento de Casos de Personas con Discapacidad	Visita	24	12
Asesoría Psicológica a Personas con Discapacidad	Asesoria	24	0
Coordinar y Concertar el Programa de Integración de Personas con Discapacidad	Reunion	16	5
Proyectos Productivos a Personas con Discapacidad	Proyecto	0	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO METAS
Año 2009

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Terapia Física	Sesiones	1200	300	634	300	1030	300	366	300	348
Personas con Discapacidad dadas de alta en Unidades Básicas de Rehabilitación	Personas	24	6	0	6	0	6	0	6	7
Otorgar Apoyo para Ortesis y Protesis.	Piezas	72	18	46	18	69	18	35	18	6
Formacion de Grupos Deportivos de personas con discapacidad	Grupos	0	0	0	0	0	0	2	0	1
Adaptaciones Físicas	Rampas	12	3	2	3	2	3	0	3	0
Personas con Discapacidad integradas al ámbito laboral	Personas	12	3	6	3	3	3	0	3	0
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	1800	450	450	450	640	450	61	450	8
Eventos Cívicos, Artísticos y Culturales para Personas con Discapacidad	Eventos	12	3	2	3	4	3	0	3	3
Estudios Socioeconómicos a Personas con Discapacidad	Estudio	180	45	63	45	38	45	55	45	53
Padrón Municipal de Personas con Discapacidad	Personas	120	30	85	30	34	30	55	30	53
Seguimiento de Casos de Personas con Discapacidad	Visita	72	18	17	18	16	18	10	18	9
Asesoría Psicológica a Personas con Discapacidad	Asesoria	72	18	0	18	2	18	3	18	0
Coordinar y Concertar el Programa de Integración de Personas con Discapacidad	Reunion	48	12	0	12	4	12	6	12	3
Proyectos Productivos a Personas con Discapacidad	Proyecto	1	1	0	0	0	0	0	0	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas
Año 2009

UNIDAD BASICA DE

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Terapia Fisica	Sesiones	100	287	100	197	100	150	100	565	100	335	100	130	100	52	100	198	100	116	100	**159**	100	**189**	100	**0**
Personas con Discapacidad dadas de alta en Unidades Básicas de	Personas	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	7	2	0
Otorgar Apoyo para Ortesis y Protesis.	Piezas	6	38	6	4	6	4	6	4	6	39	6	26	6	6	6	20	6	9	6	4	6	2	6	0
Formacion de Grupos Deportivos de personas con discapacidad	Grupos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0
Adaptaciones Físicas	Rampas	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Personas con Discapacidad integradas al ámbito laboral	Personas	1	0	1	3	1	3	1	3	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	150	206	150	122	150	122	150	65	150	330	150	245	150	25	150	18	150	18	150	4	150	2	150	2
Eventos Civicos, Artisticos y Culturales para Personas con Discapacidad	Eventos	1	0	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	2	1	1
Estudios Socioeconómicos a Personas con Discapacidad	Estudio	15	63	15	0	15	0	15	15	15	13	15	10	15	5	15	17	15	33	15	21	15	8	15	24
Padrón Municipal de Personas con Discapacidad	Personas	10	63	10	11	10	11	10	11	10	13	10	10	10	5	10	17	10	33	10	21	10	8	10	24
Seguimiento de Casos de Personas con Discapacidad	Visita	6	5	6	6	6	6	6	6	6	5	6	5	6	5	6	2	6	3	6	2	6	4	6	3
Asesoría Psicológica a Personas con Discapacidad	Asesoria	6	0	6	0	6	0	6	0	6	2	6	0	6	0	6	3	6	0	6	0	6	0	6	0
Coordinar y Concertar el Programa de Integración de Personas con	Reunion	4	0	4	0	4	0	4	0	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	0	4	3	4	0
Proyectos Productivos a Personas con Discapacidad	Proyecto	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPT. A DIC. 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	25	28
Maternales Atendidos en CADI	Menor	33	35
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	153.75	132.25
Atención a Menores en Guarderías	Menor	242.75	195.25
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	28860	17864
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	160	53
Asesoría Psicológica niños	Consulta	110	80
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	75	79
Evaluación Psicológica a Niños	Test	6	13
Asesoria Psicologica a Padres	Cita	10	7
Escuela para padres	Platica	3	2
Paseos Recreativos en CADI	Evento	1	1
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	7	6
Eventos Especiales en CADI	Evento	4	12
Evaluaciones Educativas	Menor	220	220
Capacitacion al personal	Evento	1	1
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	3	3
Desparasitación en CADI	Menor	150	182
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	150	80
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	150	248
Club de la Salud en CADI	Menor	50	94.25
Orientación para la prevención de accidente	Plática	80	143
Vacunas y vitamina A	Menor	200	144
Atención a Menores en Enfermería	Menor	50	94.75
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	50	113
Detección de Peso y Talla	Menor	145	104
Cursos Basicos a personal Lactantes y Maternal	Persona	0	50
Programa Interno de Proteccion Civil y Escolar	Persona	0	1
Simulacro Escolar	Persona	0	1

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO ANUAL

Año 2009

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	105	105	99	105	101	75	72	90	91
Maternales Atendidos en CADI	Menor	105	105	108	105	104	90	99	105	105
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	450	450	436	450	343	385	328	465	404
Atención a Menores en Guarderías	Menor	660	660	643	660	648	550	499	766	600
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	86050	23790	19553	22620	16476	18580	7210	21060	16086
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	160	0	0	0	0	160	115	80	33
Asesoría Psicológica niños	Consulta	75	55	117	75	75	62	38	75	75
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	195	35	38	50	50	60	50	50	64
Evaluación Psicológica a Niños	Test	88	9	9	73	60	2	0	4	13
Asesoria Psicologica a Padres	Cita	25	6	11	9	9	4	1	6	6
Escuela para padres	Platica	9	3	3	3	1	1	0	2	2
Paseos Recreativos en CADI	Evento	13	6	6	6	4	0	0	1	1
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	19	5	5	6	4	2	1	6	6
Eventos Especiales en CADI	Evento	11	4	4	3	2	1	0	3	12
Evaluaciones Educativas	Menor	220	220	220	220	220	220	0	0	220
Capacitacion al personal	Evento	3	1	1	0	0	1	0	1	1
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	9	3	3	3	3	0	0	3	3
Desparasitación en CADI	Menor	150	0	0	0	142	0	0	150	182
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	350	350	380	106	190	150	80	0	0
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	150	150	222	100	217	0	100	150	148
Club de la Salud en CADI	Menor	150	150	173	150	489	150	260	150	247
Orientación para la prevención de accidente	Plática	60	60	374	60	70	60	62	60	123
Vacunas y vitamina A	Menor	200	150	379	200	143	0	0	200	144
Atención a Menores en Enfermería	Menor	600	150	266	150	277	150	206	150	333
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	540	140	276	120	244	120	203	160	412
Detección de Peso y Talla	Menor	350	130	149	45	59	130	181	45	30
Cursos Basicos a personal Lactantes y Maternal	Persona	13	0	0	13	13	0	0	0	50
Programa Interno de Proteccion Civil y Escolar	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Simulacro Escolar	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas
Año 2009

CENTRO ASISTENCIAL DE

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	35	32	35	33	35	34	35	34	35	33	35	34	25	34	25	17	25	**21**	**30**	**25**	**30**	**33**	**30**	**33**
Maternales Atendidos en CADI	Menor	35	37	35	36	35	35	35	34	35	35	35	35	30	35	30	29	30	35	35	35	35	35	35	35
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	150	145	150	145	150	146	150	46	150	149	150	148	95	90	140	113	150	125	155	132	155	136	155	136
Atención a Menores en Guarderías	Menor	220	214	220	214	220	215	220	214	220	217	220	217	150	159	195	159	205	181	326	192	220	204	220	204
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	9360	6526	6290	5859	8140	7168	6630	4274	7410	5148	8580	7054	3380	1472	7400	3960	7800	1778	8190	6340	7410	6020	5460	3726
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	95	80	20	80	33	0	0	0	0
Asesoría Psicológica niños	Consulta	20	36	20	20	15	61	10	10	35	35	30	30	2	8	25	25	35	5	35	35	25	25	15	15
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	15	18	10	10	10	10	5	5	30	30	15	15	5	5	30	30	25	15	20	31	25	15	5	18
Evaluación Psicológica a Niños	Test	3	3	3	3	3	3	60	10	10	47	3	3	0	0	0	0	2	0	2	9	2	2	0	2
Asesoría Psicologica a Padres	Cita	2	7	2	2	2	2	2	2	5	5	2	2	0	0	0	0	4	1	2	2	2	2	2	2
Escuela para padres	Platica	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0
Paseos Recreativos en CADI	Evento	1	1	2	2	3	3	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	1	1	3	3	1	1	3	1	2	2	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	2	2	3	3
Eventos Especiales en CADI	Evento	1	1	2	2	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	10	1	1
Evaluaciones Educativas	Menor	0	0	220	220	0	0	0	0	0	0	220	220	0	0	0	0	220	0	0	220	0	0	0	0
Capacitacion al personal	Evento	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
Desparasitación en CADI	Menor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	142	0	0	0	0	0	0	0	0	150	182	0	0	0	0
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	200	200	150	180	0	0	0	0	106	190	0	0	0	0	0	0	150	80	0	0	0	0	0	0
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	0	0	150	222	0	0	0	0	100	217	0	0	0	0	0	0	0	100	150	148	0	0	0	0
Club de la Salud en CADI	Menor	50	73	50	50	50	50	50	160	50	179	50	150	50	63	50	67	50	130	50	75	50	79	50	93
Orientación para la prevención de accidente	Plática	20	98	20	131	20	145	20	20	20	28	20	22	20	18	20	24	20	20	20	42	20	35	20	46
Vacunas y vitamina A	Menor	0	0	150	379	0	0	0	0	200	143	0	0	0	0	0	0	0	0	200	144	0	0	0	0
Atención a Menores en Enfermería	Menor	50	63	50	94	50	109	50	77	50	87	50	113	50	53	50	107	50	46	50	136	50	124	50	73
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	60	111	40	75	40	90	40	51	40	79	40	114	40	50	40	113	40	40	40	161	60	152	60	99
Detección de Peso y Talla	Menor	100	100	15	15	15	34	15	15	15	15	15	29	15	13	15	94	100	74	15	17	15	10	15	3
Cursos Basicos a personal Lactantes y Maternal	Persona	0	0	0	0	0	0	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0
Programa Interno de Proteccion Civil y Escolar	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Simulacro Escolar	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPT. A DIC. 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	5829.5
Visitas de Supervisión	Visitas	35	37
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	6200	22550

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2009

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	117510	35253	24118	35253	20467	11751	3367	35253	19951
Visitas de Supervisión	Visitas	38	0	0	3	3	2	2	33	35
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	13000	3000	11130	3800	14768	1600	7504	4600	15046

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Metas Mensuales
Año 2009

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Reali.	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	7978	11751	8520	11751	7620	11751	6596	11751	6443	11751	7428	NO		NO		11751	3367	11751	6402	11751	7295	11751	6254
Visitas de Supervisión	Visitas	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	1	1	SE		SE		2	2	10	10	20	25	3	0
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	1000	3768	1000	3231	1000	4131	1000	5155	1600	5290	1200	4323	ENTREGAN		ENTREGAN		1600	7504	1900	5110	1200	4456	1500	5480
														DESPE.		DESPE.									

PAASV

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DE 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Personas	875	0
Despensas entregadas del programa	Despensas	875	463.67
Distribución de Sobres Vida Suero Oral	Personas	250	0
Atención a Grupos Étnicos	Personas	64	1310
Otorgar vestido	Personas	332	0
Protección y Asistencia a Indigentes	Despensas	400	541
Capacitación a la Comunidad	capacitacion	1	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2009

PAASV

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Personas	10500	2625	875	2625	0	2625	0	2625	875
Despensas entregadas del programa	Despensas	10500	2625	1320	2625	691	2625	2029	2625	1182
Distribución de Sobres Vida Suero Oral	Personas	500	0	0	0	0	500	0	0	0
Atención a Grupos Étnicos	Personas	192	48	803	48	89	48	475	48	1101
Otorgar vestido	Personas	996	249	0	249	0	249	0	249	0
Protección y Asistencia a Indigentes	Despensas	4800	1200	1756	1200	413	1200	3150	1200	1092
Capacitación a la Comunidad	capacitacion	12	3	0	3	0	3	0	3	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Metas Mensuales

Año 2009

PAASV

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Personas	875	0	875	875	875		875		875		875	0	875		875	0	875		875	0	875	875	875	0
Despensas entregadas del programa	Despensas	875	0	875	1034	875	286	875	691	875	0	875	0	875	1820	875	0	875	209	875	0	875	480	875	702
Distribución de Sobres Vida Suero Oral	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250	0	250	0	0	0	0	0	0	0
Atención a Grupos Ethicos	Personas	16	0	16	517	16	286	16	89	16	0	16	0	16	266	16	0	16	209	16	500	16	311	16	290
Otorgar vestido	Personas	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0	83	0
Protección y Asistencia a Indigentes	Despensas	400	344	400	973	400	439	400	413	400	0	400	0	400	394	400	1174	400	1582	400	1082	400	10	400	0
Capacitación a la Comunidad	capacitacion	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPT. A DIC. 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Elaboración de Proyectos Productivos	Proyecto	0	0
Supervisión de Proyectos Productivos	Proyecto	15	17
Formación de Grupos Comunitario	Personas	6	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas
Año 2009

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Elaboración de	Proyecto		0		0		0		0		0									0	0	0	0	0	0
Supervisión de Proyectos Productivos	Proyecto		7		2		6		4		6									5	6	5	6	5	5
Formación de Grupos Comunitario	Personas		0		0		0		0		0									2	0	2	0	2	0

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DE 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Escuela para Padres del Programa PAMAR	Platica	16	12
Orientacion sobre Adolescencia y sus Caracteristicas prevencion de adiciones	Platica	16	14
Platica de Valores	Platica	16	17

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2009

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Escuela para Padres del Programa	Platica	46	10	11	12	8	12	0	12	12
Orientacion sobre Adolescencia y sus Caracteristicas prevencion de adiciones	Platica	44	8	8	12	6	12	0	12	14
Platica de Valores	Platica	47	11	11	12	7	12	0	12	17

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Metas Mensuales
Año 2009

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Escuela para Padres del Programa PAMAR	Platica	2	2	4	4	4	5	4	4	4	4	4	0	4	0	4	0	4	0	4	4	4	5	4	3
Orientacion sobre Adolescencia y sus Caracteristicas prevencion de adiciones	Platica	0	0	4	4	4	4	4	2	4	4	4	0	4	0	4	0	4	0	4	7	4	4	4	3
Platica de Valores	Platica	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	0	4	0	4	0	4	0	4	5	4	8	4	4

PSICOLOGIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DE 2009	
Pruebas aplicadas a personas con problemas psicologicos	Persona	12	70
Diagnostico y seguimiento de casos psicologicos	Diagnostico	61	360
Asesoria Psicologica	Persona	139	862

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO ANUAL
Año 2009

PSICOLOGIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL DE METAS	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada	Meta Prog	Meta Realizada
Pruebas aplicadas a personas con problemas psicologicos	Persona	42	9	14	15	30	9	50	9	55
Diagnostico y seguimiento de casos psicologicos	Diagnostico	204	54	113	57	96	48	266	45	293
Asesoria Psicologica	Persona	504	135	319	150	243	120	799	99	629

ADULTOS MAYORES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2009	
		Meta Prog	Meta Realiz
Clubes de la Tercera Edad	Personas	120	107
Convenios de apoyo para adultos Mayores	Convenios	0	0
Credenciales de afiliación para Adultos Mayores otorgadas por INAPAM	Credencial	400	688
Atención Integral al Adulto Mayor	Personas	80	266
Eventos Cívicos, Artísticos y Culturales para Personas de la Tercera Edad	Eventos	4	1

Estudios Socioeconómicos a Personas de la Tercera Edad	Estudios	80	6
Visitas Domiciliarias a Adultos Mayores y a Personas con Discapacidad	Visitas	120	28
Actividades Deportivas	Practicas	80	1069

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2009

ADULTOS MAYORES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Clubes de la Tercera Edad	Personas	1440	360	312	360	346	360	49	360	373
Convenios de apoyo para adultos Mayores	Convenios	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Credenciales de afiliación para Adultos Mayores otorgadas por INAPAM	Credencial	1200	300	354	300	185	300	240	300	607
Atención Integral al Adulto Mayor	Personas	240	60	154	60	150	60	149	60	169
Eventos Cívicos, Artísticos y Culturales para Personas de la Tercera Edad	Eventos	12	3	0	3	0	3	0	3	1
Estudios Socioeconómicos a Personas de la Tercera Edad	Estudios	240	60	1	60	1	60	4	60	6
Visitas Domiciliarias a Adultos Mayores y a Personas con Discapacidad	Visitas	360	90	1	90	8	90	28	90	3
Actividades Deportivas	Practicas	240	60	498	60	560	60	592	60	505

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

Metas Mensuales
Año 2009

ADULTOS MAYORES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Clubes de la Tercera Edad	Personas	120	107	120	92	120	113	120	172	120	74	120	100	120	49	120	0	120	0	120	21	120	160	120	192
Convenios de apoyo para adultos Mayores	Convenios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Credenciales de afiliación para Adultos Mayores otorgadas por INAPAM	Credencial	100	138	100	102	100	114	100	87	100	44	100	54	100	89	100	70	100	81	100	77	100	308	100	222
Atención Integral al Adulto Mayor	Personas	20	47	20	42	20	65	20	47	20	59	20	44	20	19	20	33	20	97	20	44	20	28	20	97
Eventos Cívicos, Artísticos y Culturales para Personas de la Tercera Edad	Eventos	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1
Estudios Socioeconómicos a Personas de la Tercera Edad	Estudios	20	0	20	0	20	1	20	0	20	0	20	1	20	1	20	3	20	0	20	3	20	1	20	2
Visitas Domiciliarias a Adultos Mayores y a Personas con Discapacidad	Visitas	30	0	30	0	30	1	30	0	30	1	30	7	30	1	30	2	30	25	30	2	30	0	30	1
Actividades Deportivas	Practicas	20	18	20	0	20	480	20	0	20	40	20	520	20	14	20	14	20	564	20	485	20	20	20	0

TRABAJO SOCIAL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Servicio Funeral	Persona	2	1	2	1	2	2	2	3	2	4	2	1
Canalizacion para Atención Médica	Canalizacion	5	11	5	5	5	8	5	4	5	7	5	5
Atención Social	Persona	100	287	100	180	100	276	100	202	100	154	100	159
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0

Apoyo Económico a Personas	Persona	2	2	2	5	2	3	2	1	2	38	2	7
Apoyo en Especie a Personas	Apoyo	100	384	130	333	150	241	150	220	140	21	100	39
Canalizaciones Externas de Atención Social	Canalizacion	20	83	20	68	20	96	20	80	20	47	20	73
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	10	9	10	2	10	5	10	4	10	3	10	9

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas
Año 2010

TRABAJO SOCIAL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIMEBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Servicio Funeral	Persona	2	0	2	1	2	1	2	2	2	4	2	2
Canalizacion para Atención Médica	Canalizacion	5	1	5	3	5	3	5	3	5	1	5	1
Atención Social	Persona	100	24	100	198	100	126	100	280	100	141	100	166
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	1	0	1	1	1	4	1	0	1	0	1	0
Apoyo Económico a Personas	Persona	2	1	2	4	2	156	2	4	2	8	2	6
Apoyo en Especie a Personas	Apoyo	60	26	70	1093	80	45	100	156	100	280	120	144
Canalizaciones Externas de Atención Social	Canalizacion	20	9	20	61	20	3	20	45	20	44	20	25
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	5	2	10	2	10		10	3	10	9	5	3

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

TRABAJO SOCIAL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Servicio Funeral	Persona	6	4	6	8	6	2	6	8
Canalizacion para Atención Médica	Canalizacion	15	24	15	16	15	7	15	5
Atención Social	Persona	300	743	300	515	300	348	300	587
Protección y Asistencia a Indigentes	Persona	3	1	3	0	3	5	3	0
Apoyo Económico a Personas	Persona	6	10	6	46	6	161	6	18
Apoyo en Especie a Personas	Apoyo	380	958	390	280	210	1164	320	580
Canalizaciones Externas de Atención Social	Canalizacion	60	247	60	200	60	73	60	114
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visita	30	16	30	16	25	4	25	15

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Denuncias de Violencia Intrafamiliar anonimas	Denuncias	120	380
Pensiones Alimenticias	Pensiones	120	526
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	12	40
Convenios Extrajudiciales	Convenios	12	289
Adopcion de Menores	Menores	12	25
Orientación Social, Legal y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	3000	5753
Intervención en Audiencias	Personas	108	247
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	60	345
Menores Enviados a Casas Hogar	Menores	24	39
Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	12	38
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	720	287
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	12	34
Casos Nuevos	Expedientes	600	907
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizaciones	120	168
Diligenciación de Exhortos	Exhortos	12	35
Consulta Medica a Menores atendidos en Albergues	Consultas	36	13
Atencion a Menores Maltratados y en estado de Abandono	Menor	216	67
Atencion Social	Personas	600	1605
Proteccion y Asistencia a Indigentes	Personas	12	13
Estudio Socioeconomico	Persona	360	229

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Denuncias de Violencia Intrafamiliar	Denuncias	30	253	30	68	30	24	30	35
Pensiones Alimenticias	Pensiones	30	72	30	73	30	169	30	212
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	3	6	3	6	3	20	3	8
Convenios Extrajudiciales	Convenios	3	38	3	96	3	87	3	68
Adopcion de Menores	Menores	3	5	3	9	3	6	3	5
Orientación Social, Legal y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	750	2214	750	1265	750	1231	750	1043
Intervención en Audiencias	Personas	27	55	27	61	27	79	27	52
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	15	100	15	96	15	74	15	75
Menores Enviados a Casas Hogar	Menores	6	20	6	3	6	7	6	9

Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	3	4	3	10	3	15	3	9
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	180	87	180	65	180	89	180	46
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	3	12	3	12	3	4	3	6
Casos Nuevos	Expedientes	150	271	150	221	150	270	150	145
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizaciones	30	41	30	39	30	37	30	51
Diligenciacion de Exhortos	Exhortos	3	5	3	14	3	10	3	6
Consulta Medica a Menores atendidos en Albergues	Consultas	9	0	9	2	9	4	9	7
Atencion a Menores Maltratados y en estado de Abandono	Menor	54	54	54	8	54	2	54	3
Atencion Social	Personas	150	259	150	506	150	504	150	336
Proteccion y Asistencia a Indigentes	Personas	3	0	3	4	3	6	3	3
Estudio Socioeconomico	Persona	90	102	90	61	90	49	90	17

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2010

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Denuncias de Violencia Intrafamiliar anonimas	Denuncias	10	51	10	198	10	4	10	33	10	14	10	21
Pensiones Alimenticias	Pensiones	10	29	10	14	10	29	10	27	10	33	10	13
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	Juicios	1	1	1	0	1	5	1	3	1	2	1	1
Convenios Extrajudiciales	Convenios	1	15	1	17	1	6	1	23	1	45	1	28
Adopcion de Menores	Menores	1	0	1	0	1	5	1	2	1	3	1	4
Orientación Social, Legal y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	250	1002	250	801	250	411	250	505	250	432	250	328
Intervención en Audiencias	Personas	9	17	9	20	9	18	9	14	9	30	9	17
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	Personas	5	24	5	40	5	36	5	43	5	23	5	30
Menores Enviados a Casas Hogar	Menores	2	14	2	3	2	3	2	2	2	0	2	1
Menores en Trámite jurídico de Adopción	Menores	1	2	1	1	1	1	1	3	1	5	1	2
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	Visitas	60	30	60	15	60	42	60	15	60	20	60	30
Reintegración de menores al Seno Familiar	Menores	1	1	1	1	1	10	1	3	1	0	1	9
Casos Nuevos	Expedientes	50	61	50	88	50	122	50	54	50	86	50	81
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	Canalizaciones	10	15	10	11	10	15	10	13	10	11	10	15
Diligenciacion de Exhortos	Exhortos	1	1	1	1	1	3	1	4	1	5	1	5
Consulta Medica a Menores atendidos en Albergues	Consultas	3	0	3	0	3	0	3	1	3	0	3	1
Atencion a Menores Maltratados y en estado de Abandono	Menor	18	18	18	15	18	21	18	6	18	1	18	1
Atencion Social	Personas	50	50	50	50	50	159	50	190	50	121	50	195
Proteccion y Asistencia a Indigentes	Personas	1	0	1	0	1	0	1	2	1	0	1	2
Estudio Socioeconomico	Persona	30	31	30	35	30	36	30	24	30	16	30	21

SUB PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA

Descripción de la Meta	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Denuncias de Violencia Intrafamiliar anonimas	10	9	10	7	10	8	10	15	10	15	10	5
Pensiones Alimenticias	10	18	10	69	10	82	10	90	10	95	10	27
Juicios de la Perdida de la Patria Potestad	1	1	1	14	1	5	1	4	1	3	1	1
Convenios Extrajudiciales	1	25	1	47	1	15	1	25	1	27	1	16
Adopcion de Menores	1	2	1	1	1	3	1	3	1	2	1	0
Orientación Social, Legal y Familiar en la Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	250	170	250	639	250	422	250	364	250	450	250	229
Intervención en Audiencias	9	7	9	46	9	26	9	23	9	20	9	9
Canalizaciones Externas de Subprocuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	5	18	5	35	5	21	5	27	5	30	5	18
Menores Enviados a Casas Hogar	2	0	2	6	2	1	2	5	2	3	2	1
Menores en Trámite jurídico de Adopción	1	3	1	9	1	3	1	3	1	3	1	3
Visitas Domiciliarias para Tratamiento Social	60	50	60	24	60	15	60	21	60	25	60	0
Reintegración de menores al Seno Familiar	1	3	1	1	1	0	1	2	1	2	1	2
Casos Nuevos	50	126	50	66	50	78	50	57	50	60	50	28
Apoyo Psicológico a Menores y Familiares	10	13	10	17	10	7	10	20	10	18	10	13
Diligenciacion de Exhortos	1	2	1	5	1	3	1	4	1	1	1	1
Consulta Medica a Menores atendidos en Albergues	3	2	3	1	3	1	3	1	3	4	3	2
Atencion a Menores Maltratados y en estado de Abandono	18	1	18	1	18	0	18	1	18	1	18	1
Atencion Social	50	200	50	145	50	159	50	108	50	130	50	98
Proteccion y Asistencia a Indigentes	1	2	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1
Estudio Socioeconomico	30	17	30	15	30	17	30	4	30	10	30	3

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas

Año 2010

CENTRO DE INTEGRACION FAMILIAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Consultas Psicologicas otorgadas	Persona	2696	3702
Casos atendidos en el mes	Casos	1866	2475
Pacientes atendidos por primera vez	Personas	1042	1268
Canalizaciones de Sub Procuraduria	Personas	256	325
Canalizaciones externas recibidas	Personas	126	140
Platicas internas en CIF	Eventos	63	66
Platicas externas al CIF	Eventos	64	84
Evaluaciones Psicologicas realizadas	Evaluaciones	425	800

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

CENTRO DE INTEGRACION FAMILIAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Consultas Psicologicas otorgadas	Persona	750	951	675	1069	641	879	630	803
Casos atendidos en el mes	Casos	547	587	495	727	429	602	395	559
Pacientes atendidos por primera vez	Personas	271	326	258	340	241	298	272	304
Canalizaciones de Sub Procuraduria	Personas	68	87	60	107	65	67	63	64
Canalizaciones externas recibidas	Personas	44	59	30	42	24	22	28	17
Platicas internas en CIF	Eventos	24	36	12	19	12	4	15	7
Platicas externas al CIF	Eventos	9	12	21	26	17	29	17	17
Evaluaciones Psicologicas realizadas	Evaluaciones	125	204	115	198	115	191	70	207

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas

Año 2010

CENTRO DE INTEGRACION FAMILIAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Consultas Psicologicas otorgadas	Persona	300	336	225	265	225	350	210	355	240	351	225	363	180	278
Casos atendidos en el mes	Casos	199	208	173	201	175	178	155	244	180	219	160	264	120	174
Pacientes atendidos por primera vez	Personas	100	105	80	85	91	136	68	88	105	122	85	130	76	101
Canalizaciones de Sub Procuraduria	Personas	22	25	23	29	23	33	18	38	21	30	21	39	20	23
Canalizaciones externas recibidas	Personas	12	16	17	12	15	31	10	17	12	11	8	14	7	12
Platicas internas en CIF	Eventos	1	2	10	13	13	21	4	8	4	6	4	5	3	2
Platicas externas al CIF	Eventos	1	2	3	4	5	6	6	6	7	12	8	8	6	6
Evaluaciones Psicologicas realizadas	Evaluaciones	50	72	45	49	30	83	40	51	40	69	35	78	45	74

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas

Año 2010

CENTRO DE INTEGRACION FAMILIAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Consultas Psicologicas otorgadas	Persona	221	305	240	296	235	280	220	346	175	177
Casos atendidos en el mes	Casos	159	217	150	211	140	199	135	236	120	124
Pacientes atendidos por primera vez	Personas	69	92	96	105	99	106	93	135	80	63
Canalizaciones de Sub Procuraduria	Personas	24	21	21	23	20	30	21	26	22	8
Canalizaciones externas recibidas	Personas	7	3	10	7	6	5	10	10	12	2
Platicas internas en CIF	Eventos	4	1	5	1	5	3	5	3	5	1
Platicas externas al CIF	Eventos	5	5	6	18	4	6	7	7	6	4
Evaluaciones Psicologicas realizadas	Evaluaciones	40	46	30	71	25	72	20	89	25	46

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas

Año 2010

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA	
Terapia	Sesiones	1369	4082	
Personas asistentes a terapia	Personas	85	285	MISMAS PERSONAS
Nuevo ingreso a terapia	Personas	50	426	
Otorgar apoyo para Ortesis y Protesis	Pizas	63	46	
Grupos Deportivos de personas con discapacidad (becados)	Grupos	1	2	
Personas integrantes de grupos deportivos con discapacidad	Personas	17	30	MISMAS PERSONAS
Adaptaciones fisicas	Rampas	8	0	
Personas con discapacidad inegradas al ambito laboral	Personas	12	5	
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	1800	5207	
Estudios socieconomicos a personas con discapacidad	Estudio	120	309	
Padron municipal de personas con discapacidad	Personas	120	297	
Seguimiento de casos de personas con discapacidad	Visita	72	157	
Asesoria psicologica a personas con discapacidad	Asesoria	72	19	
Coordinar y concertar el Programa de Integracion de Personas con discapacidad	Reunion	48	16	

Tramites para delfinoterapias Departamento de Trabajo Social	Personas	185	172

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Terapia	Sesiones	436	482	333	960	300	1501	300	1139
Personas asistentes a terapia	Personas	195	232	170	663	150	544	150	82
Nuevo ingreso a terapia	Personas	8	223	12	162	15	28	15	13
Otorgar apoyo para Ortesis y Protesis	Pizas	15	15	12	5	18	17	18	9
Grupos Deportivos de personas con discapacidad (becados)	Grupos	3	6	3	6	3	6	3	6
Personas integrantes de grupos deportivos con discapacidad	Personas	51	90	51	90	51	90	51	62
Adaptaciones fisicas	Rampas	0	0	2	0	3	0	3	0
Personas con discapacidad inegradas al ambito laboral	Personas	3	0	3	1	3	0	3	4
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	450	1946	450	1244	450	881	450	1136
Estudios socieconomicos a personas con discapacidad	Estudio	30	75	30	80	30	95	30	59
Padron municipal de personas con discapacidad	Personas	30	75	30	80	30	83	30	59
Seguimiento de casos de personas con discapacidad	Visita	18	36	18	47	18	64	18	10
Asesoria psicologica a personas con discapacidad	Asesoria	18	5	18	10	18	4	18	0
Coordinar y concertar el Programa de Integracion de Personas con discapacidad	Reunion	12	3	12	4	12	2	12	7
Tramites para delfinoterapias Departamento de Trabajo Social	Personas	82	82	43	45	30	39	30	6

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

Avance Mensual de Metas

Año 2010

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz

Terapia	Sesiones	100	146	146	146	190	190	133	133	100	386	100	441	100	386
Personas asistentes a terapia	Personas	50	89	60	36	85	107	70	144	50	234	50	285	50	180
Nuevo ingreso a terapia	Personas	3	86	2	33	3	104	2	140	5	15	5	7	5	8
Otorgar apoyo para Ortesis y Protesis	Pizas	3	3	4	4	8	8	0	0	6	1	6	4	6	7
Grupos Deportivos de personas con discapacidad (becados)	Grupos	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Personas integrantes de grupos deportivos con discapacidad	Personas	17	30	17	30	17	30	17	30	17	30	17	30	17	30
Adaptaciones fisicas	Rampas	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0
Personas con discapacidad inegradas al ambito laboral	Personas	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	150	1048	150	341	150	557	150	366	150	394	150	484	150	115
Estudios socieconomicos a personas con discapacidad	Estudio	10	33	10	21	10	21	10	24	10	11	10	45	10	30
Padron municipal de personas con discapacidad	Personas	10	33	10	21	10	21	10	24	10	11	10	45	10	24
Seguimiento de casos de personas con discapacidad	Visita	6	28	6	3	6	5	6	6	6	7	6	34	6	1
Asesoria psicologica a personas con discapacidad	Asesoria	6	2	6	1	6	2	6	2	6	4	6	4	6	0
Coordinar y concertar el Programa de Integracion de Personas con discapacidad	Reunion	4	2	4	0	4	1	4	1	4	3	4	0	4	0
Tramites para delfinoterapias Departamento de Trabajo Social	Personas	42	42	15	15	25	25	23	23	10	10	10	12	10	6

UNIDAD BASICA DE REHABILITACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Terapia	Sesiones	100	516	100	599	100	469	100	397	100	273
Personas asistentes a terapia	Personas	50	336	50	28	50	29	50	29	50	24
Nuevo ingreso a terapia	Personas	5	16	5	4	5	7	5	4	5	2
Otorgar apoyo para Ortesis y Protesis	Pizas	6	7	6	3	6	4	6	4	6	1
Grupos Deportivos de personas con discapacidad (becados)	Grupos	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Personas integrantes de grupos deportivos con discapacidad	Personas	17	30	17	30	17	30	17	78	17	78

Adaptaciones fisicas	Rampas	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
Personas con discapacidad inegradas al ambito laboral	Personas	1	0	1	0	1	0	1	3	1	1
Atender a la Discapacidad	Canalizacion	150	384	150	382	150	382	150	398	150	356
Estudios socieconomicos a personas con discapacidad	Estudio	10	27	10	38	10	25	10	3	10	31
Padron municipal de personas con discapacidad	Personas	10	27	10	32	10	25	10	3	10	31
Seguimiento de casos de personas con discapacidad	Visita	6	9	6	54	6	3	6	0	6	7
Asesoria psicologica a personas con discapacidad	Asesoria	6	3	6	1	6	0	6	0	6	0
Coordinar y concertar el Programa de Integracion de Personas con discapacidad	Reunion	4	1	4	1	4	2	4	3	4	2
Tramites para delfinoterapias Departamento de Trabajo Social	Personas	10	11	10	22	10	5	10	0	10	1

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS

Año 2010

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	35	31
Maternales Atendidos en CADI	Menor	35	34
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	150	131
Atención a Menores en Guarderías	Menor	220	196
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	63,900	52172
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	220	64
Asesoría Psicológica Niños	Consulta	270	329
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	185	239
Evaluación Psicológica a Niños	Test	80	80
Asesoría Psicológica a Padres	Cita	25	28
Escuela para Padres	Plática	9	7
Paseos Recreativos en CADI	Evento	6	3
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	11	11
Eventos Especiales en CADI	Evento	11	13
Evaluaciones Educativas	Menor	220	220
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	3	4
Capacitación al Personal	Evento	12	12
Desparasitación en CADI	Menor	220	220
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	220	220
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	760	722
Club de la Salud en CADI	Menor	102	118
Orientación para la prevención de accidente	Menor		681
Vacunas y Vitamina A	Menor	350	303
Atención a Menores en Enfermería	Menor	70	93
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	80	120

Detección de Peso y Talla	Menor	418	777
Programa Interno Protecc Civil y Escolar	Personas	50	52
Simulacro Escolar	Personas	254	254

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2010

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	105	105	105	108	70	80	95	77
Maternales Atendidos en CADI	Menor	105	96	105	94	90	104	105	113
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	450	407	450	412	370	347	440	409
Atención a Menores en Guarderías	Menor	660	608	660	614	530	531	640	599
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	14880	14376	19930	11396.136	12000	9604	17090	16796
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	0	4	0	11	160	25	60	24
Asesoría Psicológica Niños	Consulta	55	86	75	75	65	94	75	74
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	35	42	50	50	60	98	40	49
Evaluación Psicológica a Niños	Test	9	13	63	63	2	0	6	4
Asesoría Psicológica a Padres	Cita	6	12	9	9	4	2	6	5
Escuela para Padres	Plática	3	2	3	3	1	0	2	2
Paseos Recreativos en CADI	Evento	1	0	2	3	2	0	1	0
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	4	4	4	4	1	1	2	2
Eventos Especiales en CADI	Evento	4	4	3	3	1	3	3	3
Evaluaciones Educativas	Menor	220	220	220	220	220	220	0	0
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	0	1	1	0	1	1	1	2
Capacitación al Personal	Evento	3	3	3	3	3	3	3	3
Desparasitación en CADI	Menor	220	0	220	194	220	226	0	3
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	220	203	0	0	0	0	220	234
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	210	80	210	210	160	140	180	292
Club de la Salud en CADI	Menor	306	392	306	557	264	211	264	253
Orientación para la prevención de accidente	Menor	180	252	180	196	180	127	165	106
Vacunas y Vitamina A	Menor	350	73	150	250	0	0	150	377
Atención a Menores en Enfermería	Menor	210	308	210	289	190	182	185	332
Consultas Médicas Diarias	Menor	240	357	240	402	220	385	220	297

e Ingresos									
Detección de Peso y Talla	Menor	231	175	30	91	149	342	8	169
Programa Interno Protecc Civil y Escolar	Personas	0	0	50	0	0	0	50	52
Simulacro Escolar	Personas	0	0	254	1	0	0	254	253

Sistema para el Desarrollo Integral d

Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS

Año 2010

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	35	34	35	34	35	37	35	38	35	35	35	35
Maternales Atendidos en CADI	Menor	35	33	35	33	35	30	35	32	35	31	35	31
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	150	136	150	138	150	133	150	136	150	138	150	138
Atención a Menores en Guarderías	Menor	220	203	220	205	220	200	220	206	220	204	220	204
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	6200	5662	2790	2660	5890	6054	6400	5564	6400	6.136	7130	5826
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	0	0	0	0	0	4	0	6	0	5	0	0
Asesoría Psicológica Niños	Consulta	20	25	20	33	15	28	10	10	35	35	30	30
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	15	15	10	10	10	17	5	5	30	30	15	15
Evaluación Psicológica a Niños	Test	3	7	3	3	3	3	40	40	20	20	3	3
Asesoría Psicológica a Padres	Cita	2	8	2	2	2	2	2	2	5	5	2	2
Escuela para Padres	Plática	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Paseos Recreativos en CADI	Evento	1	0	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1
Eventos Especiales en CADI	Evento	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1
Evaluaciones Educativas	Menor	0	0	220	220	0	0	0	0	0	0	220	220
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Capacitación al Personal	Evento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Desparasitación en CADI	Menor	220	0	0	0	0	0	220	194	0	0	0	0
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	0	0	220	203	0	0	0	0	0	0	0	0
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	50	0	80	0	80	80	80	80	80	80	50	50
Club de la Salud en CADI	Menor	102	150	102	115	102	127	102	336	102	119	102	102
Orientación para la prevención de accidente	Menor	60	100	60	71	60	81	60	72	60	64	60	60
Vacunas y Vitamina A	Menor	0	0	350	0	0	73	0	0	150	250	0	0
Atención a Menores en Enfermería	Menor	70	84	70	81	70	143	70	99	70	71	70	119
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	80	119	80	97	80	141	80	83	80	174	80	145
Detección de Peso y Talla	Menor	203	138	14	22	14	15	12	14	10	13	8	64
Programa Interno Protecc Civil y Escolar	Personas	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0
Simulacro Escolar	Personas	0	0	0	0	0	0	254	0	0	1	0	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Lactantes Atendidos en CADI	Menor	25	35	20	20	25	25	25	27	35	25	35	25
Maternales Atendidos en CADI	Menor	30	31	30	36	30	37	35	38	35	38	35	37
Preescolares Atendidos en CADI	Menor	90	86	140	130	140	131	140	135	150	137	150	137
Atención a Menores en Guarderías	Menor	145	152	190	186	195	193	200	200	220	199	220	200
Otorgar Alimentación Asistencial en CADI	Ración	2400	366	3400	3720	6200	5518	6400	6464	6400	6270	4290	4062
Solicitud Analisis Clinicos Realizados	Menor	0	0	100	0	60	25	60	21	0	2	0	1
Asesoría Psicológica Niños	Consulta	5	0	25	47	35	47	35	39	25	25	15	10
Orientación Psicológica a Padres de Familia	Entrevista	5	2	30	48	25	48	20	22	15	22	5	5
Evaluación Psicológica a Niños	Test	0	0	0	0	2	0	2	2	2	2	2	0
Asesoría Psicológica a Padres	Cita	0	0	0	1	4	1	2	2	2	3	2	0
Escuela para Padres	Plática	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0
Paseos Recreativos en CADI	Evento	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Fiestas Infantiles en CADI	Evento	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1
Eventos Especiales en CADI	Evento	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Evaluaciones Educativas	Menor	0	0	0	0	220	220	0	0	0	0	0	0
Difusión de los Derechos de los Niños en CADI	Plática	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1
Capacitación al Personal	Evento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Desparasitación en CADI	Menor	0	0	0	3	220	223	0	0	0	3	0	0
Orientación Sobre Vacunación en CADI	Menor	0	0	0	0	0	0	220	220	0	14	0	0
Distribución de Sobres Vida Suero Oral en CADI	Pieza	40	0	40	45	80	95	80	242	80	29	20	21
Club de la Salud en CADI	Menor	102	0	60	67	102	144	102	103	102	108	60	42
Orientación para la prevención de accidente	Menor	60	0	60	65	60	62	60	64	60	42	45	0
Vacunas y Vitamina A	Menor	0	0	0	0	0	0	150	303	0	37	0	37
Atención a Menores en Enfermería	Menor	60	0	60	80	70	102	70	100	70	116	45	116
Consultas Médicas Diarias e Ingresos	Menor	70	70	70	151	80	164	80	119	80	89	60	89
Detección de Peso y Talla	Menor	141	141	4	191	4	10	2	111	6	29	0	29
Programa Interno Protecc Civil y Escolar	Personas	0	0	0	0	0	0	50	52	0	0	0	0
Simulacro Escolar	Personas	0	0	0	0	0	0	254	253	0	0	0	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL	META ANUAL

		PROGRAMADA	REALIZADA
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	7351
Visitas de Supervisión	Visitas	49	160
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	32	46

NO SE TOMARON EN CUENTA LOS MESES QUE CUENTAN CO VACACIONES, SIEENDO DICIEMBRE, JULIO Y AGOSTO

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	CANTIDAD ANUAL PROGRAMADA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
			Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	11751	8236	11751	7453	11751	7081	11751	5491
Visitas de Supervisión	Visitas	49	13	19	15	46	5	40	16	55
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	32	9	12	6	9	7	10	10	15

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2009

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	11751	11751	5267	11751	7690	11751	7689	11751	7415	11751	7257
Visitas de Supervisión	Visitas	2	5	1	3	10	11	7	11	5	25	3	10
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	3	5	3	3	3	4	2	3	2	3	2	3

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Mu

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2009

DESAYUNOS ESCOLARES

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Menores	11751	0	11751	0	11751	7081	11751	5817	11751	6196	11751	4460

Visitas de Supervisión	Visitas	0	0	0	0	5	40	6	35	8	15	2	5
Protección y Asistencia a Indigentes	Personas	3	4	2	3	2	3	4	5	3	6	3	4

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS

Año 2010

PROGRAMA ALIMENTARIO DE DESPENSAS

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Padrón de beneficiarios	Familia	875	782
Supervision a Grupos Etnicos	Grupos	18	16
Distribucion de Sueros Orales	Personas	500	0
Proteccion y Asistentia a indigentes	Personas	24	25
Cursos Reporteria y cocina	Cursos	3	6
Personas asistentes a cursos de capacitacion de resposteria y cocina	Personas	185	135
Supervision de atencion a Personas	Personas	4800	3052

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS

Año 2010

PROGRAMA ALIMENTARIO DE DESPENSAS

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz	Meta Prog	Meta Realiz
Padrón de beneficiarios	Familia	875	875	875	780	875	445	875	657
Supervision a Grupos Etnicos	Grupos	18	16	18	17	18	16	18	17
Distribucion de Sueros Orales	Personas	0	0	0	0	500	0	500	0
Proteccion y Asistentia a indigentes	Personas	6	6	6	8	6	4	6	5
Cursos Reporteria y cocina	Cursos	1	1	1	1	1	0	1	1

Personas asistentes a cursos de capacitacion de resposteria y cocina	Personas	20	15	55	15	35	15	55	25
Supervision de atencion a Personas	Personas	400	463	1200	463	1200	1200	1200	800

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de

Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS

Año 2010

PROGRAMA ALIMENTARIO DE DESPENSAS

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Padrón de beneficiarios	Familia	875	875	875	875	875	875	875	875	875	741	875	725
Supervision a Grupos Etnicos	Grupos	18	16	18	16	18	16	18	16	18	25	18	10
Distribucion de Sueros Orales	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Proteccion y Asistentia a indigentes	Personas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3
Cursos Reporteria y cocina	Cursos	1	1	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0
Personas asistentes a cursos de capacitacion de resposteria y cocina	Personas	15	15	20	15	20	15	15	15	20	0	20	0
Supervision de atencion a Personas	Personas	400	463	400	463	400	463	400	463	400	0	400	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas

AVANCE MENSUAL DE METAS

Año 2010

PROGRAMA ALIMENTARIO DE DESPENSAS

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Padrón de beneficiarios	Familia	875	140	875	782	875	412	875	777	875	262	875	428
Supervision a Grupos Etnicos	Grupos	18	16	18	16	18	16	18	19	18	16	18	4
Distribucion de Sueros Orales	Personas	0	0	250	0	250	0	0	0	0	0	0	0
Proteccion y Asistentia a indigentes	Personas	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	3
Cursos Reporteria y cocina	Cursos	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0
Personas asistentes a cursos de capacitacion de resposteria y cocina	Personas	0	15	15	0	20	0	20	25	20	35	0	0
Supervision de atencion a Personas	Personas	400	400	400	400	400	400	400	0	400	0	400	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Elaboración de Proyectos Productivos	PROYECTO	4	0
Supervisión de Proyectos Productivos	SUPERVISION	22	66
Formación de Nuevos Grupos Comunitarios	PERSONAS	5	5
Personas asistentes a Taller de Corte y Confeccion	PERSONAS	67	52
Personas asistentes a Taller de Manualidades	PERSONAS	89	76
Personas asistentes a Taller de Cultura de Belleza	PERSONAS	196	200

Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2010

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Elaboración de Proyectos Productivos	PROYECTO	0	0	1	0	1	0	2	0
Supervisión de Proyectos Productivos	SUPERVISION	6	18	6	18	6	18	4	12
Formación de Nuevos Grupos Comunitarios	PERSONAS	1	2	2	0	1	1	1	2
Personas asistentes a Taller de	PERSONAS	20	22	24	12	3	6	20	12
Personas asistentes a Taller de Manualidades	PERSONAS	27	30	30	22	5	8	27	16
Personas asistentes a Taller de Cultura de Belleza	PERSONAS	63	68	66	42	12	30	55	60

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Elaboración de Proyectos Productivos	PROYECTO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Supervisión de Proyectos Productivos	SUPERVISION	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6
Formación de Nuevos Grupos Comunitarios	PERSONAS	0	0	1	2	0	0	1	0	0	0	1	0
Personas asistentes a Taller	PERSONAS	5	6	7	8	8	8	8	6	8	6	8	0
Personas asistentes a Taller de Manualidades	PERSONAS	8	6	9	10	10	14	10	11	10	11	10	0
Personas asistentes a Taller d	PERSONAS	20	20	21	24	22	24	22	21	22	21	22	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

DESARROLLO COMUNITARIO

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Elaboración de Proyectos Productivos	PROYECTO	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Supervisión de Proyectos Productivos	SUPERVISION	2	6	2	6	2	6	2	6	0	6	2	0
Formación de Nuevos Grupos Comunitarios	PERSONAS	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	1	0
Personas asistentes a Taller de	PERSONAS	0	0	0	0	3	6	5	6	7	6	8	0
Personas asistentes a Taller de Manualidades	PERSONAS	0	0	0	0	5	8	8	8	9	8	10	0
Personas asistentes a Taller de Cultura de Belleza	PERSONAS	0	0	0	0	12	30	15	30	20	30	20	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Escuela para Padres del Programa PAMAR	Platica	48	27
Asistentes a escuela para padres PAMAR	Personas	96	251
Orientacion sobre Adolescencia y sus Caracteristicas prevencion de adiciones	Platica	48	25
Asistentes platica adolecencia y sus caracteristicas prevencion de adicciones	Personas	432	841
Orientacion sobre valores PAMAR	Platica	72	39
Asistentes a platica de orientacion sobre valores PAMAR	Personas	240	831

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Reali	Metas Prog	Metas Realiz
Escuela para Padres del Programa PAMAR	Platica	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	2
Asistentes a escuela para padres PAMAR	Personas	8	32	8	30	8	71	8	28	8	40	8	14
Orientacion sobre Adolescencia y sus	Platica	4	0	4	2	4	8	4	4	4	4	4	0
Asistentes platica adolecencia y sus	Personas	36	0	36	78	36	264	36	135	36	90	36	0
Orientacion sobre valores PAMAR	Platica	6	3	6	4	6	6	6	6	6	4	6	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Escuela para Padres del Programa PAMAR	Platica	4	0	4	0	4	4	4	0	4	0	4	0
Asistentes a escuela para padres PAMAR	Personas	8	0	8	0	8	30	8	0	8	6	8	0
Orientacion sobre Adolescencia y sus	Platica	4	0	4	0	4	2	4	4	4	1	4	0
Asistentes platica adolecencia y sus	Personas	36	0	36	0	36	54	36	214	36	6	36	0
Orientacion sobre valores PAMAR	Platica	6	0	6	0	6	4	6	4	6	8	6	0
Asistentes a platica de orientacion sobre valores	Personas	20	0	20	0	20	112	20	145	20	30	20	0

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2010

PAMAR

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Escuela para Padres del	Platica	12	13	12	10	12	4	12	0
Asistentes a escuela para padres	Personas	24	133	24	82	24	30	24	6
Orientacion sobre Adolescencia y sus Caracteristicas prevencion	Platica	12	10	12	8	12	2	12	5
Asistentes platica adolecencia y sus caracteristicas prevencion de	Personas	108	342	108	225	108	54	108	220
Orientacion sobre valores	Platica	18	13	18	10	18	4	18	12

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

ESPACIOS DE ALIMENTACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA
Espacios de Alimentacion en Planteles educativos	Espacios Alimentacion	21	18
Distribución de Raciones alimenticias En Planteles	Raciones	11200	9600
Alumnos beneficiados con raciones alimenticias en Planteles Educativos	Alumnos	560	480
Espacios de Alimentacion en locales	Espacios Alimentacion	12	14
Distribución de Raciones	Raciones	2700	4019
Personas beneficiados con raciones alimenticias en locales	Personas	199	228
Supervision Espacios de Aliementacion	Visitas	35	38

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

ESPACIOS DE ALIMENTACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas	Metas Reali	Metas	Metas Reali	Metas Prog	Metas Reali	Metas	Metas Reali	Metas Prog	Metas Reali
Espacios de Alimentacion en Planteles educativos	Espacios Alimentacio	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	0	3
Distribución de Raciones alimenticias En Planteles	Raciones	0	0	0	0	1600	1600	1600	1600	1600	1600	0	1600
Alumnos beneficiados con raciones alimenticias en	Alumnos	0	0	0	0	80	80	80	80	80	80	0	80
Espacios de Alimentacion en locales	Espacios Alimentacio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Distribución de Raciones	Raciones	400	580	200	206	300	343	200	173	200	173	200	163
Personas beneficiados con raciones alimenticias en	Personas	29	29	15	17	20	21	15	10	15	10	15	10
Supervision Espacios de Aliementacion	Visitas	1	1	1	1	4	1	4	4	4	4	2	4

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guaymas
Dirección Administrativa

AVANCE MENSUAL DE METAS
Año 2010

ESPACIOS DE ALIMENTACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBR		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBR	
		Metas Prog	Metas Reali	Metas Prog	Metas Reali	Metas	Metas Reali	Metas	Metas Realiz	Metas Prog	Metas	Metas	Metas Reali
Espacios de Alimentacion en Planteles educativos	Espacios Alimentaci	0	3	0	3	3	0	3	0	3	0	3	0
Distribución de Raciones alimenticias En Planteles Educativos	Raciones	0	1600	0	1600	1600	0	1600	0	1600	0	1600	0
Alumnos beneficiados con raciones alimenticias en Planteles Educativos	Alumnos	0	80	0	80	80	0	80	0	80	0	80	0
Espacios de Alimentacion en locales	Espacios Alimentaci	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	0
Distribución de Raciones	Raciones	200	221	200	260	200	640	200	630	200	630	200	0
Personas beneficiados con raciones alimenticias	Personas	15	11	15	13	15	35	15	36	15	36	15	0
Supervision Espacios de Aliementacion	Visitas	1	4	2	4	4	5	4	5	4	5	4	0

ema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guay
Dirección Administrativa

CONCENTRADO DE METAS
Año 2010

ESPACIOS DE ALIMENTACION

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE	
		Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz	Metas Prog	Metas Realiz
Espacios de Alimentacion en Planteles educativos	Espacios Alimentacion	3	3	6	9	3	6	9	0
Distribución de Raciones alimenticias	Raciones	1600	1600	3200	4800	1600	3200	4800	0
Alumnos beneficiados con raciones alimenticias en Planteles Educativos	Alumnos	80	80	160	240	80	160	240	0
Espacios de Alimentacion en locales	Espacios Alimentacion	3	3	3	3	3	4	3	4
Distribución de Raciones alimenticias	Raciones	900	1129	600	509	600	1121	600	1260

- - - En cumplimiento del **Punto Diez del Orden del Día,** asunto relativo a Informe de Actividades del Instituto Municipal de Cultura y Arte de Guaymas. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: "En términos de los Artículo 110, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y 20 fracción V del Acuerdo de Creacion del Instituto Municipal de Cultura y Arte de Guaymas, se presentan a este H. Ayuntamiento, Informe de Actividades correspondiente al 2010 dicha información se les entregó anexa al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta levantada con motivo de la misma." -
- - - INFORME - - -

2010 fue un año de intenso trabajo, se organizaron más de 100 eventos, sin contar las exposiciones pictóricas ni eventos internos de la casa de la cultura y la biblioteca.

Se calcula que durante todo el 2010 se tuvo una asistencia global a los eventos de aproximadamente 94,000 personas, se presentaron espectáculos conformados por danza folklórica, danza contemporánea, música de diversos géneros, teatro, cine, literatura, exposiciones pictóricas, talleres para niños, cine, etc.

La relación de eventos es la siguiente:

NOMBRE DEL PROGRAMA/FESTIVAL	NUMERO DE EVENTOS (*)	ASISTENCIA ESTIMADA/ATENDIDA
Presidente en tu colonia	13	1,578
Ferias culturales	12	1,234
Corredores culturales	15	9,000
Festival Alfonso Ortiz Tirado(FAOT)	8	10,000
Carnaval Cultural	10	20,000
Festival de Cine en el Desierto	2	1,000
Día internacional de la danza	1	900
Muestra de danza	1	800
Encuentro literario “Horas de Junio”	3	400
Festival del Mar Bermejo (13 de Julio)	18	33,000
Festival Cervantino	2	1,000
Festival de la Calaca	18	7,000
Festival de Centenario /Bicentenario	10	3,000
Cine del Centenario	1	250
Teatro del Centenario	1	400
Exposiciones Pictóricas	44	4,500
TOTALES	**115**	**94,062**

- Se hace relación del número de eventos dentro del festival o en su caso del número de programas realizados.

La casa de la cultura tuvo mucha actividad durante todo el 2010, se ofrecieron diversos talleres, a continuación se detalla la lista de talleres y el alumnado inscrito en cada uno de ellos.

RELACION DE ALUMNOS POR TALLER 2010

	FEB-JUNIO 2010	JULIO 2010	SEPT 2010-ENE-2011
BAILE POPULAR	14	-	6
BATERIA	8	4	10
CANTO	13	5	10
CHELO	-	2	-
DANZA FOLCKLORICA	-	8	4
DANZA MODERNA	98	15	18
DIBUJO ARTISTICO	12	21	15
GUITARRA	176	61	85
INGLES	13	-	-
INICIACION ARTISTICA	28	-	-
INSTRUMENTOS VIENTO	9	2	4
LITERATURA	1	2	-
ORQUESTA	4	-	-
PIANO	34	21	31
PINTURA	78	55	29

SOLFEO	-	1	-
TEATRO	1	2	-
TECLADO	18	4	-
VIOLIN	19	5	13
TOTAL ALUMNOS	**526**	**208**	**215**

El detalle de las exposiciones organizadas durante el 2010 es el siguiente:

	EVENTO	EXPOSICION	AUTOR	LUGAR
ENERO				
	FAOT 2010	"PARAJES PROFETICOS"	FERNANDO PEÑUELAS	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
	FAOT 2010 (21-29 ENERO)	"SEXTO SOL"	(LUISA POLANCO, ROSA VIRGINIA OJEDA, GUILLERMO SOLIS, AZUCENA VALENZUELA)	VESTIBULO AUDITORIO CIVICO MUNICIPAL
FEBRERO				
	CARNAVAL INT. GUAYMAS 2010	DIBUJOS Y PINTURAS	ALFREDO SALZE Y RAUL ANGUIANO	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
	CARNAVAL INT. GUAYMAS 2010	MASCARAS	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	LOBBY DEL AUDITORIO CIVICO MUNICIPAL
MARZO				
18-mar	INTERCAMBIO CULTURAL DANZA A 3 VOCES	POESIA EN MOVIMIENTO	ARTURO HERNANDEZ	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
23-mar	INTERCAMBIO CULTURAL	"UNA PAUTA PARA EL ARTE"	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	GALERIA ITSON OBREGON
29-mar	INTERCAMBIO CULTURAL	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	GALERIA CASA DE LA CULTURA EMPALME
ABRIL				
15-abr	EXPO GRAFFO	EXPO GRAFFO	COLECTIVA DE GRAFITEROS GUAYMAS Y HERMOSILLO	BARDA DE LA PEPSI
15-abr	EXPOSICION	FRAGMENTOS DE REALIDAD ABSTRACTA	BIANCA MARTINEZ PARRA	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
17 Y 18 ABR	CORREDOR CULTURAL	ARTE EFIMERO-DIA DE LA TIERRA (CUBOS) ISLAS PROTEGIDAS	PINTORES DE GUAYMAS Y ALUMNOS DEL TALLER PINTURA	PINTAR BANQUETAS DEL MALECON TURISTICO
19-abr	EXPOSICION DE CECATI	SEMANA CULTURAL DEL 19 AL 23 DE ABRIL	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	CECATI
19 AL 30	FESTIVAL DIA DEL NIÑO	DIA DEL NIÑO	TALLER INFANTIL DE PINTURA DE CASA DE LA CULTURA	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
21-abr	INAUGURACION DE GALERIA	EXPOSICION CASA DE LA CULTURA EMPALME	COLECTIVA DE PINTORES DE GUAYMAS	CASA DE LA CULTURA EMPALME
MAYO				
14-abr	EXPOSICION	ANACRONICOS	MTRO. MANUEL ROMO	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
20 AL 27	EXPOSICION	METAMISISMO	ENRIQUE PEÑA DESSENS	LOBBY AUDITORIO CIVICO MUNICIPAL
	EVENTO	**EXPOSICION**	**AUTOR**	**LUGAR**
JUNIO				
04-jun	EXPOSICION	DIBUJOS Y PINTURAS	MTRO. GUSTAVO OSUNA Y DAVID OSUNA	GALERIA Y PATIO CENTRAL DE CASA CULTURA
05-jun	DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE	ISLAS PROTEGIDAS DEL GOLFO DE CALIFORNIA	DEPENDENCIA DE GOB.	MALECON TURISTICO
JULIO				
10 AL 13	FESTIVAL MAR BERMEJO	METAMORFOSIS	CARLOS IVAN HERNANDEZ	LOBBY DEL AUDITORIO CIVICO MUNICIPAL
10 AL 13	FESTIVAL MAR BERMEJO	ARTE OBJETO CADA QUIEN CON SU CRUZ	FRANCISCO RUIZ (PACO)	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
10 AL 13	FESTIVAL MAR BERMEJO	DIBUJOS Y PINTURAS	DARIO VAL IBARRA	GALERIA DE CASA DE LA CULTURA

10 AL 13	FESTIVAL MAR BERMEJO	DIALOGOS FORTUITOS	ALEJANDRO BALLESTEROS	LOBBY AUDITORIO CIVICO MPAL.
10 AL 13	FESTIVAL MAR BERMEJO	COLECTIVA DE PINTORES DE GUAYMAS, SAN CARLOS Y EMPALME	PINTORES GUAYMENSES	PALACIO MUNICIPAL
AGOSTO				
		ROSTROS DE MEXICO 2010	MARIANO APARICIO	MALECON TURISTICO
SEPTIEMBRE				
10-sep	FOTO SEPTIEMBRE 2010	IRREVERENTE	SAMUEL POLANCO IÑIGO	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
10-sep	FOTO SEPTIEMBRE 2010	DESDE MI LENTE	MISSUKY AYALA MARTINEZ	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
10-sep	FOTO SEPTIEMBRE 2010	LA BELLEZA DE LA NATURALEZA	ALFONSO ALDAZ	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
10-sep	FOTO SEPTIEMBRE 2010	NUESTRO GUAYMAS	NOE AVALOS VALENZUELA	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
10-sep	FOTO SEPTIEMBRE 2010	CAMARAS, LUCES Y ESTILO	CAROLINA SERRANO, ANDRES LOPEZ A. Y GABRIEL LOPEZ A.	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA
30-sep	FESTIVAL FOTO SEPTIEMBRE 2010	HEREJIAS	PEDRO MEYER	PATIO CENTRAL DE CASA DE LA CULTURA

	EVENTO	**EXPOSICION**	**AUTOR**	**LUGAR**
OCTUBRE				
08-oct	EXPOSICION	GRABADOS	MTRO. ESTEBAN MORENO Y FEBE ALDAY	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
11-oct	EXPOSICION	BLANCO Y NEGRO	ALUMNOS DIRIGIDOS POR MTRO. RAFAEL ESC.SEC. FCO. I MADERO	PATIO CENTRAL CASA DE LA CULTURA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	ESCULTURAS MONUMENTALES ENTRADA FESTIVAL	ALEJANDRO FIOOL, TERESA FRANK	CALLE 22 PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	EDIFICIO GEMA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	JUGANDO CON LA CALACA	TALLER DE PINTURA DE CASA DE LA CULTURA	TENDEDERO PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	CAMINANDO CON LA MUERTE	ANDRES LOPEZ ALATORRE, MIRIAM MIRAMONTES	PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	INSTALACION DE CUBOS	PINTORES GUAYMENSES	PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	MIXTLI (MUERTE)	ROSA VIRGINIA OJEDA CAMPILLO	PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	SERES AZULES	ROSA VIRGINIA OJEDA CAMPILLO	CASA DE LA FAMILIA PARRA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	PINTURA MONUMENTAL DE LA CATRINA	GUILLERMO SOLIS	CALLE 22 PLAZA DE LA PISTOLA
30 Y 31	FESTIVAL DE LA CALACA	EXPOSICION CALACAS EN MINIATURA	EXPOSICION DE GRUPO TAI	EDIFICIO SANCHEZ AUDEVEZ
NOVIEMBRE				
	BICENTENARIO	COLECTIVA DE PINTORES DE GUAYMAS, SAN CARLOS Y EMPALME	COLECTIVA DE PINTORES GUAYMENSES	MALECON TURISTICO
	BICENTENARIO	RECICLADO	FRANCISCO VALDEZ	LOBBY DE AUDITORIO CIVICO

19-nov	EXPOSICION	TENEBOIM	RICARDO ESCALANTE CASTRO	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO

	EVENTO	EXPOSICION	AUTOR	LUGAR
DICIEMBRE				
10-dic	EXPOSICION	GATO NEGRO	ANA MELISSA CAMPA SANCHEZ	GALERIA ROSALVA S. DE VIZCAINO
13-dic	EXPOSICION	MUESTRA DE NAVIDAD	ALUMNOS DE TALLER DE PINTURA CASA CULTURA	PATIO CENTRAL CASA DE LA CULTURA

INFORMACION FINANCIERA

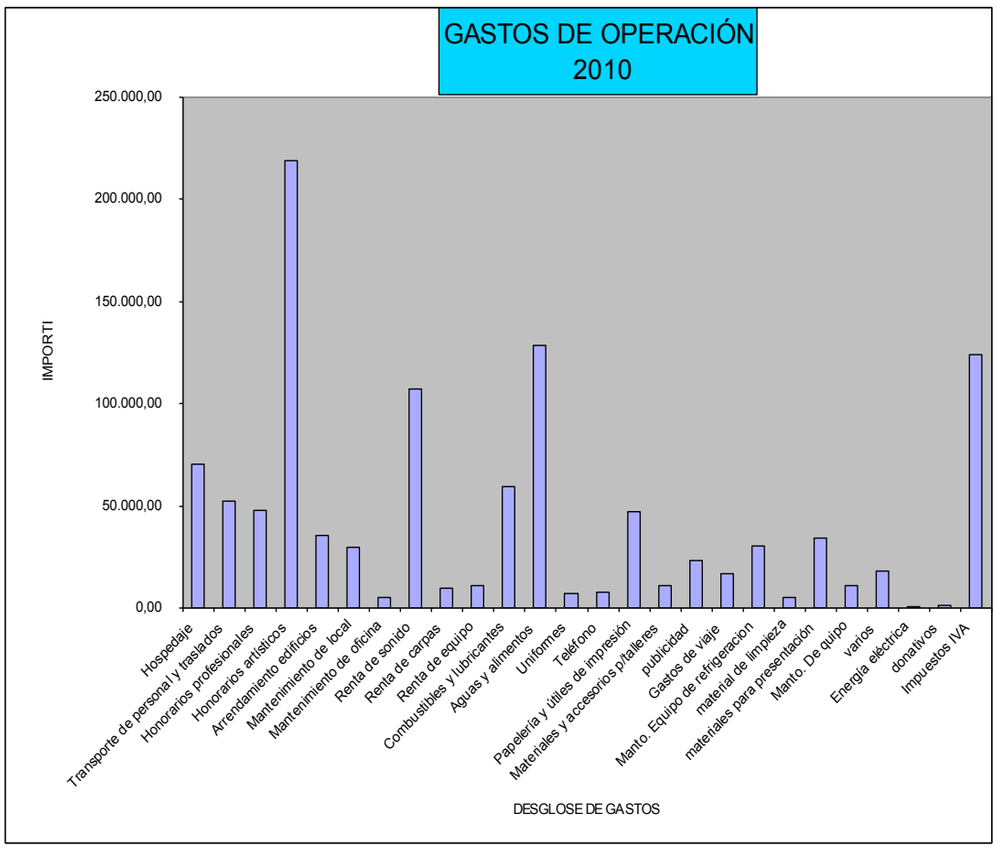
El presupuesto aprobado para el ejercicio 2010 fue de 5,860,000.00 (cinco millones ochocientos sesenta mil pesos), de este total, se ejerció la cantidad de 4,911,805.95 (Cuatro millones novecientos once mil ochocientos cinco pesos 95/100), que representa el 83.81%, quedando por ejercer un total de 948,194.05 (Novecientos cuarenta y ocho mil ciento noventa y cuatro pesos 05/100).

Los recursos se aplicaron de la siguiente manera:

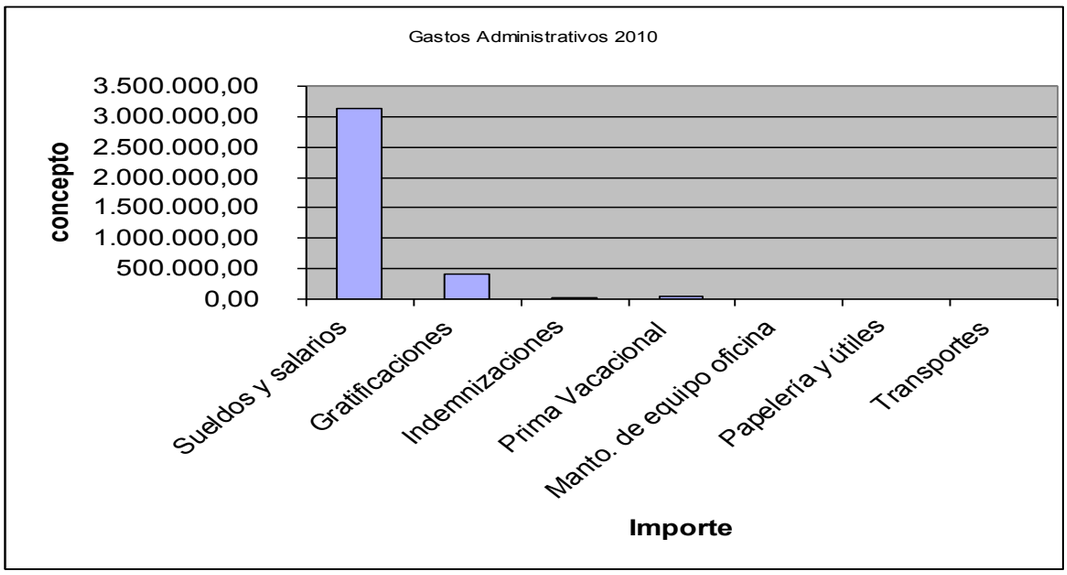
GASTOS DE OPERACIÓN	1,117,488.03
GASTOS DE ADMINISTRACION	3,618,582.82
TOTALES	**4,736,070.85**

El detalle de los gastos es el siguiente:

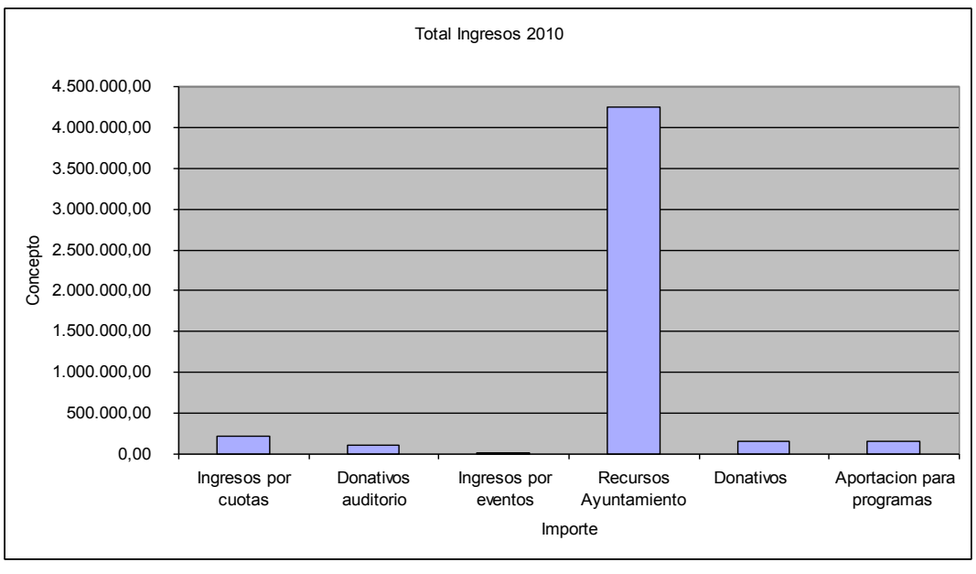
GASTOS DE OPERACION 2010	
CONCEPTO	**IMPORTE**
Hospedaje	70.304,97
Transporte de personal y traslados	52.540,00
Honorarios profesionales	47.576,34
Honorarios artísticos	223.032,79
Arrendamiento edificios	35.400,00
Mantenimiento de local	29.885,09
Mantenimiento de oficina	5.133,63
Renta de sonido	107.397,41
Renta de carpas	10.000,00
Renta de equipo	10.819,30
Combustibles y lubricantes	59.276,84
Aguas y alimentos	128.873,01
Uniformes	6.890,00
Teléfono	7.826,92
Papelería y útiles de impresión	46.955,16
Materiales y accesorios p/talleres	11.210,14
publicidad	23.015,64
Gastos de viaje	16.868,70
Manto. Equipo de refrigeración	30.500,00
material de limpieza	5.490,75
materiales para presentación	34.120,93
Manto. De quipo	10.741,55
varios	17.948,31
Energía eléctrica	342,00
donativos	1.300,00
Impuestos IVA	124.038,55
TOTAL	**1.117.488,03**



GASTOS ADMINISTRATIVOS 2010	
CONCEPTO	IMPORTE
Sueldos y salarios	3.139.170,55
Gratificaciones	404.217,36
Indemnizaciones	33.398,26
Prima Vacacional	38.163,25
Manto. de equipo oficina	2.089,66
Papelería y útiles	1.131,74
Transportes	412,00
	3.618.582,82



TOTAL INGRESOS 2010	
CONCEPTO	IMPORTE
Ingresos por cuotas	223.325,29
Donativos auditorio	108.340,00
Ingresos por eventos	15.229,53
Recursos Ayuntamiento	4.357.665,97
Donativos	153.800,00
Aportación para programas	160.000,00
	4.911.805,95



BALANZA DE COMPROBACION

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Y ARTE DE GUAYMAS

BALANZA DE COMPROBACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales				Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor	Cargos	Abonos	Deudor	Acreedor
000-0100	ACTIVO	64,929.68		784,715.48	693,282.35	156,362.81	
000-0110	CIRCULANTE	64,929.68		784,715.48	693,282.35	156,362.81	
102-0000	**Bancos**	**14,115.21**		**775,856.80**	**681,980.84**	**107,991.17**	
102-0100	BANCOS	14,115.21		775,856.80	681,980.84	107,991.17	
104-0000	**Subsidio al empleo**	**25,997.00**		**1,720.16**	**-**	**27,717.16**	
105-0000	**Deudores Diversos**	**24,396.32**		**5,540.24**	**9,509.72**	**20,426.84**	
105-0100	JOSE LUIS OJEDA	4,085.06		-	4,085.06	-	
105-0101	JUAN CARLOS CAZASUS AGUILAR	54.42		-	54.42	-	
105-0102	TERESITA PEREZ MORENO	-		1,190.24	990.24	200.00	
105-0107	MANUEL MARTINEZ	330.00		2,000.00	2,330.00	-	
105-0108	LUISA POLANCO	-		300.00	-	300.00	
105-0109	ALBERTO OSUNA	-		50.00	50.00	-	
105-0111	PLAYERAS MANOLO	4,000.00		-	-	4,000.00	
105-0117	ENRIQUE VILLAESCUSA AMADOR	5,000.00		-	-	5,000.00	
105-0120	CESAR EDUARDO REMMY MARTINEZ	1,000.00		-	-	1,000.00	
105-0122	MUEBLERIA DEL PACIFICO	4,000.00		-	-	4,000.00	
105-0124	INTERPLANET SA DE CV	926.84		-	-	926.84	
105-0125	MANUEL SERNA ZAZUETA	3,500.00		-	-	3,500.00	
105-0126	MARIA DE LOS NAGELES TORRES VALDEZ	1,500.00		-	-	1,500.00	
105-0130	JESUS MENDEZ	-		2,000.00	2,000.00	-	

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Y ARTE DE GUAYMAS

BALANZA DE COMPROBACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010

107-0000	**Funcionarios y Empleados**	**421.15**		**1,598.28**	**1,791.79**	**227.64**	
107-0200	BALLESTEROS LOPEZ JAVIER	-		924.00	800.05	123.95	
107-0500	RICARDO PEREZ ALONSO	270.04		-	270.04	-	
107-0600	ROSA VIRGINIA OJEDA	151.11		574.28	621.70	103.69	
107-0700	RICARDO A PEREZ BORBOA	-		100.00	100.00	-	
000-0200	PASIVO		137,795.74	120,845.03	24,745.10		41,695.81
000-0210	CIRCULANTE		137,795.74	120,845.03	24,745.10		41,695.81
201-0000	**ACREEDORES DIVERSOS**		**26,866.85**	**14,290.19**	**16,533.24**		**29,109.90**
201-0103	VILLAESCUSA AMADOR ENRIQUE		300.01	-	-		300.01
201-0104	REFREIGERACION PARTIDA		-	-	1,872.00		1,872.00
201-0105	DULCERIA MIRAMONTES		-	700.00	700.00		-
201-0400	MEDERERIA LEON		0.24	-	-		0.24
201-0700	DULCE KARINA LEON GONZALEZ		13,590.19	13,590.19	-		-
201-0900	FIMIBAC SA DE CV		12,976.41	-	13,961.24		26,937.65
202-0000	**IMPUESTOS POR PAGAR**		**110,928.89**	**106,554.84**	**8,211.86**		**12,585.91**
202-0400	RET 4% DE IVA X FLETE		6.08	-	-		6.08
202-5000	ISSSTESON		98,342.98	106,554.84	8,211.86		-
202-6000	RET DE IVA 10.66		6,492.02	-	-		6,492.02
202-8000	'10% Retención Honorarios		6,087.81	-	-		6,087.81
000-0400	RESULTADOS ACREDORAS		4,128,924.15	-	889,436.64		5,018,360.79
400-0000	**INGRESOS POR CUOTAS**		**215,950.29**	**-**	**7,375.00**		**223,325.29**
401-0000	**DONATIVOS DEL AUDITORIO**		**95,690.00**	**-**	**12,650.00**		**108,340.00**

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Y ARTE DE GUAYMAS

BALANZA DE COMPROBACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010

402-0000	**INGRESOS POR EVENTOS**		**15,229.53**	**-**	**-**		**15,229.53**
403-0000	**RECURSOS DEL AYUNTAMIENTO**		**3,488,254.33**	**-**	**869,411.64**		**4,357,665.97**
404-0000	**DONATIVOS**		**133,800.00**	**-**	**-**		**133,800.00**
405-0000	**APORT DE ISC**		**20,000.00**	**-**	**-**		**20,000.00**
406-0000	**APORT DE AYUNT PARA PROGARMAS**		**160,000.00**	**-**	**-**		**160,000.00**
000-0500	RESULTADOS DEUDORAS	4,201,790.21		701,903.58	-	4,903,693.79	
501-0000	**GASTOS DE OPERACION**	**1,050,323.49**		**67,164.54**	**-**	**1,117,488.03**	
501-0100	HOSPEDAJE	69,976.50		328.47	-	70,304.97	
501-0101	ELABORACION DE MAMPARAS	2,716.07		170.69	-	2,886.76	
501-0102	TRANSPORTE	14,341.00		-	-	14,341.00	
501-0103	HONORARIOS PROFESIONALES	47,576.34		-	-	47,576.34	
501-0104	ARRENDAMIENTO(BIBLIOTECA)	3,200.00		400.00	-	3,600.00	
501-0105	MANTO. DE LOCAL	27,215.25		2,669.84	-	29,885.09	
501-0106	DULCES Y DESECHABLES	939.10		2,578.82	-	3,517.92	
501-0107	FLETES Y ACARREOS	289.72		16.50	-	306.22	
501-0108	SERV DE LAVADO	75.00		-	-	75.00	
501-0109	MANTO EQ. DE OFICINA	4,853.63		280.00	-	5,133.63	
501-0110	RENTA DE BAÑOS PORTATILES	2,282.75		-	-	2,282.75	
501-0111	MANTO EQ. DE REGRIGERACION	26,300.00		4,200.00	-	30,500.00	
501-0112	RECONOCIEMINTOS	1,600.00		-	-	1,600.00	
501-0113	EQUIPO DIVERSO	1,797.36		-	-	1,797.36	
501-0114	ETNIA YAQUI	8,200.00		-	-	8,200.00	

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Y ARTE DE GUAYMAS

BALANZA DE COMPROBACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010

501-0115	MANTO EQ DE TRANSP.	7,649.58		-	-	7,649.58	
501-0116	MANTO EQ. DE SONIDO	3,091.97		-	-	3,091.97	
501-0117	DONATIVOS	1,300.00		-	-	1,300.00	
501-0118	ENERGIA ELECTRICA	342.00		-	-	342.00	
501-0119	RENTA DE EDIFICIO	-		31,800.00	-	31,800.00	
501-0200	IVA GASTO DEDUCIBLE	118,946.28		3,435.03	-	122,381.31	
501-0202	RENTA DE SONIDO	106,397.41		1,000.00	-	107,397.41	
501-0203	RENTA DE CARPAS	10,000.00		-	-	10,000.00	
501-0204	HONORARIOS ARTISTICOS	210,747.73		4,085.06	-	214,832.79	
501-0206	MATERIAL DE LIMPIEZA	5,413.75		77.00	-	5,490.75	
501-0207	PUBLICIDAD	20,565.98		2,449.66	-	23,015.64	
501-0208	MAT. Y ACCES P/TALLERES	11,210.14		-	-	11,210.14	
501-0300	ACCESORIOS FOTOGRAFICOS	2,025.43		-	-	2,025.43	
501-0301	RENTA DE EQUIPO	10,000.00		819.30	-	10,819.30	
501-0400	OBSEQUIOS FLORALES	2,010.00		-	-	2,010.00	
501-0500	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	57,126.70		2,150.14	-	59,276.84	
501-0600	AGUA Y COMIDAS	122,601.22		6,271.79	-	128,873.01	
501-0700	MATERIALES PARA PRESENTACIONES	33,640.33		480.60	-	34,120.93	
501-0800	UNIFORMES	6,890.00		-	-	6,890.00	
501-0900	TELEFONOS	7,526.92		300.00	-	7,826.92	
501-1000	Papelería y Utiles	44,768.52		586.64	-	45,355.16	
501-1200	Transportes Y Traslados	35,340.00		2,859.00	-	38,199.00	

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

Y ARTE DE GUAYMAS

BALANZA DE COMPROBACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010

501-1300	DESECHABLE	573.12		-	-	573.12	
501-1400	Gastos de Viaje	16,662.70		206.00	-	16,868.70	
501-1500	CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	1,500.00		-	-	1,500.00	
501-1600	RECARGOS Y ACTUALIZACIONES	149.74		-	-	149.74	
501-9100	Partidas no Deducibes	7.50		-	-	7.50	
501-9200	Gastos Varios	2,473.75		-	-	2,473.75	
502-0000	**GASTOS FINANCIEROS**	**6,436.72**		**920.00**	**-**	**7,356.72**	
503-0000	**GASTOS ADMINISTRATIVOS**	**2,984,763.78**		**633,819.04**	**-**	**3,618,582.82**	
503-0100	Sueldos y Salarios	2,884,537.00		254,633.55	-	3,139,170.55	
503-0200	Gratificaciones	47,343.83		356,873.53	-	404,217.36	
503-0300	Indeminizaciones	33,398.26		-	-	33,398.26	
503-0500	prima vacacional	15,851.29		22,311.96	-	38,163.25	
503-0900	manto. eq. de oficina	2,089.66		-	-	2,089.66	
503-1000	Papelería y Utiles	1,131.74		-	-	1,131.74	
503-1200	Transportes	412.00		-	-	412.00	
504-0000	**GASTOS NO DEDUCIBLES**	**266.22**		**-**	**-**	**266.22**	
505-0000	**APORTACION PARA PROGRAMAS**	**160,000.00**		**-**	**-**	**160,000.00**	
	Total cuentas no impresas	-		-	-	-	
			-				-
	Sumas Iguales:	4,266,719.89		1,607,464.09	1,607,464.09	5,060,056.60	
			4,266,719.89				5,060,056.60

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y ARTE DE GUAYMAS				
Estado de Resultados del 01/Dic/2010 al 31/Dic/2010				
	Periodo	**%**	**Acumulado**	**%**
I n g r e s o s				
INGRESOS POR CUOTAS	7,375.00	0.83	223,325.29	4.45
DONATIVOS DEL AUDITORIO	12,650.00	1.42	108,340.00	2.16
INGRESOS POR EVENTOS	0.00	0.00	15,229.53	0.30
RECURSOS DEL AYUNTAMIENTO	869,411.64	97.75	4,357,665.97	86.83
DONATIVOS	0.00	0.00	133,800.00	2.67
APORT DE ISC	0.00	0.00	20,000.00	0.40
APORT DE AYUNT PARA PROGAR	0.00	0.00	160,000.00	3.19
Total Ingresos	889,436.64	100.00	5,018,360.79	100.00
E g r e s o s				
GASTOS DE OPERACION	67,164.54	7.55	1,117,488.03	22.27
GASTOS FINANCIEROS	920.00	0.10	7,356.72	0.15
GASTOS ADMINISTRATIVOS	633,819.04	71.26	3,618,582.82	72.11
GASTOS NO DEDUCIBLES	0.00	0.00	266.22	0.01
APORTACION PARA PROGRAMAS	0.00	0.00	160,000.00	3.19
Total Egresos	701,903.58	78.92	4,903,693.79	97.72
REMANENTES	***187,533.06***	21.08	***114,667.00***	2.28

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

BANCOS

LA ENTIDAD RECONOCE EL INGRESOS CUANDO LO RECIBE Y EL EGRESO CUANDO LO PAGA, AL INSTITUTO LE QUEDAN DOS CHEQUE SIN COBRO EL CUAL SE VA A RECONOCER EL GASTO HASTA QUE SE COBRADO EFECTIVAMENTE
FUERON LOS CH 165 A FAVOR DE MEDIOS Y EDITORIAL DE SONORA SA DE CV POR LA CANTIDAD DE $ 73,776. Y EL CHEQUE 169 A FAVOR DE JESÚS ENRIQUE LEBLOHIC POR $ 2,888.98 LOS CUALES NO SE ENCUENTRAN REFLEJADOS EN LOS ESTADOS FINANCIEROS.-

IMPUESTOS POR PAGAR

EL CONCEPTO DE ISSSTESON QUE FUE UNA RETENCIÓN QUE SE EFECTUÓ EN LA NOMINAS LO EXCLUIMOS DE IMPUESTOS POR PAGAR Y SE RECONOCIERON COMO INGRESOS POR QUE EL AYUNTAMIENTO FUE EL QUE PAGO ESE IMPUESTO DE LOS TRABAJADORES.

- - - En cumplimiento del **Punto Once del Orden del Día**, asunto referente a Informe de Actividades de Administración Portuaria Integral Municipal. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIÁN LIZARRAGA HERNÁNDEZ comentó: "En términos de los artículo 110, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal la Administración Costera Portuaria Integral Municipal S.A de C.V. presenta a este H. Ayuntamiento, Informe de Actividades Trimestrales correspondientes al 2009 y 2010 dicha información se les entregó anexa al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta levantada con motivo de la misma." - - - - - - - - - - - - - - - - - - - INFORME - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

II TRIMESTRE DE EGRESOS EJERCICIO 2009

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	326,607.00	303,002.07	23,604.93	7%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	29,400.00	26,376.86	3,023.14	10%
3	SERVICIOS GENERALES	333,301.38	251,749.96	81,551.42	24%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	96,500.00	7,250.00	89,250.00	92%
		785,808.38	588,378.89	197,429.49	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 se adquirio un equipo de computo

III TRIMESTRE DE INGRESOS EJERCICIO 2009

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	93,000.00	84,802.70	8,197.30	9.00%
2	INGRESOS POR CCPD	125,592.39	102,210.00	23,382.39	19.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	268,291.98	192,791.00	75,500.98	28.00%
4	APORTA. MUNICIPIO	276,000.00	275,598.78	401.22	0.00%
		762,884.37	655,402.48	107,481.89	

En la partida 1 se refleja una variacion debido a la situacion economica que se encuenta el sector pesquero
En el punto 2 presenta una variacion debido que informaron que realizaran su pago al fin de año
En el punto número 3 no hubo mucho movimiento de servicios prestados
En el punto número 4 no se realizo ninguna aportacion; debido a la situacion que se encontraba el municipio

III TRIMESTRE DE EGRESOS EJERCICIO 2009

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	326,589.00	282,904.62	43,684.38	13%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	29,400.00	24,271.22	5,128.78	17%
3	SERVICIOS GENERALES	343,801.38	270,319.17	73,482.21	21%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	289,500.00	0.00	289,500.00	100%
		989,290.38	577,495.01	411,795.37	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 no se adquirio ningun bien mueble e inmueble

IV TRIMESTRE DE INGRESOS EJERCICIO 2009

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	93,000.00	79,303.10	13,696.90	15.00%
2	INGRESOS POR CCPD	125,592.48	232,785.48	-107,193.00	85.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	268,291.98	39,208.33	229,083.65	85.00%
4	APORTA. MUNICIPIO	276,000.00	0.00	276,000.00	100.00%
		762,884.46	351,296.91	411,587.55	

En la partida 1 se refleja una variacion debido a la situacion economica que se encuenta el sector pesquero
En el punto 2 realizaron sus pagos para estar al corriente.
En el punto número 3 no hubo mucho movimiento de servicios prestados debido que dismunuyo los atraques
En el punto número 4 no se realizo ninguna aportacion; debido a la situacion que se encontraba el municipio

IV TRIMESTRE DE EGRESOS EJERCICIO 2009

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	431,548.50	477,185.50	-45,637.00	11%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	29,400.00	31,388.36	-1,988.36	7%
3	SERVICIOS GENERALES	343,801.38	340,467.49	3,333.89	1%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	289,500.00	25,702.50	263,797.50	91%
		1,094,249.88	874,743.85	219,506.03	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 se adquirio equipo de computo

I TRIMESTRE DE INGRESOS DEL 2010

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	168,619.99	83,616.32	85,003.67	50.00%
2	INGRESOS POR CCPD	261,977.89	105,705.91	156,271.98	60.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	348,633.67	116,749.96	231,883.71	67.00%
4	INGRESOS X VENTA AMBULANTE	15,012.49	0.00	15,012.49	100.00%
5	APORTA. MUNICIPIO	287,040.00	696,471.09	-409,431.09	-143.00%
		1,081,284.04	1,002,543.28	78,740.76	

En la partida 1 se refleja una variacion debido a la situacion economica que se encuenta el sector pesquero
En el punto 2 y 3 no se han registrado contratos
En el punto número 4 no se registro ningun contrato por renta de carros de venta ambulante
En el punto número 5 existe una variacion para poder dar cumplimientos a los requerimientos de la SCT del ejercicio 2008-2009

I TRIMESTRE DE EGRESOS DEL 2010

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	369,458.30	200,222.06	169,236.24	46%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	30,000.00	15,228.08	14,771.92	49%
3	SERVICIOS GENERALES	637,700.95	661,976.61	-24,275.66	-4%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	44,125.00	0.00	44,125.00	100%
		1,081,284.25	877,426.75	203,857.50	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 no se adquirio ningun bien mueble e inmueble

II TRIMESTRE DE INGRESOS DEL 2010

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	146,744.99	123,301.05	23,443.94	16.00%
2	INGRESOS POR CCPD	134,512.52	107,770.12	26,742.40	20.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	118,383.73	116,499.98	1,883.75	2.00%
4	INGRESOS X VENTA AMBULANTE	11,637.49	4,400.00	7,237.49	62.00%
5	APORTA. MUNICIPIO	365,340.00	496,623.54	-131,283.54	-36.00%
6	APORTA.GOBIERNO DEL EDO.	1,008,999.99	0.00	1,008,999.99	100.00%
		1,785,618.72	848,594.69	937,024.03	

En la partida 1 se refleja una variacion debido a la situacion economica que se encuenta el sector pesquero
En el punto 2 y 3 no se han registrado contratos
En el punto número 4 no se registro ningun contrato por renta de carros de venta ambulante
En el punto número 5 existe una variacion para poder dar cumplimientos a los requerimientos de la SCT se contrato un despacho de consultores para la elaboracion del PDMP
En la partida 6 aun no hay aportacion de parte del Gobierno del Estado

II TRIMESTRE DE EGRESOS DEL 2010

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	568,756.32	268,842.72	299,913.60	53%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	42,000.00	25,446.69	16,553.31	39%
3	SERVICIOS GENERALES	1,319,311.00	696,778.75	622,532.25	47%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	48,110.00	0.00	48,110.00	100%
		1,978,177.32	991,068.16	987,109.16	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 no se adquirio ningun bien mueble e inmueble

III TRIMESTRE DE INGRESOS DEL 2010

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	146,744.99	107,279.23	39,465.76	27.00%
2	INGRESOS POR CCPD	134,512.52	113,178.30	21,334.22	16.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	118,383.73	116,625.02	1,758.71	1.00%
4	INGRESOS X VENTA AMBULANTE	11,637.49	2,200.00	9,437.49	81.00%
5	APORTA. MUNICIPIO	365,340.00	352,173.98	13,166.02	4.00%
6	APORTA.GOBIERNO DEL EDO.	1,008,999.99	0.00	1,008,999.99	100.00%
		1,785,618.72	691,456.53	1,094,162.19	

En la partida 1 se refleja una variacion debido a la situacion economica que se encuenta el sector pesquero
En el punto 2 Debido al adeudo que tienen algunos cesionarios
En el punto 3 Se refleja una variacion debido a la baja afluencia de atracos de bancos en el muelle.
En el punto número 4 no se registro ningun contrato por renta de carros de venta ambulante
En el punto número 5 existe una variacion debico a la situacion economica que atraviesa el Municipio de Guaymas
En la partida 6 aun no hay aportacion de parte del Gobierno del Estado

III TRIMESTRE DE EGRESOS DEL 2010

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	348,644.16	331,695.22	16,948.94	5%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	42,000.00	23,510.17	18,489.83	44%
3	SERVICIOS GENERALES	1,285,063.57	330,969.87	954,093.70	74%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	48,110.00	13,522.67	34,587.33	72%
		1,723,817.73	699,697.93	1,024,119.80	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 se adquirio equipo de oficina

IV TRIMESTRE DE INGRESOS DEL 2010

	CONCEPTO	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	INGRESOS POR ATRAQUE	168,619.98	238,306.48	-69,686.50	27.00%
2	INGRESOS POR CCPD	134,512.59	59,800.73	74,711.86	16.00%
3	INGRESOS POR PREST. SERV	118,383.73	131,822.01	-13,438.28	1.00%
4	INGRESOS X VENTA AMBULANTE	13,500.00	1,650.00	11,850.00	81.00%
5	APORTA. MUNICIPIO	287,040.00	547,576.57	-260,536.57	4.00%
6	APORTA.GOBIERNO DEL EDO.	1,008,999.99	0.00	1,008,999.99	100.00%
		1,731,056.29	979,155.79	751,900.50	

En la partida 1 se refleja una variacion debido que hubo mas utilizacion de muelles de nuestros clientes por las fechas
En el punto 2 Debido al adeudo que tienen algunos cesionarios lo hicieron por adelantado
En el punto 3 Se refleja una variacion debido que hubo mas afluencia de atracos de bancos en el muelle.
En el punto número 4 no se registro ningun contrato por renta de carros de venta ambulante
En el punto número 5 existe una variacion debido que no se tenia contemplano la prestaciones anuales.
En la partida 6 aun no hay aportacion de parte del Gobierno del Estado

IV TRIMESTRE DE EGRESOS DEL 2010

	PARTIDA	PRESUPUESTADO	EJERCIDO	VARIACION	PORCENTAJE
1	SERVICIOS PERSONALES	459,644.16	371,833.26	87,810.90	19%
2	MATERIAL Y SUMINISTROS	42,000.00	41,552.21	447.79	1%
3	SERVICIOS GENERALES	1,245,484.27	1,050,042.82	195,441.45	16%
4	BIENES MUEBLES E INMUBLES	0.00	0.00	0.00	0%
		1,747,128.43	1,463,428.29	283,700.14	

Dentro de nuestras partidas 1,2,3 estan bajo nuestro presupuesto
En la partida 4 no se tiene presupuestado.

(Rubrica)

C. Jorge Rodriguez Maciel

Director General APIM Guaymas

SELLO

- - - En uso de la voz la C. Regidora ARTEMISA LARA OROSCO comentó: “Presidente, quisieras que si fuera posible que se tomará de uno por uno, por la importancia que representa cada uno, cuando Usted trato del Instituto de Cultura, los informes financieros deben de ser trimestrales, el presento un magnifico informe, pero ya estamos con cuatro meses del año y el trimestral que le corresponde al 2011 no lo ha presentado, sin embargo estuvimos la Comisión de Cultura con el Titular, Señor Ballesteros que le agradecemos mucho su presencia, ese es el comentario que está muy bien el Informe del Instituto de Cultura y Arte, pero se deben de presentar trimestralmente y ya vamos en cuatro meses del 2011, el 2010 esta bien.” - - - - - - - - - - - - - - - - -:
- - - En cumplimiento del **Punto Doce del Orden del Día**, asunto relativo a Informe de Actividades de Promotora Inmobiliaria Municipal. En uso de la

voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIAN LIZARRAGA HERNANDEZ comentó: “En relación a este punto, les comento que personal de Secretaría del Ayuntamiento, les hizo llegar en tiempo y forma la documentación que integra el Informe del C. Arq. Roberto Díaz García**,** en su carácter de Director General de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, que corresponde al periodo comprendido de Septiembre de 2009 a Diciembre de 2010 y enero de 2011, lo anterior con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones que impone el artículo 110 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como el propio Acuerdo de Creación de dicho Organismo Público Descentralizado, en su artículo 10. expuesto lo anterior, solicito al secretario del ayuntamiento, que se haga constar lo anterior en el acta que se levante con motivo de la presente sesión” - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - INFORME - - - - - - - - - - - - - - - -

La Segunda, que intensificaran los programas de vivienda asistencial y la regularización de la tenencia de suelo urbano ocupado por asentamientos carentes de la legalidad de su posesión, buscando abatir la pobreza patrimonial, sin menoscabo de llevar a cabo por si mismo (PROIM) o asociado, la promoción de vivienda para quienes puedan contar con el apoyo de instituciones de crédito publicas o privadas.

En la primera vertiente nos permitimos informales que desde el mes de Octubre se comenzó a diseñar un programa que tuviera como objetivo elevar el nivel de competitividad del Municipio, para instalarlo en el Plan Municipal de Desarrollo que descansa en el modelo de un nuevo Sonora sustentado en la apertura y participativa de todos los sonorenses y por lo tanto, el Municipio de Guaymas se suman a ese nuevo esquema como el nuevo Guaymas modelo de competitividad.

A partir de ello, el programa promotor de desarrollo, diseñado para tal efecto, fue consultado para su elaboración definitiva con varios titulares de diferentes dependencias del Gobierno del Estado; tales como la Secretaria de Economía, la Secretaria de Infraestructura para el Desarrollo Urbano y Ecología, el Fondo Impulsor, la Dirección de la Comisión de Coordinadores de Modernización Administrativa del Estado, la Dirección del Consejo del Deporte del Estado de Sonora, entre otras.

También se presento a consulta con dependencias federales como la Delegación Regional de Infonavit, la Delegación de la Secretaria del Desarrollo Social (SEDESOL), el Fondo Nacional para el Desarrollo Turístico (FONATUR), la Administración Portuaria Integral de Guaymas (API).

De la presentación ante esas dependencias se tomaron sus observaciones y puntos de vista, dando como resultado un documento que le fue presentado por el Presidente Municipal al C. Gobernador del Estado quien lo asumió como una línea de acción de su gobierno y sugirió que se reforzaran esta visión de largo plazo y que marca un rumbo especifico sustentado en diez Proyectos Estratégicos y las líneas de acción que de ellos se derivan, como un programa a seguir para doce años adelante y de esta manera mantener el esfuerzo que permita impulsar el desarrollo social y económico de los habitantes del municipio en forma sostenida a largo plazo.

Tal y como lo recomienda el multicitado documento, hoy denominado “Guaymas 21” un Modelo de Competitividad se presento a diversos grupos del municipio, representantes de diferentes áreas del quehacer social, académico, cultural y económico, para conocer su opinión. Afortunadamente todos coincidieron en que de esta manera, la sociedad en general podrá tener un plan de acción congruente que abata rezagos y carencias y enfrentar el futuro, trabajando desde abajo convocando y promoviendo recursos de diferentes fuentes, ya sean publicas, privadas o mixtas que hagan de Guaymas un lugar mejor y mas deseable, para atraer nuevas inversiones y para vivir mejor.

Esta consulta dinámica, tuvo como resultado que la convocatoria del Presidente Municipal, se constituyó el “Consejo Consultivo Ciudadano” al que por cortesía política, el Ing. Cesar A. Lizarraga Hernández, el C. Gobernador del Estado Lic. Guillermo Padres Elías les tomo la protesta protocolaria el pasado 16 de Junio del presente año.

Este Consejo tiene como esencia ser consultivo y de carácter ciudadano, cuenta con su propio reglamento y su objetivo principal es participar proactivamente en la consecución de lo señalado en los diez Proyectos Estratégicos que con mucho se refieren, como ya señalado anteriormente a la capacidad de atracción de inversiones Estatales, Federales y privadas otorgándoles al Ayuntamiento un valor de soporte adicional en sus tareas de gestión y promoción del desarrollo.

Para finalizar en el informe de esta vertiente de trabajo, es pertinente comentar que en reunion de Cabildo fue presentado y a todos y a cada uno de los honorables regidores se les entrego un disco grabado (cd) con la esencia de dicho programa, del cual anexamos a este informe otra copia del mismo.

La Segunda vertiente, se refiere a intensificar los programas de vivienda asistencial, la regularización de los asentamientos con precariedad jurídica, la producción de vivienda con crédito formal para grupos que actualmente no cuenta con esta facilidad como son los empleados del Ayuntamiento, los pescadores y en general todos los que cuentan con el respaldo crediticio del INFONAVIT, el ISFAM, el FOVISSTE o la Banca Comercial.

De estos programas queremos destacar en el segundo anexo que se adjunta al presente informe que no obstante, no estando terminado el programa de vivienda “Tu Casa” FONHAPO del 2008, pudimos terminar y entregar en Noviembre 50 pies de casa en el fraccionamiento Sahuari, y ante un presupuesto federal agotado en Diciembre del 2009, se lograron subsidios para 66 pies de casa que se entregarán el próximo mes de Agosto a los beneficiarios correspondientes 60 en lotes del fraccionamiento Sahuaripa y 6 en lotes de propiedad individual.

Con esto hemos logrado que contemos con la preautorización de 250 pies de casa (5 veces mas de los gestionado en el 2008) para ayudar a posesionarios de diversas colonias mediante la escrituración de terrenos particulares a PROIM ya que a la fecha no disponemos de reservas territoriales aptas para ese propósito. Hemos de informar también que suscribimos convenio con el Instituto de Vivienda del Estado para gestionar recursos ante la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI), para que los beneficiados puedan adquirir una vivienda usada, ampliar o mejorar la que ya tienen o simplemente adquirir un lote con servicios.

De todo lo anterior como ya se manifestó lo detallamos en el anexo correspondiente.

Por ultimo, informamos a ustedes, que a partir del presente año y con recursos propios ya contamos con oficinas que anteriormente no tenia el organismo ya que se encontraban en el pasillo de la oficinas de la Ex Administración Costera Integral Sustentable del Municipio (ACIS) hoy Administración Portuaria Integral del Municipio (APIM), y de esta manera podemos atender dignamente a la población que requiera apoyos para resolver su problema patrimonial y vivienda para su familia.

De igual manera, informarles que los estudios, servicios profesionales, encuestas sociales, integración de expedientes de los potenciales beneficiarios y los proyectos en proceso derivados hasta la fecha del programa “Guaymas 21” se han llevado a cabo con la aportación asignada por el Ayuntamiento para el pago de nomina de 5 personas que conforman la planta laboral formal de PROIM y el resto con recursos propios, mención que hacemos, por que es nuestro propósito incrementar los recursos de PROIM para contribuir en el futuro inmediato a resolver los tantos y tantos problemas que aquejan a la población del Municipio de Guaymas.

ASISTENTE DIRECCION GENERAL

Se han coordinado las siguientes actividades:

• Se hace entrega de archivo electrónico que contiene el reporte de comprobación respecto trece subsidios federales recibidos, dando cumplimento a las reglas de operación que marca el Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para Vivienda esta es “Tu Casa”.

• Con el objeto de llevar acabo el estudio de la problemática y soluciones para los asentamientos humanos más vulnerables ante las contingencias climatologiítas, así como aquellos que se encuentren en la pobreza patrimonial y en general, la población que demanda vivienda, ya se del sector laboral con accesos a créditos formales como los os asalariados, se lleva acabo la reunión de trabajo denominada “Proyecto Integral de Vivienda y Suelo Urbano”

• Se solicitó a la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI), las claves para ingresar al Sistema Informático de Captura y Dispersión de Susidios (SICADIS) para la reasignación de recursos correspondientes al Programa “Esta es Tu Casa”.

• Dando cumplimiento a las reglas de operación que marca el Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para Vivienda “Esta es Tu Casa” se hizo entrega del Formato 01/Entrega de Solicitudes y Certificados de los 13 subsidios dispersados en el mes de Septiembre del 2009.

• Se realizo el evento en el cual se entregaron 50 contratos de Compra-Venta en el Fraccionamiento Sahuari.

• Se informó al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental sobre el status del Reglamento Interno, Manual de Organización y Manual de Procedimientos de esta Paramunicipal.

• Se entregó el Resguardo y se dio información sobre el estado en que se encuentra el Vehículo asignado a PROIM.

• Dando cumplimiento a las reglas de operación que marca el Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para la Vivienda “Esta es Tu Casa” se hizo entrega de

archivo electrónico y CD que contienen el reporte de comprobación con la información de los 26 créditos y subsidios federales otorgados en Octubre del 2009.
• Se han asistido las cinco Reuniones de Subcomité Técnico de Vivienda en el INVES (Instituto de Vivienda del Estado de Sonora), relativa a la normatividad establecida por el FONDEN (Tormenta Tropical Jimena).
• Se han reuniones con Ing. Carlos Renson Cervantes Director de Promoción y Reservas Territoriales.
• Se entrego la Estadística de las actividades llevadas a cabo de esta Promotora Inmobiliaria del Municipio en el periodo del 16 de Septiembre del 2009 al 31 de Mayo del 2010.
• Se hizo entrega a los 21 Regidores de este H. Ayuntamiento la presentación del Programa Guaymas 21.
• Se invito al C. Lic. Agustín Soberón Álvarez Tesorero Municipal del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí a la presentación de los Parquímetros.
• Se han coordinado reuniones con PADISA y sus representantes legales acerca del predio 18 de Noviembre.
• Se asistió a la presentación y abanderamiento del Buque M.N. Santa Marcela en la terminal de Transbordadores de Pochilingue.
• Se han contestado todos los oficios de turnaciones referente a los “Pie de Casa” y se han informado a diferentes dependencias municipales los requisitos, montos y status de beneficiados que piden información y/o ayuda con ellos.
• Se coordino el Plan Municipal de Desarrollo.
• Se coordino la Presentación de Parquímetros ante Cabildo.
• Se han coordinado reuniones con la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología, PORIM y Cemex.
• Se participó en la Coordinación de la Gira del C. Gobernador Lic. Guillermo Padres Elías.
• Se han mantenido reuniones en la Cd. de Hermosillo con Impulsor.
• Se asistió a las diferentes Ferias de la Vivienda.
• Se han realizado varias “reuniones de trabajo entre PROIM y el H. Ayuntamiento de Guaymas”.
• Se realizaron reuniones con la Dirección del Deporte Municipal acerca de la Ciudad Deportiva.

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Para dar cumplimiento a la Entrega-Recepción de la Administración Pública 2006-2009, esta Paramunicipal, hace entrega de documento que contiene los informes y formatos de los recursos tanto materiales y financieros como humanos, así como también, las obras y programas en proceso y terminadas a la administración entrante.

Derivado a los contratos establecidos en la anterior administración, se realiza pago al contrato: Guaymas-09-IMGUAY-SG-03, consistente en la introducción de red de agua potable y alcantarillado sanitario incluyendo tomas y descargas domiciliarias en la colonia Colinas del Rey, en este municipio de Guaymas. De igual forma se realiza pago por limpieza de terracerías en las colonias Popular y Ampliación Periodista.

En la actual administración de esta Paramunicipal y de acuerdo al desarrollo de trabajo de la misma, fue necesario el realizar los siguientes contratos:

• En la colonia Sahuari se realiza la instalación de red de alumbrado público bajo el contrato: Guaymas-09-IMGUAY-SG-02.(CM Eléctrico SA deCV)Construcción de 60 Pies de Casa derivadas del programa Tu Casa Fonhapo 2009 ubicadas en la Colonia Sahuaripa.
• Proyecto de electrificación en colonia Colinas del Rey.Proyecto de la vivienda prototipo para el Programa Tu Casa 2009 de Fonhapo. Proyecto Ejecutivo Vial del Blvd. Cajeme, en el Municipio de Guaymas Proyecto ejecutivo de ampliación y urbanización del Fraccionamiento Sahuari.
• Estudio de Mecánica de Suelos en colonia Sahuaripa. Obras de Terracerías y nivelación de suelos en colonia Sahuaripa Impacto ambiental en colonia Colinas del Parque localizada en sector Colonia 18 de Noviembre
• Estudios socioeconómicos en las colonias a regularizarse de este municipio de Guaymas. Levantamiento Topográfico y proyecto de lotificación en colonia Sahuaripa
• Levantamiento topográfico en colonia 18 de Noviembre
• Proyecto Diagnóstico Urbano en Colinas del Parque
• Estudio Topográfico en el Sector de Laguna de Oxidación Municipal
• Proyecto Diagnóstico Urbano en Colinas del Centinela

• Proyecto y Diseño Urbano en Colinas del Centinela
• Levantamiento físico del área y deslinde de poligonal 3.5 Has. En colonia Las Playitas
• Levantamiento físico y deslinde de poligonal 5Has. En colonia Lomas de Fátima
• Levantamiento topográfico, alineamiento, proyecto de reconstrucción de pavimento y volúmenes de obra de la Ave. Cajeme en este municipio de Guaymas.
• Estudio Conceptual Nuevo Sonora, Nuevo Guaymas, un modelo de competitividad.
• Proyecto estratégico conceptual número uno denominado: Rehabilitación y manejo ambiental de la bahía.
• Proyecto Hidráulico Integral de Guaymas
• Parque Urbano Mar de Cortez
• Proyecto de Análisis conceptual de lineamientos de regeneración urbana del predio Rastro Playa.
• Proyecto de prefactibilidad para un desarrollo residencial náutico, dentro del proyecto estratégico ocho derivado del Programa Guaymas 2021.
• Análisis, definición y diseño del documento Plan Municipal de Desarrollo 2009-2012

Derivado de la firma de convenio del H. Ayuntamiento de Guaymas y Patrimonio y Desarrollo Inmobiliario SA de CV (Padisa), referente a la regularización de la Colonia 18 de Noviembre, y debido a problemas de legitimidad del convenio mencionado anteriormente, ésta paramunicipal realiza la propuesta de un contrato en participación sobre el polígono total, pidiendo que se otorgue a PROIM la cantidad de seis millones de pesos reconocida por al Ayuntamiento a Padisa como adeudo de prediales y cuatro millones de pesos por el subsidio gestionados por PROIM y otorgado por Conavi a Padisa. Si esta propuesta es aceptada, la Promotora Inmobiliaria contaría con diez millones de pesos en activos fijos, mismos que se reflejarían en la contabilidad del año en curso y le permitirían resolver el problema de 464 familias que se encuentran en situación precaria.

DIRECCIÓN TÉCNICA

COLONIA POPULAR
• Se entrego la solicitud de aprobación de proyecto y autorización de convenio de fraccionamiento.
• Aprobación de carpeta técnica de convenio de fraccionamiento.
• Se realizo el trámite de publicación del convenio del fraccionamiento al Diario Oficial.
• Se tramitó la asignación de claves catastrales.

COLINAS DEL REY
• Se llevo a cabo el deslinde de lotes.
• Se finalizaron las obras de introducción de servicio de agua potable y alcantarillado.
• Se llevo a cabo la obra de servicio de electrificación, colocación de mufa y medidor a cada uno de los lotes.

SAHUARI
• Se realizaron los trabajo de terracerías y raspado de calles.
• Introducción del servicio de electrificación.
• Se colocaron posteria y alumbrado público.
• Derivado del programa de vivienda Tu Casa se llevo a cabo la entrega de los 50 pie de casa a los beneficiados de dicho programa.
• Levantamiento topográfico y poligonal de una demasía colindante al sur y oeste de dicho fraccionamiento.
• Se integro un nuevo proyecto en función de lo ya existente en dicho fraccionamiento, realizándose los trabajos de levantamiento de predio, poligonal, lotificación, topografía, planos manzaneros, rasantes, vialidades, proyecto de agua, drenaje y electrificación. Presentando los presupuestos de cada obra de infraestructura requerida.
• Se solicito ante sindicatura la demasía encontrada al sur y al oeste de dicho predio.
• Proyecto ejecutivo de vivienda nueva, en la cual se requirió hacer el sembrado de vivienda, planos de la vivienda, instalaciones cortes y fachadas

SAHUARIPA
• Levantamiento poligonal de los lotes pertenecientes a la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.
• Se llevo a cabo la fusión, rectificación de medidas y colindancias y subdivisión de cada polígono.

• Elaboración de proyecto de lotificación, manzanero, curvas de nivel, rasantes de pavimento, niveles de plataforma, sembrado de vivienda y localización de vivienda.
• Se hizo un levantamiento de un polígono perteneciente al H Ayuntamiento para su solicitud.
• Se realizo una nueva lotificación integrando el predio del H Ayuntamiento.
• Solicitud y aprobación del proyecto elaborado de infraestructura de agua y drenaje por la CEA.
• Solicitud y aprobación del proyecto elaborado de electrificación por la CFE.
• Proyecto de vivienda para las 60 acciones del programa Tu Casa, en la cual se requirió hacer el proyecto ejecutivo que integra el sembrado de vivienda a ofrecer, planos de la vivienda, instalaciones, cortes y fachadas.
• Obras de terracería y corte de las calles.
• Se realizaron obras de plataforma para el sembrado de la vivienda.
• Se repararon pozos de visita existente y se construyo uno nuevo, así como también se reparo tubería de agua potable en mal estado y se atendieron algunas fugas existentes en el predio.
• Se rehabilitaron líneas de drenaje.
• Se elaboro un proyecto de vivienda que se ofreció a los miembros de la armada de México de 14 viviendas, presentando un proyecto ejecutivo de vivienda de 2 recamaras, el cual comprende en la elaboración de sembrado de vivienda a ofrecer, planos de la vivienda, instalaciones, cortes y fachadas.
• Desarrollo de proyecto ejecutivo de módulos cuádruplex en régimen de condominio sumando un total de 24 viviendas. Dicho proyecto consiste en la elaboración de planos del cuádruplex, instalaciones, cortes y fachadas.
• Proyección de perspectivas de la obra.
• Se presento ante la secretaría de Marina un escrito y plano del polígono perteneciente a PROIM, deslindando cada uno de sus lados ya que dicho predio estaba invadido por una cerca de malla ciclónica que delimitaba su propiedad. Con esto la Secretaria de Marina realizo los trabajos de deslinde confirmando su invasión quedando a la orden de reubicar dicho cerco.

VILLA DEPORTIVA
• Se llevo a cabo la reparación de las 5 viviendas ubicadas en dicho predio.
• Se hicieron trabajos de limpieza del polígono.
• Para realizar los trabajos de urbanización de mencionada franja se realizo el deslinde del predio.
• Se llevo a cabo el trámite de fusión y subdividió de dicho predio para poder realizar una lotificación mayor.
• Se llevaron a cabo los trabajos de elaboración de planos de polígono, lotificación manzanero topográfico, curvas de nivel y rasantes.
• Para la identificación de infraestructura existente en el predio, se llevo a cabo sondeos para su ubicación y existencia.
• Elaboración del proyecto ejecutivo de vivienda, en la cual se requirió hacer el sembrado de vivienda a ofrecer, planos de la vivienda, instalaciones, cortes y fachadas.
• Proyección de perspectivas de la obra.
• Para la introducción de la infraestructura no existente se realizaron los proyecto tanto de agua y drenaje, solicitando a CEA puntos de conexión
• Se llevo realizo el proyecto de electrificación y aprobación del
mismo por parte de la CFE.

UNIDAD DEPORTIVA
• Se realizo el deslinde de 7 predios que conforman la unidad deportiva, siendo estos:
*2 Rebombeos CEA
*1 Terreno PROIM
*1 Predio Particular “Tacon”
*1 Secundaria Técnica No. 30
*1 Preparatoria CBTIS
*1 Plan maestro
• Se elaboraron planos de topografía y curvas de nivel del predio.
• Levantamiento físico de las estructuras y canchas que conforman la unidad deportiva. Se presento un inventario de cada una de las instalaciones.
• Se elaboro un plano de la estructura existente y su estado actual.
• Elaboración del plan maestro de la nueva Ciudad Deportiva

• Levantamiento y elaboración del proyecto del Pabellón Polideportivo.
• Una vez estructurado y generado el plan maestro de la Nueva Ciudad Deportiva se aprobó ante las áreas involucradas dicho proyecto.

COLINAS DEL CENTINELA
• Deslinde poligonal del predio Colinas del Centinela, ubicado al sur de esta ciudad.
• Elaboración del proyecto de lotificación, manzanero, vialidades y curvas de nivel.
• Solicitudes aprobadas de factibilidad de servicios de agua potable, alcantarillado y electrificación.

COLINAS DEL PARQUE
• Deslinde poligonal del predio Colinas del Parque (18 de Noviembre), ubicado al sur de la colonia 23 de Marzo.
• Elaboración del proyecto de lotificación, manzanero, vialidades, curvas de nivel, rasante, agua potable y electrificación.
• Ubicación y deslinde de los arroyos.
• Levantamiento de infraestructura existente y lotes invadidos.
• Levantamiento de construcción existente en el predio, para su identificación y reacomodo.
• Se presentaron 4 proyectos para el máximo aprovechamiento del predio total, quedando el proyecto definitivo autorizado por Control Urbano, el cual jurídicamente sirve para firmar en definitivo el “contrato de asociación en participación con la empresa PADISA”.

OTROS PROYECTOS
• Deslinde, predio Torres de Fátima, dicho levantamiento fue realizado en búsqueda de área aprovechable para llevar a cabo la reubicación de las familias afectadas por el huracán Jimena.
• Deslinde , predio Las Playitas, dicho levantamiento fue realizado en búsqueda de área aprovechable para llevar a cabo la reubicación de las familias afectadas por el huracán Jimena.
• Levantamiento poligonal terreno Independencia. Terreno proporcionado por el INVES para la reubicación de las familias afectadas por el huracán Jimena.
• Proyecto de Lotificación, manzanero, vialidades, rasantes, curvas de nivel, estudio hidrológico y deslinde poligonal.
• Deslinde de terreno nacional ubicado en el Distrito Sur de esta ciudad, delimitando áreas aprovechables y ubicando vialidades internas.
• Levantamiento topográfico Distrito Urbano Sur.
• Deslinde y ubicación del proyecto destinado a la Planta tratadora de
Aguas Residuales.
• Deslinde y ubicación del proyecto Parque Costero Mar de Cortez.
• Elaboración, diagnostico, participación y presentación del proyecto de diseño urbano integral de la ave. Aquiles Serdán.
• Programa de control de usos de estacionamientos en la zona centro de Guaymas, Sonora.
• Proyecto de vivienda sector sur de Guaymas, presentado al delegado Regional de INFONAVIT.
• Elaboración de proyecto ejecutivo para 6 viviendas otorgadas a beneficiados por el programa Tu Casa.
• Entrega de 2 viviendas finalizadas otorgadas por el programa Tu Casa.
• Se coordino la gira del Gobernador del Estado para la presentación del proyecto del Distrito Sur de Guaymas, que lo conforman: Planta de Tratamiento, Parque Costero Mar de Cortez, Ciudad Deportiva, Pabellón Polideportivo, Villa Deportiva, Sahuaripa, Colinas del Parque, Fraccionamiento Sahuari y Conjunto Habitacional Bicentenario. Para dicho evento se llevo a cabo el diseño de lonas de presentación, colocación y logística.

SOLICITUD DE OFICIOS
CONTROL URBANO
• Oficio dirigido a control urbano para informar el cambio de giro habitacional autorizado, por comercial de unos lotes ubicados en la Calzada Cajeme.
• Solicitud y trámite de fusión, rectificación y subdivisión de lotes ubicados en la Colonia Sahuaripa pertenecientes a la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.
• Solicitud de factibilidad de uso de suelo de Colinas del Parque.
• Solicitud de números oficiales, Colinas del Rey.
• Factibilidad de uso de suelo Norte 23 de Marzo.
• Aprobación de proyecto, Colinas del Parque.

• Solicitud de subdivisión de colinas del centinela.
• Solicitud de subdivisión de Colinas del Parque.

CEA
• Fugas de agua y reparación de drenaje en colonia Sahuaripa.
• Solicitud de factibilidad de agua y drenaje, Colinas del Centinela.
• Factibilidad de agua y drenaje; desarrollo Villa Deportiva.

CFE
• Solicitud de responsiva e inventarios de la colonia 23 de Marzo.
• Solicitud de aprobación y modificación del proyecto de electrificación en la Colonia Sahuaripa.
• Envió de lista de beneficiados para solicitud de servicio de electrificación, en la colonia Colinas del Rey.

PRESIDENCIA MUNICIPAL
• Solicitud para agilizar tramite de donación de predios pertenecientes al H. Ayuntamiento a favor de la Promotora en los predios ubicados en Villa Deportiva, Sahuaripa y Fracc. Sahuari.

SINDICATURA
• Rectificación predio Villa deportiva por 290m².
• Solicitud predio colinas de Fátima para reubicación de familias afectadas.
• Solicitud predio Las playitas para reubicación de familias afectadas.
• Oficio solicitando información de los oficios anteriores donde se solicitaba la rectificación y donación de predios pertenecientes al Municipio de Guaymas, ubicados en Sahuaripa, Fraccionamiento Sahuari y villa deportiva.
• Respuesta a oficio SM/307/10 enviado por sindicatura.
• Oficio en respuesta a su oficio SM/349/10 en el cual se solicita se reanude el trámite de subdivisión del polígono con una superficie de 12,532.88 m², ubicado en Blvd. Cajeme y Avenida Tetabiate.
• Solicitud de donación de predio perteneciente al H. Ayuntamiento, para finalizar el proyecto de vivienda situado en la Colonia Sahuaripa, del programa Tu Casa.

CATASTRO
• Solicitud de claves catastrales Colonia La Popular.
• Solicitud de claves catastrales de Colinas del Parque (18 de Noviembre)
• Solicitud de claves catastrales Sahuaripa.
• Solicitud de claves catastrales Villa Deportiva.

INVES
• Informe de factibilidad de Agua, drenaje y electrificación predio Colinas de Fátima.
• Informe de factibilidad de Agua, drenaje y electrificación predio Independencia.
• Informe de factibilidad de Agua, drenaje y electrificación predio Las Playitas.
• Oficio informativo de la falta de terreno por el H. Ayuntamiento para las reubicaciones del huracán Jimena.

PROTECCIÓN CIVIL
• Solicitud de informe de los predios ubicados en el sector Colinas de Fátima, Las Playitas e Independencias de que no se encuentran en zona de riesgo, Solicitud requerida ya que los predios serán destinados a la reubicación de gente afectada por los pasados Huracanes, aplicando recursos del FONDEM.

COMISION DEL DEPORTE DEL ESTADO DE SONORA
• Realización del proyecto de la “Ciudad Deportiva de Guaymas”, para la elaboración del proyecto ejecutivo del “pabellón de natación de dicho conjunto.

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ECOLOGÍA
• En virtud de que el Gobierno del Estado a través de la Secretaria de Infraestructura Desarrollo Urbano y Ecología, se solicita a esta dependencia la información de factibilidades de infraestructura, acreditación Legal del Predio, certificación de no tener afectaciones, planos de Localización y conjunto, dictamen de Compatibilidad Urbana y uso de suelo del Predio.

COORDINACIÓN DE PROGRAMAS DE VIVIENDA
FONHAPO
1. Se entregan 50 pies de casa en el Fraccionamiento Sahuari del programa (Fonhapo) “tu casa” del ejercicio fiscal 2008.
2. Se firmo convenio para participar en el programa (Fonhapo) “Tu Casa” del ejercicio fiscal 2009, para la construcción de 66 pies de casa.
3. Se entregaron los 66 expedientes de las familias beneficiadas, para la construcción del pie de casa, en la Delegación de SEDESOL.
4. Se encuentra en proceso solicitud de 250 pies de casa, ante Fonhapo**,** para el programa “tu casa” en el ejercicio fiscal 2010.

CONAVI
1. Se tramitan 23 subsidios de la colonia 23 de Marzo, 5 Mayo y Colinas del Rey, para la regularización que esta Promotora lleva acabo en estas colonias.
2. Se realizan 420 estudios socioeconómicos y la integración de el mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la Colonia La Popular, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.
3. Se realizan 785 estudios socioeconómicos y la integración de el mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la Colonia 18 de Noviembre, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.
4. Se realizan 600 estudios socioeconómicos y la integración de el mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las Colonias Torres de Fátima y Colinas de Fátima, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en estas colonias.
5. Se realizan 75 estudios socioeconómicos y la integración de el mismo numero de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las colonias López Mateos, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.

INVES
1. Se firma Convenio de Adhesión para el Programa “Esta es Tu Casa” con el Instituto de Vivienda del Estado de Sonora y la Comisión Nacional de Vivienda.

2. Se realizan integración de 350 expedientes de los damnificados del huracán Herriete y Julio, en el área urbana de Guaymas y comunidades Yaquis, para que estos recibieran el apoyo económico del programa del empleo temporal, por las cantidades de $4,200.00 pesos y $1,250.00 pesos, los cuales los entrego el INVES a los damnificados.

3. Se realizan integración de 334 expedientes de los damnificados del huracán Jimena, en el área urbana y ejidal de Guaymas y comunidades Yaquis, en el programa FONDEN 2009, para su reubicación por encontrarse asentadas en zona de riesgo.

4. Se coordina la entrega de materiales con INVES a las familias afectadas por el huracán Jimena en el puerto de Guaymas, del programa FONDEN 2009.

5. Se integran 380 expedientes a familias del área rural y ejidal del municipio de Guaymas, que fueron afectadas en el huracán Jimena y no fueron beneficiadas en el programa FONDEN 2009, para que este organismo realice los tramites ante el INVES y puedan ser beneficiadas.

- - - ANEXO 2 - - -

presente informe de funciones llevadas a cabo en el período de Septiembre de 2009 al mes de Julio del presente año, de manera mensual las actividades mas sobresalientes desarrolladas en el transcurso de estos meses.

Septiembre de 2009:

• Para dar cumplimiento a la Entrega-Recepción de la Administración Pública 2006-2009, esta Paramunicipal, hace entrega de documento que contiene los informes y formatos de los recursos tanto materiales y financieros como humanos, así como también, las obras y programas en proceso y terminadas a la administración entrante.

• El 22 de Septiembre de 2009, en sesión de Cabildo se hace la instalación del nuevo Consejo de Administración y la designación del Arquitecto Roberto Díaz García como nuevo Director General del organismo Paramunicipal al que en lo sucesivo se le denominara PROIM (Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas), quedando de la siguiente manera:

ING. CESAR ADRIAN LIZARRAGA HERNANDEZ,
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

C. MONICA MARIN MARTINEZ,
VICEPRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

ARQ. MARIA CRISTINA NAVARRO FERNANDEZ,
SECRETARIO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

ING. ALONSO ARRIOLA ESCUTIA,
VOCAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

C.P. CARLOS MARTIN DUEÑAS RIVERA,
VOCAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

C. FRANCISCO JAVIER PONCE VAZQUEZ,
VOCAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

C. ALONSO SALAS AVALOS
VOCAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

LIC. PAULO JOVAN VIELLEDENT MOLINA,
COMISARIO PÚBLICO DE LA PROMOTORA INMOBILIARIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS.

• El Consejo de Administración instruyó a la nueva dirección para que llevara a cabo un plan de trabajo en dos grandes vertientes:

La Primera, que se convirtiera en la entidad Promotora del Plan Municipal de Desarrollo en todo aquello que le concerniera a su ámbito de competencia como planificadora del desarrollo inmobiliario del Municipio y aquello que le resultara inherente.

La Segunda, que intensificaran los programas de vivienda asistencial y la regularización de la tenencia de suelo urbano ocupado por asentamientos carentes de la legalidad de su posesión, buscando abatir la pobreza patrimonial, sin menoscabo de llevar a cabo por si mismo (PROIM) o asociado, la promoción de vivienda para quienes puedan contar con el apoyo de instituciones de crédito publicas o privadas.

• Se hace entrega de archivo electrónico que contiene el reporte de comprobación respecto a trece subsidios federales recibidos, dando cumplimento a las reglas de operación que marca el Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para Vivienda esta es “Tu Casa”.

Octubre de 2009:

• Se comienza a diseñar un programa que tuviera como objetivo elevar el nivel de competitividad del Municipio, para instalarlo en el Plan Municipal de Desarrollo que descansa en el modelo de un nuevo Sonora sustentado en la apertura y participativa de todos los sonorenses y por lo tanto, el Municipio de Guaymas se suma a ese nuevo esquema como el nuevo Guaymas modelo de competitividad.

• A partir de ello, el programa promotor de desarrollo, diseñado para tal efecto, fue consultado para su elaboración definitiva con varios titulares de diferentes dependencias del Gobierno del Estado; tales como la Secretaria de Economía, la Secretaria de Infraestructura para el Desarrollo Urbano y Ecología, el Fondo Impulsor, la Dirección de la Comisión de

Coordinadores de Modernización Administrativa del Estado, la Dirección del Consejo del Deporte del Estado de Sonora, entre otras.

• También se presento a consulta con dependencias federales como la Delegación Regional de Infonavit, la Delegación de la Secretaria del Desarrollo Social (SEDESOL), el Fondo Nacional para el Desarrollo Turístico (FONATUR), la Administración Portuaria Integral de Guaymas (API).

• Se intensificaron los programas de vivienda asistencial, la regularización de los asentamientos con precariedad jurídica, la producción de vivienda con rédito formal para grupos que actualmente no cuenta con esta facilidad como son los empleados del Ayuntamiento, los pescadores y en general todos los que cuentan con el respaldo crediticio del INFONAVIT, el ISFAM, el FOVISSTE o la Banca Comercial.

• Con el objeto de llevar acabo el estudio de la problemática y soluciones para los asentamientos humanos más vulnerables ante las contingencias limatológicas, así como aquellos que se encuentren en la pobreza patrimonial y en general, la población que demanda vivienda, ya sea del sector laboral con accesos a créditos formales como los asalariados, se lleva acabo la reunión de trabajo denominada “Proyecto Integral de Vivienda y Suelo Urbano”.

• Se solicitó a la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI), las claves para ingresar al Sistema Informático de Captura y Dispersión de Susidios (SICADIS) para la reasignación de recursos correspondientes al Programa “Esta es Tu Casa”.

• Dando cumplimiento a las reglas de operación que marca el Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para Vivienda “Esta es Tu Casa” se hizo entrega del Formato 01/Entrega de Solicitudes y Certificados de los 13 subsidios dispersados en el mes de Septiembre del 2009.

• Derivado a los contratos establecidos en la anterior administración, se realiza pago al contrato: Guaymas-09-IMGUAY-SG-03, consistente en la introducción de red de agua potable y alcantarillado sanitario incluyendo tomas y descargas domiciliarias en la colonia Colinas del Rey, en este municipio de Guaymas.

• Se colocaron postería y alumbrado público en Fraccionamiento Sahuari.

Noviembre de 2009:

• De la presentación del documento conocido como “Guaymas 21” hecha a las dependencias se tomaron sus observaciones y puntos de vista, dando como resultado un documento que le fue presentado por el Presidente Municipal al C. Gobernador del Estado quien lo asumió como una línea de acción de su gobierno y sugirió que se reforzaran esta visión de largo plazo y que marca un rumbo especifico sustentado en diez Proyectos Estratégicos y las líneas de acción que de ellos se derivan, como un programa a seguir para doce años adelante y de esta manera mantener el esfuerzo que permita impulsar el desarrollo social y económico de los habitantes del municipio en forma sostenida a largo plazo.

• Se terminaron y entregaron en Noviembre 50 pies de casa en el fraccionamiento Sahuari. Queremos destacar que no estando terminado el programa de vivienda “Tu Casa” FONHAPO del 2008,y ante un presupuesto federal agotado en Diciembre del 2009, se lograron subsidios para 66 pies de casa que se entregarán el próximo mes de Agosto a los beneficiarios correspondientes 60 en lotes del fraccionamiento Sahuaripa y 6 en lotes de propiedad individual.

• Se logró contar con la preautorización de 250 pies de casa (5 veces mas de los gestionado en el 2008) para ayudar a posesionarios de diversas colonias mediante la escrituración de terrenos particulares a PROIM ya que a la fecha no disponemos de reservas territoriales aptas para ese propósito.

• Se suscribió convenio con el Instituto de Vivienda del Estado para gestionar recursos ante la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI), para que los beneficiados puedan adquirir una vivienda usada, ampliar o mejorar la que ya tienen o simplemente adquirir un lote con servicios.

• Se informo al Titular de Órgano de Control y Evaluación Gubernamental sobre el status del Reglamento Interno, Manual de Organización y Manual de Procedimientos de esta Paramunicipal.

• Se entrego el Resguardo y se dio información sobre el estado en que se encuentra el Vehiculo asignado a PROIM.

• A través de la Comisión Nacional de Vivienda se recibe subsidio federal del Programa de Esquemas de Financiamiento y Subsidio Federal para Vivienda “Esta es Tu Casa” siendo un total de 26 acciones.

• Se inicia integración de 520 expedientes de los damnificados del huracán Herriete y Julio, en el área urbana de Guaymas y comunidades yaquis, para que estos recibieran el apoyo económico del programa del empleo temporal, por las cantidades de $4,200.00 pesos y $1,250.00 pesos, los cuales los entregara el Inves a los damnificados.

Diciembre de 2009:
Tal y como lo recomienda el multicitado documento, hoy denominado "Guaymas 21" un Modelo de Competitividad se presento a diversos grupos del municipio, representantes de diferentes áreas del quehacer social, académico, cultural y económico, para conocer su opinión. Afortunadamente todos coincidieron en que de esta manera, la sociedad en general podrá tener un plan de acción congruente que abata rezagos y carencias y enfrentar el futuro, trabajando desde abajo convocando y promoviendo recursos de diferentes fuentes, ya sean publicas, privadas o mixtas que hagan de Guaymas un lugar mejor y mas deseable, para atraer nuevas inversiones y para vivir mejor.

Enero de 2010:
• Se han tenido reuniones con PADISA y sus representantes legales acerca del predio 18 de Noviembre.
• Se han atendido a personas que viven en la Colonia 18 de Noviembre y se les a explicado que problemas hay con este predio.
• Se participo con la coordinación del Plan Municipal de Desarrollo
• Se llevo a cabo la obra de servicio de electrificación, colocación de mufa y medidor a cada uno de los lotes en Colinas del Rey
• Se realizan integración de 334 expedientes de los damnificados del huracán Jimena, en el área urbana y ejidal de Guaymas y comunidades yaquis, en el programa fonden 2009, para su reubicación por encontrarse asentadas en zona de riesgo.

Febrero de 2010:
• Se le entrega un informe al C. Presidente Municipal Ing. Cesar A. Lizarraga Hernández, sobre el estado de cuenta de las transferencias pendientes de recibir por parte del Ayuntamiento a favor de esta Promotora.
• Se visito al Sub-Director de la Comisión al Fomento al Turismo del Estado de Sonora.
• Se realizan 75 estudios socio económicos y la integración de el mismo numero de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las Colonias López Mateos, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.
• En coordinación con el Inves, damnificados del huracán Herriete y Julio, en el área urbana de Guaymas y comunidades yaquis, para que estos reciben el apoyo económico del programa del empleo temporal, por las cantidades de $4,200.00 pesos y $1,250.00 pesos.
• Se solicito ante sindicatura la demasía encontrada al sur y al oeste de dicho predio
• Solicitud y aprobación del proyecto en elaborado de infraestructura de agua y drenaje por la CEA en colonia Sahuaripa
• Se hacen obras de terracería y corte de las calles en colonia Sahuaripa.
• Se repararon pozos de visita existente y se construyo uno nuevo, así como también se reparo tubería de agua potable en mal estado y se atendieron algunas fugas existentes en el predio de la colonia Sahuaripa

Marzo de 2010:
• Se han asistido las cinco Reuniones de Subcomité Técnico de Vivienda en el INVES (Instituto de Vivienda del Estado de Sonora), relativa a la normatividad establecida por el FONDEN (Tormenta Tropical Jimena).
• Se han llevado a cabo reuniones con Ing. Carlos Renson Cervantes Director de Promoción y Reservas Territoriales.
• Se estuvo en la toma de protesta del CANACO (México DF) Lic. Mario Sánchez.
• Aprobación de carpeta técnica de convenio de fraccionamiento de la colonia Popular
• En la Colonia Sahuaripa se rehabilitaron líneas de drenaje
• Se presento ante la secretaría de Marina un escrito y plano del polígono perteneciente a PROIM en la colonia Sahuaripa, deslindando cada uno de sus lados ya que dicho predio estaba invadido por una cerca de malla ciclónica que delimitaba su propiedad. Con esto la Secretaria de Marina realizo los trabajos de deslinde confirmando su invasión quedando a la orden de reubicar dicho cerco.
• Se llevaron a cabo los trabajos de elaboración de planos de polígono, lotificación manzanero, topográfico, curvas de nivel y rasantes en la Colonia Villa Deportiva.

Abril de 2010:

• Se entrego la solicitud de aprobación de proyecto y autorización de convenio de fraccionamiento Sahuaripa

• Se tramitó la asignación de claves catastrales para los pies de casa en colonia Sahuaripa.

• Se realizan 420 estudios socio económicos y la integración de el mismo numero de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la colonia la popular, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia

• Se firma convenio de adhesión para el programa "esta es tu casa" con el instituto de vivienda del estado de sonora y la comisión nacional de vivienda.

• Se coordina la entrega de materiales con el Inves a las familias afectadas por el huracán Jimena en el puerto de Guaymas, del programa fonden 2009.

Mayo de 2010:

• Se entrego la Estadística de las actividades llevadas a cabo de esta Promotora Inmobiliaria del Municipio en el periodo del 16 de Septiembre del 2009 al 31 de Mayo del 2010.

• Se realizaron reuniones con la Dirección del Deporte Municipal acerca de la Ciudad Deportiva.

• Se hicieron entregas de apoyos de material a las familias damnificadas en este Municipio de Guaymas, en coordinación con el INVES, PROIM y Desarrollo Social.

• Se realizo el trámite de publicación del convenio del fraccionamiento al Diario Oficial de colonia Popular

• Se llevo a cabo la fusión, rectificación de medidas y colindancias y subdivisión de cada polígono en colonia Sahuaripa.

• Solicitud y aprobación del proyecto elaborado de electrificación por la CFE de la colonia Sahuaripa

• Se realizo el deslinde de 7 predios que conforman la unidad deportiva, siendo estos:

- 2 Rebombeos CEA
- 1 Terreno PROIM
- 1 Predio Particular "Tacon"
- 1 Secundaria Técnica No. 30
- 1 Preparatoria CBTIS
- 1 Plan maestro

• Se elaboraron planos de topografía y curvas de nivel del predio de la unidad deportiva

• Elaboración del plan maestro de la nueva Ciudad Deportiva

• Levantamiento y elaboración del proyecto del Pabellón Polideportivo.

• Se realizan 785 estudios socio económicos y la integración de el mismo numero de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la colonia 18 de noviembre, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.

• Se integran 380 expedientes a familias del área rural y ejidal del municipio de Guaymas, que fueron afectadas en el huracán Jimena y no fueron beneficiadas en el programa fonden 2009, para que este organismo realice los tramites ante el Inves y puedan ser beneficiadas

Junio de 2010:

• Se hizo entrega a los 21 Regidores de este H. Ayuntamiento la presentación del Programa Guaymas 21.

• A partir de este mes se han coordinado algunas reuniones de Consejo Consultivo Ciudadano.

• Se participó en la Coordinación de la Gira del C. Gobernador Lic. Guillermo Padres Elías.

• Se invito al C. Lic. Agustín Soberón Álvarez Tesorero Municipal del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí a la presentación de los Parquímetros y nos diera sus comentarios y experiencias sobre el funcionamiento técnico y financiero del este Sistema.

• Se llevo a cabo el deslinde de lotes en colonia Colinas del Rey.

• Se realizan 600 estudios socio económicos y la integración de el mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las colonias torres de fátima y colinas de fátima, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.

• Se hicieron trabajos de limpieza del polígono de la Villa deportiva

• Para realizar los trabajos de urbanización de mencionada franja se realizo el deslinde del predio de la colonia Villa Deportiva

• Se llevo a cabo el trámite de fusión y subdividió de dicho predio para poder realizar una lotificación mayor de la colonia Villa deportiva
• Se realizo el proyecto de electrificación y aprobación del mismo por parte de la CFE de la colonia Villa deportiva
• Elaboración del proyecto ejecutivo de vivienda, en la cual se requirió hacer el sembrado de vivienda a ofrecer, planos de la vivienda, instalaciones, cortes y fachadas
• Levantamiento físico de las estructuras y canchas que conforman la unidad deportiva. Se presento un inventario de cada una de las instalaciones de la unidad deportiva • Se elaboro un plano de la estructura existente y su estado actual de la unidad deportiva
• Una vez estructurado y generado el plan maestro de la Nueva Ciudad Deportiva se aprobó ante las áreas involucradas dicho proyecto.

Julio de 2010:
• Se coordino la Presentación de Parquímetros ante Cabildo.
• Se hizo una reunión de PROIM, Infonavit y los Directores de las diferentes dependencias del Ayuntamiento para la construcción de casas de los empleados de este.
• Se presentaron 4 proyectos para el máximo aprovechamiento del predio total de la colonia Colinas del Parque, quedando el proyecto definitivo autorizado por Control Urbano, el cual jurídicamente sirve para firmar en definitivo el "contrato de asociación en participación con la empresa PADISA"
• Se solicitó a la presidencia Municipal agilizar tramite de donación de predios pertenecientes al H. Ayuntamiento a favor de la Promotora en los predios ubicados en Villa Deportiva, Sahuaripa y Fraccionamiento Sahuari.
• Se encuentra en proceso solicitud de 250 pies de casa, ante Fonhapo, para el programa "tu casa" en el ejercicico fiscal 2010.
• Se tramitan 60 subsidios ante el Inves, de la colonia 23 de marzo, 5 mayo y colinas del rey, para la regularización que esta promotora lleva acabo en esta colonias.
• Se solicito a la Dirección de Control Urbano la factibilidad de uso de suelo Norte 23 de Marzo.
• Se solicitó a la Dirección de Control Urbano la aprobación de proyecto, Colinas del Parque.
• Se hizo la solicitud de subdivisión de colinas del centinela a la Dirección de Control Urbano

De igual forma hago de su conocimiento que se encuentran todos y cada uno de los documentos arriba mencionados a su disposición, sin otro particular quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
Arq. Roberto Díaz García
Director General
Promotora Inmobiliaria del
Municipio de Guaymas.
Ccp Archivo

- - - ANEXO 3 - - -

• Se llevó a cabo una junta con la empresa CEMEX, la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología, la Tesorería Municipal y la Dirección de PROIM, para visar la propuesta de Cemex con respecto a la pavimentación en la Ciudad de Guaymas.

• Se hizo entrega al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, la información generada en este Organismo Paramunicipal para el Primer Informe de Gobierno.

• Se llevó a cabo la Asamblea Plenaria del Consejo Consultivo Ciudadano, reuniendo al Presidente Municipal de Guaymas, Funcionarios del H. Ayuntamiento de Guaymas, los 32 consejeros, Invitados especiales y Medios de Comunicación.

• Se solicitó a la Comisión Estatal del Agua, la aprobación del Proyecto de Agua Potable y Alcantarillado para el predio propiedad de este Organismo denominado Villa Deportiva, ubicado al sur de la Unidad Deportiva en Calzada Cajeme.

• Se hizo entrega al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del H. Ayuntamiento de Guaymas la información que solventa las observaciones realizadas por el ISAF a esta Paramunicipal en la auditoria realizada en el año 2009.

• Se hizo entrega de un Disco Compacto con información del Programa Guaymas 21 y una copia del Proyecto de Reglamento Interno del Consejo Consultivo Ciudadano.

SEPTIEMBRE:

• Se tramitó ante el Instituto de Vivienda del Estado de Sonora acciones de Adquisición de lotes con servicios y Vivienda usada para personas de las colonias 23 de Marzo, Colinas del Rey y 5 de Mayo.

• Se llevó a cabo la Décima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.

• Se entregó al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del Municipio de Guaymas, información solicitada referente a los trámites y servicios que se generan en esta Unidad Administrativa, de forma impresa y en disco compacto.

• Participamos en la entrega de materiales para vivienda, a personas que se vieron afectadas por la pasada tormenta tropical Jimena en la colonia 18 de Noviembre, gestión realizada a través de esta paramunicipal ante el Instituto de Vivienda del Estado de Sonora.

• Se solicitó a Sindicatura Municipal, se done a la Promotora Inmobiliaria el predio perteneciente al fundo legal del Ayuntamiento de Guaymas, ubicado a espaldas del fraccionamiento Sahuari y colindante al terreno destinado para el parque recreativo Mar de Cortéz.

• El Director General asistió a la IXX reunión de Consejo Directivo del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora, en representación del C. Presidente Municipal de Guaymas.

• Se sigue trabajando con las distintas dependencias del H. Ayuntamiento de Guaymas, en la integración de evidencias para el Programa de Competencia Municipal en Materia de Vivienda, con la finalidad de obtener así la certificación por parte del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, con el propósito de impulsar la producción de vivienda en el Municipio de una manera coordinada.

• En referencia al programa del FONDEN 2009 desarrollado en el Municipio de Guaymas, se informó al Instituto de Vivienda del Estado de Sonora que 157 familias aceptaron ser reubicadas en la Colonia Independencia y una familia más en la comunidad de Vicam.

• Como resultado de participar en la Junta de Consejo de Administración del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora, se solicitó a la dirección del mismo, una reunión para tratar los temas de: Reserva territorial, Subsidios Conavi, Fonhapo e Inves para el año 2011 y la Regularización de los asentamientos humanos en precariedad jurídica.

• Se realizó auditoria a esta Unidad Administrativa por parte del Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización.

• Se realizó auditoria a esta Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, por parte del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del H. Ayuntamiento de Guaymas.

OCTUBRE:

• Se hizo entrega a la Dirección de Egresos y Contabilidad, la información de la Cuenta Pública referente al tercer trimestre del año, de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.

• El Director General de este Organismo, asistió al II Foro Internacional de Vivienda Sustentable efectuada en la Ciudad de México, convocado por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

• Se sigue trabajando con las distintas dependencias del H. Ayuntamiento de Guaymas, en la integración de evidencias para el Programa de Competencia Municipal en Materia de Vivienda, con la finalidad de obtener así la certificación por parte del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, con el propósito de impulsar la producción de vivienda en el Municipio de una manera coordinada.

• Se llevó a cabo reunión con el Consejo Promotor Ciudadano con el C. Presidente Municipal y funcionarios del H. Ayuntamiento de Guaymas.

• Se llevó a cabo la Décima Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.

NOVIEMBRE:

• Se sigue trabajando con las distintas dependencias del H. Ayuntamiento de Guaymas, en la integración de evidencias para el Programa de Competencia Municipal en Materia de Vivienda, con la finalidad de obtener así la certificación por parte del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, con el propósito de impulsar la producción de vivienda en el Municipio de una manera coordinada.

• Se presentó información a la Dirección General de la Comisión Estatal del Agua, referente al punto estratégico número dos del Programa Guaymas 21 denominado Proyecto Hidráulico Integral, para solicitar su apoyo en el desarrollo del mismo.

• Se informó a la Dirección General del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora, que derivado de las reubicaciones de familias afectadas por la tormenta tropical Jimena y por el apoyo del programa Fonden 2009, hay más familias que solicitan su reubicación siendo un total de 240 y ya no de 158.

• Se solicitó a la Dirección de Planeación y Control Urbano la fusión, rectificación y subdivisión de lotes ubicados al sur de la ciudad en la colonia Sahuaripa, pertenecientes a la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.

• Se llevó a cabo reunión del Consejo Promotor Ciudadano referente al punto estratégico número uno del Programa Guaymas 21: Rehabilitación y manejo ambiental de la Bahía.

• El Director General asistió en representación del C. Presidente Municipal a la XX reunión del Consejo Directivo del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora.

Se ha elaborado un informe detallado de las principales funciones y actividades desarrolladas por la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas durante estos meses, es importante reiterar que queda a disposición de este cuerpo colegiado, todos y cada uno de los documentos que correspondan a los asuntos mencionados en el presente informe.

Atentamente
(Rubrica)
Arq. Roberto Díaz García
Director General
Promotora Inmobiliaria del
Municipio de Guaymas
C.c.p. Archivo.

- - - ANEXO 4 - - -

• Se llevo a cabo la obra de servicio de electrificación, colocación de mufa y medidor a cada uno de los lotes en Colinas del Rey
• Se realizó la integración de 334 expedientes de los damnificados del huracán Jimena, en el área urbana y ejidal de Guaymas y comunidades Yaquis, en el programa Fonden 2009, para su reubicación por encontrarse asentadas en zona de riesgo.

FEBRERO:
• Se realizan 75 estudios socio económicos y la integración del mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las Colonias López Mateos, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en dicha colonia.
• En coordinación con el Inves, se integran 350 expedientes de damnificados del huracán Herriete y Julio, en el área urbana de Guaymas y comunidades yaquis, para que estos reciban el apoyo económico del programa del empleo temporal, por las cantidades de $4,200.00 pesos y $1,250.00 pesos, entregados por el INVES
• Se solicito ante sindicatura la demasía encontrada al sur y al oeste de la colonia Sahuari.
• Se realizó solicitud y aprobación del proyecto elaborado de infraestructura de agua y drenaje por la CEA en colonia Sahuaripa
• Se hacen obras de terracería y corte de calles en colonia Sahuaripa.
• Se repararon pozos de visita existentes y se construyó uno nuevo, así como también se reparó tubería de agua potable en mal estado y se atendieron algunas fugas existentes en el predio de la colonia Sahuaripa

MARZO:
• Se han asistido las cinco Reuniones de Subcomité Técnico de Vivienda en el INVES (Instituto de Vivienda del Estado de Sonora), relativa a la normatividad establecida por el FONDEN (Tormenta Tropical Jimena).
• Se aprobó carpeta técnica de convenio de fraccionamiento de la colonia Popular por la Dirección de Infraestructura Urbana.
• En la Colonia Sahuaripa se rehabilitaron líneas de drenaje.
• Se elaboraron planos de polígono, plano de lotificación manzanero, topográfico, curvas de nivel y rasantes en la Colonia Villa Deportiva.

ABRIL:
• Se entregó solicitud de aprobación de proyecto y autorización de convenio de fraccionamiento Sahuaripa a la Dirección de Control Urbano
• Se tramitó la asignación de claves catastrales para los pies de casa en colonia Sahuaripa.
• Se realizan 420 estudios socio económicos y la integración del mismo número de expedientes de las familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la colonia Popular, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en dicha colonia.
• Se firmó convenio de adhesión para el programa “Esta es Tu Casa” con el Instituto de Vivienda del Estado de Sonora (INVES) y la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI).
• Se coordinó y se llevó a cabo la entrega de materiales con el INVES a las familias afectadas por el huracán Jimena en el Puerto de Guaymas, del programa fonden 2009.

MAYO:
• Se realizaron reuniones con la Dirección del Deporte Municipal acerca de la Ciudad Deportiva.
• Se publicó el convenio de fraccionamiento de la Colonia Popular, en el Boletín Oficial.
• Se llevó a cabo la fusión, rectificación de medidas y colindancias y subdivisión de cada polígono en colonia Sahuaripa.
• Se realizo deslinde de siete predios que conforman la unidad deportiva.
• Se elaboraron planos de topografía y curvas de nivel del predio de la unidad deportiva
• Se elaboró el plan maestro de la nueva Ciudad Deportiva
• Se llevó a cabo el levantamiento y elaboración del proyecto del Pabellón Polideportivo.
• Se realizaron 785 estudios socio económicos y la integración del mismo número de expedientes de familias que se encuentran asentadas de manera irregular en la colonia 18 de noviembre, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.
• Se integran 380 expedientes de familias en área rural y ejidal del municipio de Guaymas, que fueron afectadas en el huracán Jimena y no fueron beneficiadas en el programa fonden 2009, para que este organismo realice los tramites ante el Inves y puedan ser beneficiadas.

JUNIO:

• Se llevó a cabo la entrega a los 21 Regidores de este H. Ayuntamiento la presentación del Programa Guaymas 21.

• Se coordinaron reuniones de Consejo Consultivo Ciudadano.

• Se participó en la Coordinación de la Gira del C. Gobernador Lic. Guillermo Padres Elías.

• Se realizó el deslinde de lotes en colonia Colinas del Rey.

• Se realizan 600 estudios socio económicos y la integración del mismo número de expedientes de familias que se encuentran asentadas de manera irregular en las colonias torres de Fátima y Colinas de Fátima, para el programa de vivienda y suelo urbano que este organismo realiza en esta colonia.

• Se hicieron trabajos de limpieza del polígono de la Villa deportiva

• Se realizó deslinde del predio de colonia Villa Deportiva y se fusionó y subdividió para poder realizar una lotificación mayor de la colonia Villa deportiva.

• Se realizó el proyecto de electrificación y aprobación del mismo por parte de la CFE de la colonia Villa deportivaLevantamiento físico de las estructuras y canchas que conforman la unidad deportiva. Se presento un inventario de cada una de las instalaciones de la unidad deportiva.

• Se elaboró un plano de la estructura existente y estado actual de la unidad deportiva.

• Una vez estructurado y generado el plan maestro de la Nueva Ciudad Deportiva se aprobó ante las áreas involucradas dicho proyecto.

JULIO:

• Se coordinó la Presentación de Parquímetros ante Cabildo.

• Se hizo una reunión de PROIM, Infonavit y los Directores de las diferentes dependencias del Ayuntamiento para la construcción de casas de los empleados de éste.

• Se presentaron cuatro proyectos para el máximo aprovechamiento del predio total de la colonia Colinas del Parque, quedando el proyecto definitivo autorizado por la Dirección de Control Urbano, el cual jurídicamente sirve para firmar en definitivo el “contrato de asociación en participación con la empresa PADISA”

• Se solicitó a la presidencia Municipal agilizar trámite de donación de predios pertenecientes al H. Ayuntamiento a favor de la Promotora en los predios ubicados en Villa Deportiva, Sahuaripa y Fraccionamiento Sahuari.

• Se tramitan 60 subsidios ante el INVES, de las colonias: 23 de marzo, 5 mayo y colinas del rey, para la regularización que esta promotora lleva acabo.

• Se solicitó a la Dirección de Control Urbano la factibilidad de uso de suelo Norte 23 de Marzo.

• Se solicitó a la Dirección de Control Urbano la aprobación de proyecto, Colinas del Parque.

• Se hizo la solicitud de subdivisión de colinas del centinela a la Dirección de Control Urbano.

AGOSTO:

• Se llevó a cabo junta con la empresa CEMEX, la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología, la Tesorería Municipal y la Dirección de PROIM, para visar la propuesta de Cemex con respecto a la pavimentación en la Ciudad de Guaymas.

• Se llevó a cabo la Asamblea Plenaria del Consejo Consultivo Ciudadano, reuniendo al Presidente Municipal de Guaymas, Funcionarios del H. Ayuntamiento de Guaymas, los 32 consejeros, Invitados especiales y Medios de Comunicación.

• Se solicitó a la Comisión Estatal del Agua, la aprobación del Proyecto de Agua Potable y Alcantarillado para el predio propiedad de este Organismo denominado Villa Deportiva, ubicado al sur de la Unidad Deportiva en Calzada Cajeme.

• Se hizo entrega al Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del H. Ayuntamiento de Guaymas la información que solventa las observaciones realizadas por el ISAF a esta Paramunicipal en la auditoria realizada en el año 2009.

• Se hizo entrega de un Disco Compacto con información del Programa Guaymas 21 y una copia del Proyecto de Reglamento Interno del Consejo Consultivo Ciudadano.

SEPTIEMBRE:

• Se tramitó ante el Instituto de Vivienda del Estado de Sonora acciones de Adquisición de lotes con servicios y Vivienda usada para familias de las colonias: 23 de Marzo, Colinas del Rey y 5 de Mayo.

• Se solicitó a Sindicatura Municipal, se done a la Promotora Inmobiliaria el predio perteneciente al fundo legal del Ayuntamiento de Guaymas, ubicado a espaldas del fraccionamiento Sahuari y colindante al terreno destinado para el parque recreativo Mar de Cortéz.

• Se realizó auditoria a esta Unidad Administrativa por parte del Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización.
• Se realizó auditoria a esta Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, por parte del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del H. Ayuntamiento de Guaymas.
• El día 04 de Octubre de 2010 se llevó a cabo la Décima Tercera Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, durante la cual se tomaron los siguientes acuerdos:
1. Se autoriza al Director General, que los directores de áreas de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, rindan un informe completo de las actividades que se desarrollaron en el período de tiempo comprendido de Septiembre de 2009 al mes de Agosto de 2010.
2. Se somete a consideración del Consejo de Administración los siguientes puntos de acuerdo:
• Solicitud de aprobación del Manual de Organización y aprobación del Reglamentó Interno de PROIM.
• Solicitud de aprobación del nuevo tabulador de nomina.
• Solicitud de transferencia a PROIM del recurso correspondiente al Municipio, por convenio firmado entre FONHAPO/AYUNTAMIENTO/PROIM.
• Solicitud para firma de convenio de adhesión con FONHAPO para el programa “TU CASA 2010”.
• Solicitud de trasferencias faltantes a PROIM, para la realización de estudios, proyectos inherentes al Ayuntamiento.
• Solicitud de transferencias faltantes, aprobadas en el presupuesto de ingresos y publicadas en el Boletín Oficial del Estados de Sonora.
• Solicitud de transferencias de recurso del municipio de PROIM, para hacer efectivo el acuerdo de quinta sesión ordinaria de consejo de administración el día 20 de febrero del 2008.
• Solicitud de estrategia social y política para la recuperación de cartera de los programas de regularización y del programa “TU CASA” Fonhapo.
• Solicitud de venta de terrenos propiedad de PROIM, para liquidar adeudo con consultores y contratistas, previo avalúo de los mismos.
• Acordar fecha para la entrega de 60 escrituras de las colonias 23 de marzo, 5 de mayo y colinas del rey.
• Acordar fecha para la entrega de 66 pies de casa del programa “TU CASA FONHAPO 2009” en la colonia Sahuaripa.
• Someter a cabildo los compromisos del municipio, del convenio con el Gobierno del Estado de Sonora/Infonavit/Sedesol/Canadevi de la alianza para la vivienda.
• Aprobar el finiquito del convenio y adeudo entre Ayuntamiento/PROIM/Patrimonio y Desarrollo Inmobiliario S.A. de C.V., mediante la escrituración de una superficie de 185,000 metros cuadrados de PADISA a PROIM.
• Gestión del Consejo de Administración ante el Ayuntamiento para la traslación de dominio de terrenos solicitados por PROIM: Sahuari/Sahuaripa/Villa Deportiva/Terreno colindante al Parque Costero Mar de Cortez.
• Definición Jurídica-Administrativa para la colocación de parquímetros en el centro histórico.
• Solicitud para que PROIM por medio de su Apoderado legal haga la solicitud de un crédito ante una Institución Bancaria hasta por $10,000,000.00 pesos (son: diez millones de pesos 00/100 m.n.) y firme su representante legal como tercer garante en el contrato crediticio.
• La solicitud de los acuerdos anteriores serán sometidos a la consideración del Consejo de administración de esta paramunicipal, en la siguiente Junta de Consejo
3. Se acuerda realizar la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de Consejo el día 15 de octubre del presente año a las 17:00 horas en las oficinas de PROIM y en la misma sean sometidos a consideración del Consejo de Administración los puntos de acuerdos señalados.

OCTUBRE:
• Se llevó a cabo reunión con el Consejo Promotor Ciudadano con el C. Presidente Municipal y funcionarios del H. Ayuntamiento de Guaymas.
• El día 26 de éste mes se llevó a cabo la Décima Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas, en donde se tomaron los siguientes acuerdos:
1. Se aprobó el Manual de Organización y Reglamento Interno de la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.
2. Se aprueba la firma de convenio de adhesión con FONHAPO para el programa “Tu Casa” 2010.

NOVIEMBRE:

• Se informó a la Dirección General del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora, que derivado de las reubicaciones de familias afectadas por la tormenta tropical Jimena y por el apoyo del programa Fonden 2009, hay más familias que solicitan su reubicación siendo un total de 240 y ya no de 158.

• Se solicitó a la Dirección de Planeación y Control Urbano la fusión, rectificación y subdivisión de lotes ubicados al sur de la ciudad en la colonia Sahuaripa, pertenecientes a la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.

• Se llevó a cabo reunión del Consejo Promotor Ciudadano referente al punto estratégico número uno del Programa Guaymas 21: Rehabilitación y manejo ambiental de la Bahía.

• El Director General asistió en representación del C. Presidente Municipal a la XX reunión del Consejo Directivo del Instituto de Vivienda del Estado de Sonora.

DICIEMBRE:

• Se continuó con el proceso de construcción de las 66 unidades de vivienda básica, ubicadas en la colonia Sahuaripa, de este Municipio de Guaymas, para los beneficiarios del Programa de ahorro y subsidio para la vivienda Tu Casa 2009, a través del Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares.

• Se llevó a cabo reunión del Consejo Promotor Ciudadano referente al punto estratégico número uno del Programa Guaymas 21: Rehabilitación y manejo ambiental de la Bahía.

• Se llevó a cabo reunión del Consejo Promotor Ciudadano referente al punto estratégico número dos del Programa Guaymas 21: Regeneración Urbana de la Ciudad.

• Se llevó a cabo reunión del Consejo Promotor Ciudadano referente al punto estratégico número tres del Programa Guaymas 21: Reactivación Económica y Cultural del Centro Histórico.

Se anexan al presente informe los estados financieros correspondientes al ejercicio 2010.

Se ha elaborado un informe detallado de las principales funciones y actividades desarrolladas por la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas durante el año 2010 y, es importante reiterar que queda a su disposición, todos y cada uno de los documentos que correspondan a los asuntos mencionados en el presente informe.

Atentamente
(Rubrica)
Arq. Roberto Díaz García
Director General
Promotora Inmobiliaria del
Municipio de Guaymas
C.c.p. Presidente de Consejo de Administración, Ing. César Adrián Lizárraga Hernández.
C.c.p. Archivo.

CONTPAQ i	PROMOTORA INMOBILIARIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS			Hoja: 1
Estado de Resultados del 01/Dic/2010 al 31/Dic/2010				
	Periodo	**%**	**Acumulado**	**%**
Ingresos				
INGRESOS	158.670,00	29,85	705.303,78	11,38
PARTICIPACIONES	289.651,19	54,50	4.005.955,70	64,66
PARTICIPACIONES FEDERALES	11,91	-	1.862,81	0,03
PROGRAMAS DE SUBSIDIO FEDERAL	-	-	1.399.173,95	22,58
OTROS INGRESOS	83.181,80	15,65	83.181,80	1,34
Total Ingresos	531.514,90	100,00	6.195.478,04	100,00
Egresos				
GASTOS DE OPERACION	1.420.508,76	267,26	10.374.454,09	167,45
GASTOS FINANCIEROS	676,59	0,13	11.458,74	0,19
Total Egresos	1.421.185,35	267,38	10.385.912,83	167,64
Utilidad (o Pérdida)	889.670,45	(167,38)	(4.190.434,79)	(67,64)

- - - ANEXO 6 - - -

• Se solicita a la Dirección de Planeación y Control Urbano el estudio de factibilidad de uso de suelo para predio propiedad de la Promotora Inmobiliaria, ubicado en el sector Sahuaripa en Blvd. Bacatete y Calle sin nombre, colonia Sahuaripa.

• Se solicita a la Dirección de Ecología y Medio Ambiente la excepción de manifiesto de impacto ambiental para una serie de lotes ubicados en la Colonia Sahuaripa.

• Se solicita al Subdirector de Seguridad Pública Municipal, apoyo con vigilancia en la Colonia Sahuaripa II, donde se está por terminar de construir 60 pies de casa en beneficio de sesenta familias y se están presentando actos vandálicos y robos en dicha construcción.

• Se llevaron a cabo reuniones del Consejo Promotor Ciudadano de los Proyectos estratégicos:
4. Proyecto Integral de vivienda y suelo urbano
5. Sistema vial y transporte colectivo
6. Parque urbano costero mar de cortes y ciudad deportiva
7. Ampliación del puerto de altura mercante
8. Marina Guaymas y paseo del malecón
9. Desarrollo integral de San Carlos
10. Marina Bacochibampo-Miramar

Se ha elaborado un informe detallado de las principales funciones y actividades desarrolladas por la Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas durante el mes de Enero y, es importante reiterar que queda a su disposición, todos y cada uno de los documentos que correspondan a los asuntos mencionados en el presente informe.

Atentamente
(Rubrica)
Arq. Roberto Díaz García
Director General
Promotora Inmobiliaria del
Municipio de Guaymas

- - - - En uso de la voz el C. Regidor RICARDO HUMBERTO MANJARREZ DURAZO comentó: “En relación a lo que presenta la Inmobiliaria, la utilidad o perdida que presenta es negativa en cuatro millones, tal vez en una reunión de trabajo que se haga con los Regidores para que nos explique a fondo esta perdida y también en relación a los estudios de investigación de dos millones, asesorías por cerca de un millón de pesos, solo para que haya una explicación a fondo de esto.” - - -

de tener gente del Cuerpo Colegiado integrada a los Órganos de Administración de las paramunicipales para esos efectos, entonces quienes estén o quienes estemos integrados hay que cumplir con esa función."- - -
- - - En cumplimiento del **Punto Trece del Orden del Día**, asunto referente a Informe del C. Presidente Municipal correspondiente al mes de marzo de 2011. En uso de la voz el C. Presidente Municipal ING. CESAR ADRIAN LIZARRAGA HERNANDEZ comentó: "En términos del Artículo 65, Fracción VIII, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, me permito rendir a este Ayuntamiento, Informe de Actividades de la Administración del periodo comprendido del día primero de marzo al día 31 de marzo de 2011, dicho informe se les entregó anexo al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta levantada con motivo de la misma." - - - - - - - - - - - - - - - - - INFORME - - - - - - - - - - - - - - - - -

CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN

- Se asiste al Instituto Tecnológico de Sonora unidad Guaymas, para participar en un Coloquio “Transformación social a través de la ciudadanía”

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

- Se continúa con el torneo “Copa Campeón” en la cancha anexa al gimnasio municipal, participan 20 equipos de la rama varonil y 8 equipos femenil. Se han entregado 4 balones de fútbol.

APOYO A EVENTOS DIVERSOS (TRANSPORTE, VARIOS)

- Se autoriza el estadio Abelardo L. Rodríguez al Club de la Polilla, para llevar a cabo un encuentro de beis entre equipo de Guaymas y Cabo San Lucas, B.C
- Con el espacio de los dos campos de softbol, limpieza y pintado se apoya a la Secretaría de Organización V para llevar a cabo “Juegos Deportivos y Culturales” por motivo del aniversario de la Sección 28 del SNTE.
- A la escuela secundaria Federal no. 2 se les apoya con campos de béisbol de la Unidad Deportiva Municipal para llevar a cabo sus juegos inter secundarias de la región.
- Se lleva a cabo el VI Torneo de Artes Marciales “Lua Guaymas” en el Gimnasio Municipal donde participaron competidores de Baja California, Sonora, Sinaloa y Chihuahua.
- Nos integramos en la Feria Familiar de la escuela de la colonia Petrolera, participan 4 equipos de fútbol. Se entregan 2 balones de fútbol, 2 balones de voleibol y 2 de basquet, así como la entrega de trofeos al primer y segundo lugar.
- En la Feria Familiar del Ejido Nicolás Bravo, se arman 4 equipos de fútbol. Se entregan 2 balones de fútbol, 2 balones de voleibol y 2 de básquet, así como la entrega de trofeos al primer y segundo lugar.
- Se apoya a la Liga Municipal de Atletismo con los 5 seriales llevados a cabo en el área del Malecón, se imprimen 210 reconocimientos y apoyo con parte técnica, a la vez se gestiona ante Bomberos el apoyo con la ambulancia, ante COCACOLA con mobiliario e hidratación.
- Se apoya al evento organizado por la Coordinación de la Mujer en el marco de los festejos del “Día Internacional de la Mujer”. Se entregan volantes de los programas inscritos, además se apoyó con personal de este Instituto en la mesa de registro.
- Con invitaciones a las diferentes ligas deportivas del Puerto, se realiza la gestión para que asistan al evento “La Hora del Planeta”
- Se autoriza el camión para que transporte al representativo de Guaymas a ciudad Sonoyta, de la categoría niños Héroes de la Liga Infantil y Juvenil de fútbol
- En Vícam se lleva a cabo un juego de preparación del equipo de fútbol varonil cat. 95-96 años, por lo que se les apoya con el traslado.
- Se autoriza el camión al Colegio Americano para que traslade a su equipo de Fútbol Americano a un juego en la ciudad de Hermosillo.
- Para trasladarse a Empalme, Sonora se apoya a la Secundaria Abelardo L. Rodríguez pues se llevará a cabo eliminatorio regionales de los juegos intersecundarios 2011.
- Se apoya a la coordinación Municipal de la Mujer para trasladar a 12 mujeres al Hospital Oncológico en la ciudad de Hermosillo.
- Para participar en un encuentro cultural y deportivo se apoya con camión a la Escuela Conalep para trasladarse a Hermosillo.
- Se apoya a Acción Cívica para el traslado de la banda de guerra y escolta de los alumnos de la secundaria técnica no. 30, se autoriza el camión para trasladarse a la ceremonia conmemorativa del LXXIII aniversario de la Promulgación de la Expropiación Petrolera.
- Se apoya con el traslado a los alumnos de la Telesecundaria no. 265 de las Guásimas por medio de Acción Cívica para que participen en un concurso de escoltas en el auditorio cívico municipal.
- A la dirección de Acción Cívica se apoya con el préstamo del autobús pues trasladaron a alumnos de la escuela Telesecundaria de Santa Clara que participaron en el evento del natalicio de Benito Juárez.
- Se apoya con el camión al Instituto municipal de cultura y arte para trasladar una obra de pintura a Hermosillo, Sonora.

- Con el fin de que los alumnos participen en los segundos juegos deportivos de la educación secundaria, se autoriza el medio de transporte a la Telesecundaria de Santa Clara a Empalme, Sonora.
- Se autoriza el camión por indicaciones del regidor propietario para que el equipo de fútbol menores infantil “Doce Boulevard” participe en un torneo en Hermosillo.

APOYOS ECONÓMICOS

- Con $500.00 en efectivo se apoya a la Liga Municipal de Billar para que participe en un campeonato Nacional de Billar cat. Segunda Fuerza en Monclova, Coahuila.

APOYOS CON MATERIAL DEPORTIVO

- Se entrega 1 balón de voleibol de piel al presidente de la Liga de Cachibol para llevar a cabo su torneo.
- Se entrega 2 balones y una válvula al comisario Ejidal de Lázaro Cárdenas C. Sotero Zamorano Miranda, como apoyo para sus torneos del ejido
- Se apoya con balones al comisario de Vícam: 4 balones de fútbol, 3 de voleibol, 10 pelotas de béisbol, 1 red de voleibol y 10 camisetas. Para que lleve a cabo torneos en las diferentes disciplinas.
- Al coordinador voluntario de la colonia Montelolita, se apoya con 2 balones de voleibol y una red, para promocionar el deporte en su colonia.
- Se apoya al equipo “Marineros” de béisbol de la Liga de los Auténticos Chóferes del alquiler con 1 pelota de béisbol marca América
- Se entregan 4 cascos de béisbol, 3 casacas y 10 pantalones a la Presidenta de la Liga de Béisbol Eureka, para que los niños con capacidades diferentes entrenen con la ropa adecuada a este deporte.
- Se apoya a la Liga de Béisbol Veteranos al equipo “Chocos” con 20 pelotas de béisbol para utilizarse en los juegos y entrenamientos.
- Con 2 balones de fútbol se apoya al Regidor Étnico C. Alberto Félix Arballo.

REHABILITACIÓN DE LAS ÁREAS DEPORTIVAS

- Se rehabilitaron equipos del Gimnasio Municipal de Pesas

ADAPTACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS

- Adaptación del campo de fútbol no. 6 y fútbol infantil pues no estaban bien delimitados el área de juego.

MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS

- Se le dio mantenimiento y limpieza diaria a los campos de softbol 1 y 2 para los torneos de Maquilas Tetakawi y Liga Municipal de Softbol.
- Se le dio mantenimiento y limpieza diaria de campos de béisbol 3, 6 y 7 de la UDM

INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA:

- Se inician los trabajos de mantenimiento de campo de juego en el Estadio de Béisbol Abelardo L. Rodríguez
- Se repara el sistema de bombeo de agua para riego y baños del estadio de Béisbol Abelardo L. Rodríguez.
- Reparación de la alta tensión para suministro de corriente trifásica del Estadio de Béisbol Abelardo L. Rodríguez
- Tendido de línea de 300 metros trifásica para la corriente de bomba de agua del Estadio de Béisbol Abelardo L. Rodríguez

DEPORTE ADAPTADO

- Se les da entrenamiento permanente en pista y campo a 13 jóvenes agraciados con la beca de impuso deportivo, de los cuales 3 de ellos asistirán a la Para limpiada Nacional con fecha 26 al 30 junio en México, D.F.

MANTENIMIENTO GENERAL

Se realiza mantenimiento y limpieza diario en toda el área de la Unidad Deportiva Municipal "Julio Alfonso Alfonso". Incluye área de campos de fútbol, béisbol, alberca, softbol y trébol así como el estadio de béisbol Abelardo L. Rodríguez

JUZGADO CALIFICADOR,

DESCRIPCION	CANTIDAD
ADMINISTRATIVAS:	**891**
MULTAS PAGADAS	269
CUMPLIERON ARRESTO	330
TRABAJO A FAVOR A LA COMUNIDAD	113
AMONESTADOS:	128
A DISPOSICION DEL M.P.F.C:	**109**
* ROBOS:	53
P. ARMA BLANCA:	7
DAÑOS:	3
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR:	1
LESIONES:	12
CONDUCCION PUNIBLE:	20
VIOLACION:	1
ALLANAMIENTO DE MORADA:	1
HOMICIDIO:	--
RESISTENCIA DE PARTICULARES:	1
AMENAZAS:	--
ABUSOS DESHONESTOS:	2
CORRUPCION DE MENORES:	2
DELITOS COMETIDOS CONTRA FUNCIONARIOS PUBLICOS:	5
ABUSO DE CONFIANZA Y/O FRAUDE	--
ULTRAJES A LA MORAL:	--
ABANDONO DE PERSONA:	--
A DISPOSICION DEL M.P.F.F:	**5**
A DISPOSICION DEL JUZGADO PENAL	**1**
DIF:	--
MEDIDA PROTECTIVA DE MENORES:	193
ITAMA:	4
INDICACION MEDICA:	11
NO ACREDITACION DE LA FALTA:	46
TOTAL DE DETENIDOS:	**1090**

***ROBO:** DENTRO DEL RUBRO DEL ROBO VAN INCLUIDOS: ROBO HABITACION, COMERCIO, VEHICULO, CON VIOLENCIA ETC….

RECAUDACION POR MULTAS: $131,194.00 (Son Ciento treinta y un mil ciento noventa y cuatro pesos 00/100, m. n.)

RECAUDACION POR CERTIFICADOS MEDICOS: $4,966.00 (Son Cuatro mil novecientos sesenta y seis pesos 00/100, m. n.)

JUZGADO DE DENUNCIA	
DESCRIPCION	**CANTIDAD**
CITATORIOS	**57**
DENUNCIAS RECIBIDAS	**21**
SIN EFECTO	**3**
RESUELTOS LOS CUALES FUERON AMONESTADOS POR MEDIACION	**5**

DESISTIMIENTOS	**9**
DENUNCIAS CONCLUIDAS	**12**
MULTAS	**--**
SOBRESEIMIENTO	**--**

JUZGADO LOCAL,

• OFICIOS GIRADOS	• 002
• CITATORIOS GIRADOS	• 123
• COMPARECENCIAS	• 004
• PROMOCIONES	• 003
• EXPEDIENTES DE NUEVO ING.	• 005
• DEPOSITOS EN EFECTIVO	• 047
• DILIGENCIAS DE ACTUARIO	• 002
•	• **186**

I.T.A.M.A.

Descripción	**Unidad de medida**
Atención psicológica y Social a Adolescentes	058
Atención Psicológica y Social a padres de Adolescentes	027
Estudios Psicológicos Preliminares Aplicados	002
Dictámenes Psicológicos emitidos	004
Platicas de Orientación a Padres y Adolescentes	008
Acciones de Prevención en Escuelas y Comunidad dirigidas a alumnos, maestros y padres de familia.	015
Visitas Domiciliarias y acciones de seguimiento	005

BOMBEROS VOLUNTARIOS

DESCRIPCIÓN	**CANTIDAD**
FUGAS DE GAS L. P. Y AMONIACO	07
INCENDIOS DE COMERCIOS	01
INCENDIOS DE AUTOMOVILES	14
INCENDIOS FORESTALES, MALEZA Y BASURA	70
INCENDIO CASA HABITACION	05
INCENDIOS DE EMBARCACION	02
ACCIDENTES AUTOMOVILISTICOS	07
SERVICIOS DE PREVENCION	04
DESTRUCCION PANALES DE ABEJA	04
SERVICIOS ESPECIALES	00
SIMULACROS	07

RETIRAR ANIMALES PELIGROSOS	02
DERRAME DE COMBUSTIBLE	00
RESCATE DE PERSONAS	00
RETIRO DE ÁRBOLES EN CASA HABITACION	00
ACCIDENTES O INCENDIO DE MOTOCICLETAS	00
FALSAS ALARMAS	10
RESCATE ACUATICO	00
SERVICIO DE AMBULANCIAS	27
AMENAZA DE BOMBAS	00
TOTAL DE SERVICIOS PRESTADOS	**150**

- **EN LA PROCURADURÍA FEDERAL DEL CONSUMIDOR**

• **DESCRIPCIÓN**	• **CANTIDAD**
• QUEJAS RECIBIDAS	• 025
• EXPEDIENTES CONCILIADOS	• 006
• AUDIENCIAS DE CONCILIACION AGENDADAS	• 043
• COMPARECENCIA VOLUNTARIAS	• 000
• CONCILIACIONES INMEDIATAS	• 021
• VISITAS DOMICILIARIAS	• 025
• ASESORÍAS:	• 022
• AUDIENCIAS DIFERIDAS	• 010
• ENVIADO A PROCEDIMIIENTO	• 001
• **TOTAL**:	• **153**

DIRECCIÓN DE ACCIÓN CÍVICA Y CULTURAL

- 2 Ceremonia de Lunes Cívico, en la Esc. Prim. Fernando F. Dworak , CBTIS No.40, se realizan visitas a las instituciones previamente para toma de acuerdos en cuanto al programa, necesidades de logística para la realización del evento.
- 1 Visita guiada Instituto grupo de 5to. Y 6to. con 36 alumnos aproximadamente, se les hace entrega de sopas de letras para resolver en su escuela alusivo a la plática que reciben así como trípticos de información alusiva a Palacio Municipal.
- Entrega de convocatorias para el “II Concurso de Escoltas, Fuerza Cívica 2011”, a realizarse el día 19 de marzo, en las instalaciones del Auditorio Cívico Fray Ivo Toneck, a nivel básico, medio superior y superior, del Municipio de Guaymas.
- Traslado a Ejido Nicolás Bravo y Comunidad de Belem, para entrega de reconocimientos y paquetes para los alumnos de ambas telesecundarias, que no pudieron asistir al evento del día 5 de febrero, Conmemoración de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y entrega de la Excelencia Académica.
- Entrega de reconocimientos en cada plantel educativo y oficina general a todos los contingentes que participaron en el desfile del “24 de Febrero Día de la Bandera”.
- Entrega de formatos para capturar información del número de docentes en el Municipio de Guaymas.
- Elaboración de invitaciones para los eventos a realizarse el día 18 de Marzo, LXXIII Aniversario de la Promulgación de la Expropiación Petrolera, II Concurso de Escoltas Municipales , Fuerza Cívica 2011 y CCV Natalicio del Lic. Benito Juárez.
- Entrega de invitaciones para los distintos eventos a realizarse:
  18 de Marzo “LXXIII Conmemoración de la Promulgación de la Expropiación Petrolera”
  19 de Marzo “II Concurso de Escoltas Municipales, Fuerza Cívica 2011”.
  21 de Marzo “CCV Natalicio de Don Benito Juárez García”.
  A todos las autoridades y funcionarios administración 2009-2012, Supervisores del sector educativo y autoridades navales.

- Ceremonia cívica, colocación de Ofrenda Floral y Guardia de Honor, para el LXXIII Aniversario de la Promulgación de la Expropiación Petrolera, en coordinación con trabajadores del Sindicato de Trabajadores de Petróleos de la República Mexicana.
- Desfile conmemorativo del LXXIII Aniversario de la Promulgación de la Expropiación Petrolera, en coordinación con trabajadores del S.T.P.R.M y con apoyo de la Secundaria Técnica No.30.
- Se realiza en tiempo y forma el "II Concurso de Escoltas Municipales, Fuerza Cívica 2011", con apoyo de la Cuarta Región Naval, S.E.C. y en coordinación con el Instituto Tecnológico de Sonora Unidad Guaymas, participando un total de 17 Escoltas Bandera con sus instructores y directores de cada plantel, el H. Ayuntamiento de Guaymas hizo entrega de 4 corbatas (a las escuelas que no tenían) y 17 Portabanderas a cada participantes, así como trofeos a los tres primeros lugares de cada categoría.(primaria, secundaria y preparatoria), contando con un público de seiscientas personas en las instalaciones del auditorio cívico municipal "Fray Ivo Toneck".
- Ceremonia Conmemorativa, colocación de Ofrenda Floral y Guardia de Honor en el CCV Aniversario del Lic. Benito Juárez García, en coordinación con la Logia Simbólica No.25 de Guaymas y Cuarta Región Naval, contando con la participación del sector educativo, Esc. Prim. Lic. Benito Juárez, Telesecundaria No.285, de Santa Clara y Secundaria Técnica No.30, teniendo una asistencia de ciento sesenta personas. Posteriormente se trasladaron a los alumnos de cada plantel a las instalaciones del Delfinario Sonora a presenciar el espectáculo de lobos marinos y delfines.
- Entrega de información al sector educativo volantes "La Hora del Planeta", a diferentes planteles educativos.
- Se apoyó a la realización del evento "La Hora del Planeta".
- Traslado a supervisión escolar de Vicam Switch, programa de visitas guiadas y Esc. Prim. Lázaro Cárdenas, de Torim, Pueblo Yaqui.
- Entrega de comprobaciones.
- Elaboración Informe Mensual.
- Elaboración del presupuesto anual y objetivos y metas 2011.

Se realizaron varias reuniones de trabajo: (6)

- Reunión de trabajo con los jueces que apoyarán en la "II Concurso de Escoltas, Fuerza Cívica 2011", siendo dos personal por parte de Cuarta Región Naval, dos S.E.C. Educación Física Estatal y dos de parte de I.T.S.O.N. en las instalaciones de ésta dependencia.
- 2 Reuniones preparativas al evento "Hora del Planeta 2011". presidida por Dra. Santa Nápoles, Directora de Ecología y Medio Ambiente, en salón Presidentes de Palacio Municipal.
- Reunión de trabajo con los instructores y jueces que se presentarán el día 19 de marzo al "II Concurso de Escoltas Fuerza Cívica 2011".
- Reunión de trabajo, con los asistentes al CCV Natalicio de Don Benito Juárez, de la Logia Simbólica No. 25 de Guaymas.
- Reunión de trabajo con supervisión escolar de etnias, en las instalaciones de Vicam Swicht.

Apoyo a Oficinas Gubernamentales (11)

- 2 Apoyo a IMCA, "Carnaval 211", "Jueves culturales", Col. 5 de mayo.
- 2 Apoyo a DIF Guaymas, "Baile de Fantasía 2011", "Feria de la Mujer 2011", "Entrega sillas de ruedas", instalaciones del CIF(sin oficio).
- 1 Apoyo a CADI Guaymas "Carnavalito 2011".
- Apoyo a Cuarta Región Naval en distribución de carteles "En la Tierra, en el aire y en el Mar".
- Apoyo Desarrollo Social "Zumba fuerte".
- 2 Apoyo a la Dirección de Salud Pública Municipal, "Campaña contra la Rickettsiosis".
- Apoyo al Instituto de la Juventud, "Campaña de Descacharización".

Apoyo al Sector Educativo (3)

- Apoyo a SNTE Sección 28 “LXVII Aniversario de la Sección 28 del SNTE del Estado de Sonora”, en la Unidad deportiva.
- Apoyo a UNIDEP, “Fotografía de Generación”.
- Apoyo a Jardín de guiños Arco Iris, “Festival de la Primavera”.

Apoyo a la Comunidad. (0)

- Se atiende a todo el sector educativo, para información correspondiente.
- Se atienden las visitas al Centro Cultural. 4 autobuses crucero Zaandam 160 turistas, Carrera universidad interamericana 15 alumnos aprox, alumnos prim. Instituto Tecnológico de Guaymas de Administración 30 alumnos, Esc. Nicolás Bravo No.1 36 alumnos, Instituto Tecnológico de Guaymas de Turismo 28 alumnos, residentes de San Carlos 30 personas Ruth Halffter personas beneficiadas 139, con explicación del inmueble por parte de personal de ésta dependencia y se hacen entrega de trípticos del inmueble.
- Se atienden las solicitudes del Departamento de Arte y Diseño, en apoyo al sector educativo, agrupaciones y asociaciones de nuestra comunidad.

ARCHIVO GENERAL

Llevó a cabo las siguientes acciones: El resguardo, cuidado de nuestros acervos históricos es tenerlo y mantenerlo ordenado a través del tiempo ya que es obligación por que en el se encuentra gran parte de la historia de nuestro Municipio donde hay grandes personajes documentados que hacen nuestra Historia, iniciamos concluyendo con el primer trimestre con el ordenamiento de expedientes no clasificados como históricos, promoción del archivo histórico en escuelas de la Comunidad para que lo visiten, preservar el archivo para mantenerlos en orden y una mejor consulta a los visitantes.

LA OFICINA DE ENLACE CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES REALIZO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

PASAPORTES INTERNACIONALES		**408**
PERMISOS PARA CONSTITUCION DE SOCIEDADES		**-0-**
TOTAL:		**$80,784.00**

Órgano de Control De Evaluación Gubernamental

En atención a la invitación del Lic. Carlos Francisco Tapia Astiazarán titular de la Secretaria de la Contraloría General, se asistió a la Primera Reunión Regional de Contralores Estado – Federación Región Noroeste. Asimismo, se participó en el Taller para la Implementación de Herramientas para Atención de Solicitudes de Acceso a la Información Pública INFOMEX y en la firma de la carta de adhesión al sistema; en la III Reunión Plenaria del Consejo Consultivo Ciudadano, en la Octava Reunión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guaymas y se acompaño al Lic. Guillermo Padrés Elías Gobernador del Estado en su gira de trabajo en nuestro municipio.

Además, en sesión ordinaria número cincuenta de fecha 31 de Marzo de 2011, se obtuvo la autorización de la actualización de los Lineamientos Generales para la Elaboración de los Manuales de Procedimientos de la Administración Pública Municipal y la autorización de cuatro Manuales de Procedimientos de dependencias de la Administración Publica Municipal.

En la **Dirección de Atención Ciudadana**, se recibieron y canalizaron quinientas cuarenta y cuatro peticiones ciudadanas y se monitorearon de manera selectiva novecientas cincuenta y un peticiones.

En la **Dirección de Asuntos Internos**, se dio inicio a seis investigaciones de determinación de responsabilidad administrativa, se concluyeron dos expedientes y se efectuaron cinco operativos.

En el **Departamento de Auditoría Interna Gubernamental**, se realizaron doce auditorias internas, un seguimiento de observaciones de auditoria y tres seguimientos de

observaciones emitidas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización; asimismo, se realizaron diez supervisiones de obra pública municipal y diez revisiones a expedientes técnicos.

En el **Departamento de Coordinación Jurídica**, se dio inicio a tres procedimientos de determinación de responsabilidad administrativa, se concluyeron cuatro procedimientos y se proporcionaron seis asesorías ciudadanas.

SINDICATURA MUNICIPAL

No.	Actividades
350	**ATENCIÓN CIUDADANA**; 45 información de trámite de regularización; 29 solicitudes de terreno; 37 solicitudes de escritura; 81 solicitudes e información de terrenos para iniciar trámite de regularización; 13 entrega de documentos y recibos de pago de terreno; 23 información y cesiones de derecho; 34 solicitudes de antecedentes de propiedad; 15 apoyos de constancias de regularización para el programa ***"Mejoramiento de tu vivienda***", así como para diversos trámites; 3 permutas de terrenos; 4 solicitudes de información sobre estados de cuenta; 8 denuncios; 3 solicitudes de demasías; 5 solicitudes de copias certificadas de escritura; 3 asignaciones de terreno; 8 información sobre terrenos particulares; 39 asuntos diversos como solicitud de apoyos, croquis, pensión alimenticia, cancelación de trámite, subdivisión, permiso para uso de suelo, etc.
58	**ACTIVIDADES DE LA SINDICO**: 38 Ciudadanos atendidos por la Sindico Municipal para diferentes trámites. 3 Reuniones de Trabajo con diferentes Funcionarios e Instituciones como: Visita del Gobernador del Estado de Sonora, Promotora Inmobiliaria, "PADISA", procedentes de ciudad Obregón, Sonora. 4 Reuniones de trabajo en cabildo: "análisis y seguimiento de la reforma reglamentaria, "fideicomisos de la planta tratadora de aguas residuales", "Transparencia" y reunión consultiva ciudadana en Palacio. 4 Eventos como: "Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable", desayuno por "Día Internacional de la Mujer", "Porque soy mujer", "George Papanicolao". 3 Eventos Cívicos y Culturales, tales como ceremonia de "Cruce de Banderas" en Malecón Turístico, comida Terminal de Cruceros, ceremonia por Aniversario del Natalicio de Benito Juárez y, asistencia al Malecón Turístico "Hora del Planeta". 2 Sesiones de Cabildo. 2 Reuniones en Hermosillo, Sonora, tratando asuntos jurídicos con auditores externos. 2 Representaciones legales ante el Ministerio Público Sector II.
72	**ACTIVIDADES JURÍDICAS**: 28 Revisión, elaboración y notificación de demandas de diferentes Expedientes ante las instancias correspondientes como Tribunal de lo Contencioso Administrativo; Ministerio Público del Fuero Común, Sector I y II; Junta Permanente Conciliación de Guaymas; Juzgados Primero y Segundo de Primera Instancia de lo Civil; 3 informes previos ante Juzgados de Distrito en Hermosillo, Sonora; 40 Tramites de información de Transparencia; 1 Reunión de Trabajo de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
28	**ACTIVIDADES DE LA BRIGADA TOPOGRÁFICA:** 18 Ubicación y verificación de medidas en diferentes colonias de la ciudad; 5 elaboración de croquis; 5 días de apoyo en oficina atendiendo a usuarios, confirmando claves catastrales, entrega de oficios, recepción de antecedentes de propiedad; así como apoyo en diversos asuntos jurídicos.

OFICIALIA MAYOR

ACTIVIDADES	TOTAL MENSUAL
TOTAL DE LOS VALES VALES DE GASOLINA Y CUPONES	2,360
IMPORTE TOTAL DE LOS	$282,614.00

VALES DE GASOLINA	
RECIBOS DE GASTOS A COMPROBAR	56
RECIBOS DE VIATICOS DE DIFERENTES DEPENDENCIAS	97
RECIBOS DE PRESTAMOS PERSONAS Y AYUDAS DIVERSAS	57

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS	
ACTIVIDADES	**TOTAL MENSUAL**
CREDENCIALES	57
TOMA DE FOTOS	30
INTEGRACION DE EXPEDIENTES	13
INTEGRACION DE PAQUETE PARA ISSSTESON (ALTAS)	16
INTEGRACION DE PAQUETE PARA ISSSTESON (BAJAS)	39
TRAMITE DE PENSION ISSSTESON	0
VACACIONES DE NOMINA	120
CONSTANCIAS DE EMPLEADOS	40
ARCHIVO	REVISION DE EXPEDIENTES Y ORDEN DE NUEVOS ARCHIVEROS
ALTAS DE PERSONAL	0
BAJAS DE PERSONAL	0

DEPARTAMENTO DE NOMINAS	
ACTIVIDADES	**TOTAL MENSUAL**
ADMINISTRATIVO	410
POLICIA	464
FUNCIONARIOS	37
NUM. REGIDORES	21
PERSONAL NOMINA SEMANA	238
TOTAL PERSONAL ACTIVO	1170
JUBILADOS Y PENSIONADOS	208
PERSONAL EVENTUAL	12
TOTAL DE PERSONAL	1390
TOTAL A PAGAR	**12.507.765.51**

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	
ACTIVIDADES	
RECEPCION DE REQUISICIONES	658
ELABORACION DE ORDENES DE COMPRA	562
ADQUISICION DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS:	39

DIRECCION SERV. INFORMÁTICOS	
ACTIVIDADES	
MANTTO. PREVENTIVO HARDWARE	42

DESARROLLO Y ACT. DE PROGRAMAS	0
MANTTO. CORRECTIVO HARDWARE	2
SERVICIOS OPERATIVOS	4
OTROS SERVICIOS	106
MANTENIMIENTO DE SOFTWARE	9
TOTAL	**163**

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO

- **03/MARZO/2011.-** Rompe hielo con ciudades Hermanas en el hotel Armida de 18:00 a 20:00
- **04/MARZO/2011**.- Cruce de Banderas con Ciudades Hermanas en el Malecón Turístico de 12:00 a 13:00 hrs. Además de llevarse a cabo la comida en honor de las Ciudades Hermanas en la Termina de Cruceros de 13:00 a 15:00 hrs.
- **05 al 08/MARZO/2011**.- Diferentes Actividades de las fiestas de Carnaval en el Puerto de Guaymas
- **10/MARZO/2011.-** Reunión con alumnos de ITSON de apoyo con organizadores de Sonora Riders a las 16:00 hrs. Sonora Riders invita a los alumnos del ITSON para que los apoyen con el evento.
  -Además de tener Reunión de Transparencia con el tema "Procedimiento de atención a solicitudes de información Pública"
  -Reunión consultiva de trabajo ASA 2011, invitación hecha por parte del administrador de aeropuerto en el Marina Terra a las 10:00 hrs.
  14/MARZO/2011.- Reunión de Gestión comunitaria en el hotel Armida con diferentes sectores Económicos y Sec. De Economía.
- **18/MARZO/2011.-** Reunión con la SEC para tratar asuntos relacionados al Evento Certamen Estatal de Activación Física en las oficinas de la SEC Guaymas de 09:00 a 10:00 hrs. Donde se nos pidió Apoyo con: Promoción para Guaymas, revistas Guía Guaymas, y mapa centro histórico, guía de turistas (Hablar a Cintia), templete, mamparas, maya sombras, música, bailables, corredor artesanal, convocar restaurantes para vender comida en el malecón el día de la inauguración.
- **18 al 20/MARZO/2011.**- Eventos de Sonora Riders en la Plaza Sea Scape en el que se hizo las gestiones necesarias para que el evento tuviera Seguridad Pública y elementos de tránsito.

- **22/MARZO/2011.- *** Segunda reunión de trabajo con tema "Unificación de criterios y experiencias del procedimiento de bajas definitivas y bienes muebles"

  - Reunión con la SEC para tratar asuntos relacionados al Evento Certamen Estatal de Activación Física en la Esc. Secundaria Federal Núm. 2 de 11:00 a 13:00 hrs. Se vieron los avances para el evento.
- **25/MARZO/2011.-** "Por que soy Mujer" en plaza 13 de julio, donde se participo con mesas informativas de créditos empresariales y asesoría en capacitación para planes de negocios, con distintas micro financieras y con la incubadora de negocios EMPRESER.
- **26/MARZ0/2011.-** Envío de 03 solicitudes al Fondo Nuevo Sonora para posible financiamiento para negocio de papelería, elaboración de puertas artesanales y Sport Club.
- **28/MARZO/2011.-** 02 autorizaciones de financiamientos. Consultorio Clínico por $50 mil pesos y Tortillería por $30 mil pesos
- **29/MARZO/2011**.- Coloquio "Transformación Social a través de la Ciudadanía" en
- **30/MARZO/2011**.- Asistir en representación del A. ayuntamiento de Guaymas por ordenes del alcalde a la Caravana del Emprendedor en las

instalaciones del ITH, organizado por la Secretaria de economía del Gobierno del Estado de sonora.

-Reunión de COFETUR para tratar asuntos del Operativo de Semana Santa con Javier Tapia, en el Hotel Colonial a las 18:00 hrs.

20 ASESORIAS.- Donde solicitan información acerca de los programas que se manejan o han manejado, las opciones de financiamiento que existen y sobre el tramite para aperturar un negocio.

DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGIA

- ACOMPAÑAMOS AL C. PRESIDENTE MUNICIPAL AL PROGRAMA "EL GOBERNADOR EN TU RADIO", ESTANDO PRESENTE EL C. LIC. GUILLERMO PADRES ELIAS, GOBERNADOR DEL ESTADO DE SONORA, (01-MZO)
- ACOMPAÑAMOS AL C. PRESIDENTE MUNICIPAL, A LA SUPERVISION REALIZADA POR EL C. LIC. GUILLERMO PADRES ELIAS, GOBERNADOR DEL ESTADO DE SONORA, A LA OBRA DE PAVIMENTACION DEL BOULEVAR PEDRO G. MORENO.(01-MZO)
- ASISTIMOS A LA ENTREGA DE OBRA DE COBERTIZO EN LA ESCUELA PRIMARIA ANTONIO MONTES.(01-MZO)
- ASISTIMOS AL PROGRAMA "EL PRESIDENTE EN TU CASA", LLEVADO A CABO EN RANCHITO SAN CARLOS.(01-MZO)
- ASISTIMOS A REUNION DE TRABAJO SOBRE FIDEICOMISO PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES, EN HOTEL PLAYA DE CORTES.(01-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON RESIDENTES DE LOMAS DE CORTES, EN HOTEL PLAYA DE CORTES.(02-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON DIRECTORES ADSCRITOS A LA DIRECCION GENERAL.(02-MZO)
- ASISTIMOS A REVISION TECNICA REALIZADA POR PERSONAL DE LA SIDUR, A LA OBRA DE PAVIMENTACION DEL BLVD. CAJEME.(03-MZO)
- ASISTIMOS A REUNION DE TRABAJO CON VECINOS DE SECTOR LAS VILLAS SOBRE EL ASUNTO DE GASOLINERA GOFUSA.(03-MZO)
- ASISTIMOS A REUNION DE TRABAJO SON SUBSECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, SOBRE EL ASUNTO DE "CIUDAD DEPORTIVA".(10-MZO)
- SOSTUVIMOS UNA REUNION DE TRABAJO CON LA C. PRESIDENTA DE SISTEMA DIF MUNICIPAL Y LA DIRECTORA DEL CENTRO DE ATENCION DE DESARROLLO INFANTIL "CADI".(10-MZO)
- ASISTIMOS EN REPRESENTACION DEL C. PRESIDENTE MUNICIPAL AL TALLER SOBRE PROGRAMAS SOCIALES, EN HERMOSILLO, SONORA.(11-MZO)
- ASISTIMOS AL PROGRAMA "EL PRESIDENTE EN TU CASA", QUE SE LLEVO A CABO EN COL. AMPLIACION INDEPENDENCIA.(11-MZO)
- PARTICIPAMOS EN LA GIRA DE TRABAJO DEL C. PRESIDENTE MUNICIPAL, EN LAS COMUNIDADES DE TORIM, VICAM Y POTAM.(12-MZO)
- ASISTIMOS A EVENTO CIVICO CELEBRADO EN ESCUELA PRIMARIA "FERNANDO F. DWORAK". (14-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON EL SR. FRANCISCO URIBE MAYTORENA, SOBRE EL ASUNTO DE PAVIMENTACION DE LA CALLE LEY FEDERAL DEL TRABAJO.(14-MZO)
- REALIZAMOS UN RECORRIDO EN FRACCIONAMIENTO SAN JOSE, CON FUNCIONARIOS DE INVES, DESARROLLO SOCIAL Y CEA.(15-MZO)
- REALIZAMOS UN RECORRIDO EN RANCHITO SAN CARLOS, ACOMPAÑADO DE DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y DIR. DE ATENCION CIUDADANA.(15-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO DEL COMITÉ DE OBRAS Y SERVICIOS, EN EL DESPACHO DE ESTA DIRECCION GENERAL.(15-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON DIRECTORA DE ECOLOGIA Y DIRECTOR DE PLANEACION Y CONTROL URBANO, SOBRE PLAYA PUBLICA CRESTON.(16-MZO)
- ASISTIMOS A REUNION DE TRABAJO CON TECNICOS DE SIDUR SOBRE "LA CIUDAD DEPORTIVA".(17-MZO)

- ASISTIMOS A REUNION PREPARATIVO DEL EVENTO “LA HORA DEL PLANETA”, EN SALON PRESIDENTES.(17-MZO)
- SOSTUVIMOS UNA REUNION DE TRABAJO CON LIC. ROBERTO LOZOYA, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL CECOP EN HERMOSILLO, SONORA.(18-MZO)
- ASISTIMOS A EVENTO CEREMONIA CONMOMORATIVA DEL CCV ANIVERSARIO DEL NATALICIO LIC. BENITO JUAREZ, EN MONUMENTO UBICADO EN CALLE 10 CERRO MALAKOFF.(21-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON LEF. OMAR NUÑEZ CARAVANTES, COORDINADOR DE LA SEC REGION GUAYMAS-EMPALME, SOBRE LA REHABILITACION DE CANCHAS EN ESCUELAS.(23-MZO)
- ASISTIMOS A PROGRAMA “EL PRESIDENTE EN TU CASA”, EN LA COLONIA INDEPENDENCIA.(24-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON DR. JUAN DWORAK, SOBRE LOS PROYECTOS TURISTICOS DE COFETUR.(25-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON C.P. MARIO CUEN, DE IMPULSOR, SOBRE EL ASUNTO DE PLAYAS PUBLICAS, EN HERMOSILLO, SONORA.(25-MZO)
- PARTICIPAMOS EN EL PROGRAMA “LA HORA DEL PLANETA”(26-MZO)
- ASISTIMOS A EVENTO CIVICO EN CBTIS No. 40. (28-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON ING. RICARDO ALARCON ABARCA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS Y ESTIMACIONES DEL CENTRO SCT SONORA, SOBRE PROYECTOS DE VIADUCTOS.(29-MZO)
- ASISTIMOS A LA DECIMA QUINTA REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA PROMOTORA INMOBILIARIA.(30-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON DIRECTORES ADSCRITOS A LA DIRECCION GENERAL, SOBRE EL PROGRAMA DE PETICIONES IMPLEMENTADO POR LA DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA.(30-MZO)
- SOSTUVIMOS REUNION DE TRABAJO CON EL C. SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, SOBRE EL TEMA: LAS TORRES LOCALIZADAS EN MARINA REAL DE SAN CARLOS.(31-MZO)

DIRECCION DE SERVICIOS PÚBLICOS

MUNICIPALES

ALUMBRADO PÚBLICO:

- Mantenimiento y reparación al alumbrado público:-31 servicios.
- Reparar o reponer lámparas de alumbrado público: 232 lámparas.
- Reposición de focos y foto celdas: 170 unidades.
- Instalaciones eléctricas en eventos especiales:- 36 servicios.
- Instalación de circuitos nuevos:- 0 servicios.
- Reposición de balastros.- 123 servicios

DEPARTAMENTO DE LIMPIA:

- Apoyo con retroexcavadora y dompe en acarreo de tierra: 194 serv., 1,358 M3.
- Descacharre: 76 servicios, 40,290 Kgs.
- Servicio de agua potable: 152 servicios, 1, 524,000 lts.
- Limpieza de calles por la barredora: 804 servicios (804 servicios)
- Mtto. y Conservación de calles Moto conformadora: 21 Servicios, 95,000 MTS.2
- Recolección de Basura(Panteones, Plazas y Bulevares): 136 servicios 37,160 kg

PARQUES Y JARDINES:

- Mantenimiento y limpieza de plazas y monumentos:- 319 servicios.
- Mantenimiento y limpieza de parques, jardines y bulevares:- 169 servicios.
- Apoyos y Eventos Especiales:- 25 servicios
- Mantenimiento de panteones:- 40 servicios.

PANTEONES:

- Licencias para construcción de tumbas:- 18 licencias.
- Servicios de Inhumación, Exhumación y Reinhumación:- 75 servicios.
- Construcción de gavetas.- 33 gavetas.
- Construcción de tapaderas:- 160 tapaderas.
- Servicio de limpieza y construcción de jardines:- 40 Servicios,

TALLERES:

- Servicios de mantenimiento a vehículos:- 277 servicios
- Correctivos :- 131 servicios
- Preventivos:- 145 servicios.
- Reparación:- 1 servicios.

MERCADO MUNICIPAL:

- Visitas a los locatarios:- 31 visitas
- Mejoras a las Instalaciones y Edificio:- 1 Acciones.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Durante el día 01 y 11 de marzo; Se realizo el "El presidente en mi casa" en las colonias Ranchito San Carlos y Ampliación independencia en el cual se le ofreció café y galleta para una platica con el presidente para ver los problemas de la colonia.

Durante el 02 y 03 de marzo; Se realizo una visita por los CCA (centro comunitario de aprendizaje) que se encuentra ubicados en Vícam pueblo y Torim.

Durante el día 10 de marzo; se realizo una visita a los CCA (centro comunitario de aprendizaje) que se encuentra ubicados en Vícam pueblo y Torim para realizar un inventario del mobiliario, junto con la Contraloría Municipal.

Durante el día 12 de marzo; Se llevo acabo la inauguración de los CCA en Vícam pueblo y potam .

Durante el día 15 y 28 de marzo; Inicio "ZUMBA FUERTE" en las colonias Petrolera y Estadio con una asistencia aproximadamente de 314 mujeres.

Durante los días 1, 14 y 30 marzo; Se realizaron reunión con los empleados para tratar diferentes puntos:

- Juntas previas para los eventos como: Presente en tu colonia, Feria cultural y el presidente en tu casa.
- Objetivos y avances.
- Programación y propuesta de los objetivos.

Durante el día 31 marzo; Inicio el programa "Feria cultural "en la colonia 5 de mayo donde la gente disfruto de: bailes folclóricos, danza moderna, canto, manualidades (por parte de la casa de la cultura para los niños), teatro peticiones para el presidente y rifa de regalos.

Durante todo el mes de marzo; Se dieron 491 apoyos diversos.

REGRISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS

Se registraron a 427 personas de las cuáles 182 solicitaron información sobre el programa 70 Y MAS Y OPORTUNIDADES canalizándolas con el profesor Oscar Guluarte; 86 solicitaron información sobre COMITES DE COLONIA Y AYUDAS SOCIALES canalizándolas con C. Rosy Lara, 59 pidieron información sobre PROGRAMAS DE AYUDA DE VIVIENDA canalizándolas con C. Ma. Ofelia Cisneros, 54 personas solicitaron información sobre el programa de EMPLEO TEMPORAL E IMPERMEABILIZACIÓN canalizándolas con Ing. Sandra Amador, 25 solicitaron información varia canalizándolas con C. Miguel Ángel Ramírez, 12 solicitaron información sobre programas de hábitat canalizándolas con Lic. Ma. Socorro Martínez, 3 solicitaron información sobre programas de CURSOS impartidos en centros comunitarios y escuelas canalizándolos con Lic. Irma Angélica Sánchez.

PROGRAMA DE CEMENTO

Durante el mes de marzo se han realizado las siguientes actividades:

Se han formado 27 grupos más de beneficiados del programa de cemento por medio de la asociación "Mariana Trinitaria".
De las siguientes colonias: Rastro playa, Ampliación Independencia, Antena, Loma Linda, San Vicente, Ejido Fco Márquez y la Misa.

OPORTUNIDADES Y 70 Y MÁS

Durante el mes de marzo se han realizado las siguientes actividades:

En este mes, fueron convocadas 4,792 titulares que recibieron apoyos económicos en alimentación, consumo de energía, alza internacional de alimentos, apoyo económico por tener hijos menores de 9 años , becas educativas desde 3º de educación primaria hasta el último semestre de preparatoria y apoyo para adulto mayor (únicamente en ciudades).

Las sedes en este mes fueron en casa de la cultura para la zona urbana, san José de Guaymas , santa clara, poblado Morelos, Vícam, pótam, poblado Morelos y ejido Juan rodríguez

Programa 70 y más

Fueron convocados 669 beneficiarios del programa, para recibir su apoyo bimestral de $ 1, 000.00 (un mil pesos 00/100 m.n.), las sedes fueron: poblado Morelos, la misa, Ortiz, francisco Márquez, san José de Guaymas y santa clara. En este bimestre no hubo nuevas incorporaciones por motivo de presupuesto.

Transparencia de la información

Asistimos al taller convocado por la contraloría estatal, para elaborar los valores y el código de conducta del h. ayuntamiento porteño, este taller duró dos días 10 y 11 de marzo.

Enviamos documentación a la oficina municipal de transparencia de la información pública para actualizar todas las actividades de la oficina de desarrollo social.

Este mes se atendieron en oficina 333 personas que solicitaron informes sobre programas federales y/o estatales.

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Durante el mes de Marzo se han realizado las siguientes actividades:

01 al 04 de Marzo: Se realizaron reuniones con los Directores de 5 escuelas secundarias del Municipio con la finalidad de calendarizar actividades del programa "Escuela Alpha" el cual está dirigido para disminuir los índices de violencia en los jóvenes de nivel secundaria.

04 y 05 de Marzo: En coordinación con el Instituto Sonorense de la Juventud, se realizo servicio de transporte gratuito a los jóvenes asistentes al Carnaval de Guaymas. Éste servicio es parte de la campaña "Cero Grados" para evitar que los jóvenes conduzcan bajo los efectos del alcohol.

12 de Marzo: Entrega de reconocimientos a los deportistas que compitieron en la eliminatoria para formar la selección de Tae Kwon Do que participo en la "Copa Telmex" realizada en Hermosillo, Sonora. Además se apoyó a la Dirección de Desarrollo Social en la inauguración en el valle de los Centros Comunitarios de Aprendizaje (CCA).

19 de Marzo: Empiezan actividades del programa "Escuela Alpha" en 5 secundarias del municipio, Escuela Secundaria federal 1 y 2, Secundaria Miguel Hidalgo y Costilla, Escuela Secundaria Técnica #30 y #71. Se realizaron actividades de reforestación en cada una de las secundarias.

22 al 29 de Marzo: Durante el programa "JUNTOS PODEMOS" el Instituto Municipal de la Juventud realizó distintas pláticas motivacionales y de orientación a jóvenes estudiantes de preparatorias del puerto; CET DEL MAR, COBACH Y CBTIS #40 fueron las escuelas visitadas. El Cuidado del Agua, Violencia en el Noviazgo, Prevención de Embarazo, Valores y Liderazgo fueron los temas de las dieciséis (16) pláticas impartidas por distintos exponentes.

Alrededor de mil jóvenes estudiantes fueron los beneficiados con estas importantes pláticas que tratan problemáticas que se viven en la vida actual y tienen la finalidad de orientar a los jóvenes a prevenir embarazos y a denunciar en caso de tener una relación violenta durante la etapa de noviazgo. Además de motivar a los jóvenes a ser lideres y a auto valorarse, todo esto para fomentar su sano desarrollo y crecimiento como personas.

25 de Marzo: Participación en la Feria de la Mujer denominada "Porque soy Mujer", realizada en la Plaza 13 de Julio. Se beneficiaron alrededor de 150 mujeres con la venta de despensas a bajo costo.

31 de Marzo: Apoyo en la*"*CAMPAÑA MASIVA DE DESCACHARRIZACION 2011*" realizada en la Colonia Fátima la cual tuvo* el objetivo de combatir la reproducción del mosco Aedes Aegypti. *Participaron alrededor de 50 jóvenes.*

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

Durante el mes de marzo se han realizado las siguientes actividades:
09 MARZO

- Visita al Cereso, para impartir pláticas de "Cáncer de Mama" a las mujeres internas. Se realizaron limpieza faciales con productos "Mary Kay".

11 MARZO

- Visita al Cereso, para impartir clases de "Zumba" a las mujeres internas

16 MARZO

- Salida a la ciudad de Hermosillo al Hospital Oncológico para exámenes de mamas y al CAAPS para estudios de densitometría ósea.

23 MARZO

- Visita al Cereso, para impartir pláticas de "Motivación" a las mujeres internas.

25 MARZO

- Se lleva a cabo las actividades dentro del Festejo del "Día Internacional de la Mujer"

28 MARZO

- Se impartieron pláticas sobre "Violencia Intrafamiliar" en la Tele Secundaria del poblado Santa Clara.

30 MARZO

- Se dio inicio por parte de la Coordinación Municipal de la Mujer a los talleres de manualidades, con material reciclable, actividad realizada dentro del programa municipal "Junto Podemos", en la Colonia Gil

Samaniego en casa de la Sra. Rocío Camacho.

NOTA.- En el primer trimestre del año, se realizaron diferentes gestiones y apoyos a personas que así lo solicitaron.

COORDINACION DE PESCA

A continuación presento informe de labores realizadas durante el mes de Marzo de 2011 por la Coordinación de Pesca, dependiente de la Dirección a su muy digno cargo.

1.- Participamos en la elaboración de 10 proyectos para el "Programa de Apoyo a la Inversión en Equipamiento e Infraestructura" de SAGARPA, para otro tanto de solicitantes que pretenden acceder a dichos beneficios en los que, en este caso especifico, prepondera la actividad de maricultura, misma que se pretende constituir como parte de la solución a la escasez de especies en el medio marino, que hoy en día tiene por consecuencia una crisis de ingresos en el sector pesquero. Los solicitantes beneficiados son:
"LOS GRILLOS DE SAN VICENTE", S. C. DE R. L. DE C. V.; LORENZO OSUNA GONZÁLEZ; ROSA ALMEIDA RAMOS; "LAS CHUUNAKAS" S. P. R. DE R. I.; GABRIEL RAÚL SÁNCHEZ ALMEIDA; JORGE ALBERTO RODRÍGUEZ MENDOZA; ALÁN SÁNCHEZ

FOURCADE; MARÍA EUGENIA LOZANO GONZÁLEZ; DANIEL RODRÍGUEZ LÓPEZ; Y LA S. C. P. P. RIBEREÑA “RICARDO LORETO VALENZUELA”, S. C. L.

2.- Asesoramos y apoyamos a la empresa “Pesquera Daerm”, S. A. de C. V., en la integración del expediente para su tramite de solicitud de permiso de escama para la embarcación de su propiedad denominada “COMPA CHICHO”.
3.- Orientamos y canalizamos a 7 personas de escasos recursos de familias de pescadores de la Colonia “La Cantera”, al Programa de leche de Liconsa, como parte de nuestro Programa Social de Apoyo para el sector pesquero. Las personas apoyadas son:

AMALIA RUBIO VALENZUELA; ALMA GUADALUPE LÓPEZ REYES; CARMEN ORALIA CHAVEZ FOURCADE; AMALIA ESPINOZA MIRELES; PRISCILA LÓPEZ SALAZAR; FÁTIMA IRMA LÓPEZ SALAZAR; Y CLAUDIA MINERVA MURILLO LUNA.

4.- Orientamos y canalizamos a 10 personas de escasos recursos, familiares de pescadores, quienes solicitaron su incorporación al programa de 65 y más, por lo cual nos dimos a la tarea de encauzar ante la representación de Sedesson, la petición de los interesados, mismos que relacionamos a continuación:

MARGARITA IBARRA; NEMESIO CHAVEZ PABLOS; MANUEL SAIZA PERALTA; FRANCISCO LÓPEZ QUIÑONEZ; GUADALUPE REYES LOZANO; FRANCISCA FOURCADE ROMERO; DELIA FOURCADE ROMERO; MARÍA CONCEPCIÓN NUÑEZ ROSALES; Y JOSÉ TRINIDAD LLAMAS RUBIO.

5.- Participamos en el evento efectuado que tuvo como objetivo la conmemoración del día internacional de la mujer, en la cual promovimos el reconocimiento a María Beatriz Collins Nuñez, quien, además de ser dirigente de una Sociedad Cooperativa de Producción Pesquera, participa activamente en la conducción de mujeres de pescadores para gestionar beneficios hacia las familias de este sector productivo.

6.- Entregamos a la Ing. Sandra Amador Pierre, Coordinadora de Programas Federales, una relación de personas integrantes de familias de pescadores que nos solicitaron gestionáramos su incorporación a los Programas de Empleo Temporal, en virtud de la crisis de ingreso por falta de especies que capturar. La relación comprende las siguientes personas: FRANCISCO JAVIER VILLALBA ARMENTA; MARÍA ANTONIA CALDERÓN VELARDE; JOSÉ ANGEL VILLALBA ARMENTA; GUADALUPE NORIEGA LÓPEZ; LIDIA GASTELUM VALDEZ; YADAIRA SIERRA BARRÓN; MARÍA LUISA LÓPEZ SALOMÓN; PEDRO LUIS VELARDE MARTÍNEZ; LUIS MARIO VELARDE COLLINS; FRANCISCO ALFONSO OCAÑA VELARDE; MARÍA LUISA VELARDE MARTÍNEZ; BRENDA JOANA IBAÑEZ ARCE; MARCO ANTONIO URUCHURTO ESPINOZA; SANTIAGO MANUEL ORTA FELIX; GABRIEL ALEXIS TRIAS LÓPEZ; ELIAS SOLÓRZANO VELARDE; MANUELA LÓPEZ SÁNCHEZ; IGNACIA VELARDE MARTÍNEZ; VERÓNICA RIOS CURIEL; LOURDES RIOS CURIEL; Y OFELIA BERENICE VELARDE RUBIO.

COORDINACION DE POGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL

- Programa empleo temporal 0pet26115290 aplicación de impermeabilizante para viviendas.

  Programa empleo temporal 0pet26115260 aplicación de pintura para viviendas
- recibimos de sedesson la comprobación entregada totalmente operada correctamente.
- . se formo carpeta donde se coloco toda la comprobación sellada en original.
- programa empleo temporal extraordinario 0pet26224967 elaboración de block de adobe de tierra, para la construcción de 50 viviendas.
- supervisión de actividades y avances realizados por los empleados de pet potam a través de visitas físicas a la localidad.

- elaboración y pago de nomina.

- formación de carpeta de trabajo correspondiente al programa.

- cierre del programa día 12 de marzo.

- apoyo a pet potam en gestiones necesarias como traslado de adobes al lugar de su custodia mientras se logra bajar el siguiente recurso para la construcción de las viviendas.
- Entrega de kit de limpieza
- Recepción de los materiales utilizados.
- Atención a supervisón de avances en pet potam y entrega de reporte fotográfico correspondiente a ing. julio navarro supervisor de sedeson.
- atención a supervisión de avances en pet potam y entrega de reporte fotografico correspondiente a Ing. Jesús Alonso Arechiga supervisor de sedesol.
- Seguimiento a programa fondo de apoyo para la infraestructura básica en los municipio “faimun”2010. Piso firme.
- Elaboración de carpeta de trabajo con expediente tecnico.
- formación de expedientes de prospectos a beneficiarse con piso firme.
- visitas a beneficiarios piso firme para toma de fotos de la vivienda y realizar estudio socioeconómico, recabar documentos pendientes para la formación misma de su expediente.
- Revisión de documentación de cada uno de los 53 expedientes de piso firme para realizar la lista global de prospectos, sectorisar por colonias, formacion de archivo y programar las visitas domiciliarias.
- Se eliminaron expedientes incompletos y personas que no aplicaban al beneficio debido a que en la visita pudimos observar que ya tenían piso y solo querían material para enjarrar casa u otras acciones.
- Realizamos mas visitas para entregar a nuevos beneficiaros que cumplan con los requisitos necesarios.
- Realizamos visitas en area rural, ortiz, las guasimas, vicam, mariano escobedo, san jose

Programa empleo temporal 2011 (semarnat) Proyecto: “limpieza de playas y principales vialidades de acceso”

- Convocatoria a entrevistas para reclutamiento de personal.
- Realizamos entrevistas y recepción de documentos los días sábado 19 y martes 22.
- Formación de expediente con documentos y lista de entrevistas y se envió a subdelegado de semarnat (hugo figueroa)
- Elaboración de plan de trabajo y rol reactividades a ejecutar.
- Elaboración de lista de los materiales utilizar y gestionar ante semarnat para su suministro.
- Coordinar con servicios públicos la recolección de basura y lugares a limpiar.
- Se programo el inicio de este proyecto para el día 04 de abril 2011.
- Elaboración de ficha técnica y tarjeta informativa del proyecto.

Dirección de Seguridad Pública

Se turnaron a la Agencia del Ministerio Público del Fuero Federal a 5 Personas, 2 con aportación de Marihuana, 2 con Patillas, 1 Posesión de Cristal.

Se turnaron a la Agencia del Ministerio Público del Fuero Común a 109 Personas.

Por los siguientes delitos:

Robo a Casa Habitación	18
Robo a Negocio	9
Robo a Propiedad Privada	5
Robo a Vehículo	8
Robo a Transeúntes	4
Robo de Vehículo	9
Total de Robos	53
Portación de Arma Blanca	7
Daños	3
Violencia Intrafamiliar	1
Lesiones	12
Conducción Punible	20
Violación	1
Allanamiento de Morada	1
Abusos Deshonestos	2
Resistencia de Particulares	1
Corrupción de Menores	2
Delito contra Funcionarios Pub.	5
Privación ilegal de la libertad	1

Se tuvieron en el mes la cantidad de 31 Reportes, desglosados de la siguiente manera:

3	Asaltos
2	Robo a Negocio
1	Daño a Vehículo (por impacto de bala)
1	Homicidio
1	Robo Casa Habitación
1	Robo de vehículo
1	Robo a Transeúnte
1	Fraude
20	personas Lesionadas

OPERATIVOS:

Se efectuaron en el mes 2 operativos de fin de semana, (viernes y sábado), en dos de ellos estuvo el Comandante de la Policía Federal y el Comandante de la Policía Estatal. Junto con Asuntos de Gobierno y los Médicos Legistas, y Derechos Humanos, Con muy buenos resultados en donde se intercepto 4 vehículo robado. En diferentes lugares de la Ciudad, así como varios vehículos de procedencia extranjera.

PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CAPACITACION POLICIAL:

I. ASUNTO: PROMESA

Los días 1, 2, 3, 4, del presente mes y año, se visito la Escuela Secundaria Técnica No. 71 de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre valores, comunicación y las consecuencias del uso y abuso de la drogas a 503 Alumnos.

Los días 9 y 10 de marzo, se visito la escuela secundaria Técnica No. 71 en el turno Vespertino de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre las consecuencias del uso y abuso de las drogas legales a 82 alumnos.

Los días 9, 10, 11 del presente mes y año, se visito la escuela Secundaria Técnica No. 71 de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre las consecuencias del uso y abuso de las drogas legales a 354 alumnos.

El día 16 de marzo, se visito la escuela secundaria Técnica No. 71 en el turno vespertino de la escuela el Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre las consecuencias del uso y abuso de las drogas legales a 82 alumnos.

Los días 14, 15, 16, 17 y 18 de Marzo, se visito la escuela secundaria técnica No. 71 de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre las consecuencias del uso y abuso de las drogas legales a 590 Alumnos.

El día 18, en Coordinación con Vinculación Regional de la Secretaria Ejecutiva de Seguridad Pública, se visito la Escuela Primaria Julio Villa donde se entregaron volantes a 142 Alumnos del Plantel de diferentes edades, donde se les informo de una manera sencilla y divertida para ellos como deben de cuidarse.

A las 09:30 horas el 18 Marzo, se realizó operación mochila en el Centro de Estudios Tecnológicos del Mar, donde mas de 35 Oficiales acompañados por 2 comandantes de unidad, 22 Padres de Familia, junto con la Presidenta de la Sociedad de Padres de Familia y 12 Maestros, junto con el Director del Plantel, para hacer una revisión conjunta en todos los salones del plantel encontrándose solo plumones de tinta indeleble, tijeras, fósforos y encendedores al revisar a mas de 953 Alumnos que se encontraban en Clases en esos momentos mostrándose siempre cooperativos con las autoridades, esto con la finalidad de mantener un ambiente seguro tanto para los Alumnos como el personal docente y directivos del CET del Mar.

El día 21 de Marzo a las 21:00 horas culmino el Torneo “Jóvenes por la Seguridad Pública” que llevo el Nombre Ing. Cesar Adrián Lizárraga Hernández, Acompañantes en el evento el Ing. Alonso Arriola Escutia, Secretario del Ayuntamiento de Guaymas, premiando a los Ganadores quedando de la Siguiente Manera: 1er lugar quedo Colinas, 2do CIDOR-Colinas y 3 ro San Vicente, siendo el Campeón Goleador del torneo MARTIN RODRIGUEZ, en la cancha de la Colonia Colinas de Guaymas con 10 Semanas de Duración, donde participaran un total de 200 Jóvenes.

El día 24 a las 8:30 en vinculación con la coordinación Regional de la Secundaria Ejecutiva de Seguridad Pública se visito el Jardín de Niños Ada M. Elflein, donde se dio platica con los padres de familia explicándoles sobre la prevención del delito de violación, violencia intrafamiliar, así como valores.

Los días 21, 22, 23, 24 Y 25 se visitó la escuela secundaria Técnica No. 71 de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del plantel, donde se dio la conferencia sobre el buen uso de las redes sociales a 590 Alumnos.

El día 25 de Marzo siendo las 19:00 horas se clausuro el torneo de SoftBase Municipal que llevo el nombre Ing. Cesar Adrian Lizarraga Hernandez, y de la misma forma se instauro el torneo siguiente que llevara el nombre “GASTON LOZANO” de la misma liga, estando presentes el Director del deporte municipal, donde participaran 8 Equipos de Diferentes Instituciones, Empresas y Civiles. Esto con la Finalidad de apoyar el Deporte en la Sociedad y así prevenir actitudes antisociales.

Los días 28, 29, 30 y 31 de Marzo, se visito la escuela Secundaria Técnica No. 71 de los turnos Matutino y Vespertino de la Colonia Diamante 2 (Guaymas Norte) a petición del Director del Plantel, donde se dio la conferencia sobre valores, drogas permitidas e ilegales.

Se detuvieron Administrativamente la cantidad de 620 Personas y 271 personas los días de Carnaval, por diferentes motivos.

TRANSITO MUNICIPAL:

En el Departamento de TRANSITO durante el mes de **MARZO** se registró lo siguiente:

94 choques
3 atropellamientos
7 choques con objeto fijo
6 salidas de camino

1 Derrumbamiento de Cables
40 Lesionados

TOTAL DE ACCIDENTES: 111

En el mes de se instalaron 11 indicadores, por diferentes motivos como Exclusivo parada de Camión urbano, Exclusivo Zona Escolar, Altos, etc.

Se Balizaron 6,799 metros en diferentes partes de la Ciudad

Tocante a Semaforización:

- Se le dio mantenimiento a Semáforo de Calle 8 y Bulevar Pedro G. Moreno.
- Se le dio mantenimiento a Cámara de vídeo de San Carlos Nuevo Guaymas.
- Se le dio mantenimiento a Semáforo de Soriana.
- Se dio mantenimiento a semáforo de Colonia Guadalupe.
- Se dio mantenimiento a Semáforo de Totoaba Agustín Garcia Lopez.
- Se programo tarjeta de control de semáforo de calle 8 y Blvd. P.G.M.
- Se instalo en poste metálico juego de luces y erajes para semáforo.
- Se instalaron 85 metros de poliducto de 1 ½ en semáforo de Colinas.
- Se realizaron trabajos en callo 10 y Sedan para la instalación del semáforo en Colegio Dolores C. de Pacheco.
- Se le dio mantenimiento al Semáforo del vivero
- Se reparo semáforo intermitente de colonia las Tinajas
- Se reparo torreta de señalamiento en Bulevar Manlio Fabio Beltrones San Carlos
- Se realizaron trabajos junto con C.F.E. Para la electrificación del Semáforo de San Judas Tadeo (Guaymas- Empalme)

Tocante a Educación Vial Platicas:

En este mes de Marzo, no se impartieron platicas de Educación Vial.

Se levantaron 2,235 Infracciones por diferentes motivos.

- - - En cumplimiento del **Punto Catorce del Orden del Día**, y no habiendo ningún otro asunto que tratar, siendo las Trece Horas con Cincuenta y Ocho Minutos del día Viernes Veintinueve de Abril de Dos Mil Once, el C. Presidente Municipal declara clausurada la Sesión, con lo que se dió por terminada la misma, levantándose para constancia la presente acta, y firmando los que en la misma intervinieron, ante el Secretario del Ayuntamiento, quien autoriza y da fe. - - -

C. BLANCA NOEMI SÁNCHEZ LARA
REGIDOR PROPIETARIO

C. JORGE ALBERTO VILLASEÑOR LOZANO
REGIDOR PROPIETARIO

C. MARTHA LOURDES DE LA ROSA TANORI
REGIDOR PROPIETARIO

C. SUSANA FELIX AGUILAR
REGIDOR PROPIETARIO

C. LILIA AGUEDA BARBARA MEZA AGUILAR
REGIDOR PROPIETARIO

C. LUIS ALBERTO ZARAGOZA NAVARRO
REGIDOR PROPIETARIO

C. MARÍA FERNANDA LABIN ZAYAS
REGIDOR PROPIETARIO

C. LAZARO BETEME VALENZUELA
REGIDOR PROPIETARIO

C. ELVIA LUZ AMPARO RUIZ
REGIDOR PROPIETARIO

C. MARICELA RODRIGUEZ ALCANTAR
REGIDOR PROPIETARIO

C. RAMON ANTONIO LOPEZ MEZA
REGIDOR PROPIETARIO

C. ALONSO SALAS AVALOS
REGIDOR PROPIETARIO

C. GREGORIO ALVARADO SANCHEZ
REGIDOR PROPIETARIO

C. RICARDO HUMBERTO MANJARREZ DURAZO
REGIDOR PROPIETARIO

C. ROBERTO HUGO MACIEL CARBAJAL
REGIDOR PROPIETARIO

C. OLIVER FLORES BAREÑO
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C. ARTEMISA LARA OROSCO
REGIDOR PROPIETARIO

C. ALBERTO FELIX ARVAYO
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C. ALONSO ARRIOLA ESCUTIA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

FIRMAS QUE CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN NÚMERO 53 ORDINARIA DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2011